

Министерство здравоохранения Амурской области

Государственное автономное учреждение Амурской области профессиональная образовательная организация

«Амурский медицинский колледж»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главного врача по сестринскому персоналу ГАУЗ АО «Детская городская клиническая больница»

Н.Я. Черкесова



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАУ АО ПОО «АМК»

Е.В. Пушкарев



РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического Совета ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

Протокол № 6

От «23» июня 2021 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена

Специальность **34.02.01 Сестринское дело**

Подготовка - **базовая**

Квалификация **Медицинская сестра/Медицинский брат**

Форма обучения **Очно-заочная**

2021 год

Программа подготовки специалистов среднего звена

по специальности 34.02.01 «Сестринское дело»

(код, наименование направления, специальности)

Квалификация базовой подготовки: Медицинская сестра/брат;

СОСТАВЛЕНА на основании ФГОС СПО по специальности 34.02.01.Сестринское дело (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 502 от 12.05.14)

(название документа, дата утверждения)

Разработчики:

<i>ФИО</i>	<i>квалификационная категория</i>	<i>Должность</i>
Михайлова Г.Д.	высшая	председатель ЦМК «Сестринское дело»
Васильева Т.В.		Зам директора по УР
Сидоренко М.А.	высшая	Зам директора по НМР
Пархунова Л.А.		Зам директора по ВР

РЕКОМЕНДОВАНА:

Методическим советом АМК

Протокол № 5 от 17 июня 2021 г.

Председатель МС М.Сидор

Зам директора по НМР Сидоренко М.А .

« 17 » июня 2021 г.

Содержание

1. Общие положения
 - 1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.2 Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника
 - 2.1 Область профессиональной деятельности
 - 2.2 Объекты профессиональной деятельности
 - 2.3 Виды деятельности выпускника
 - 2.4 Квалификационные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
 - 3.1 Учебный план
 - 3.2 График учебного процесса
 - 3.3 Программы дисциплин
4. Материально-техническое обеспечение реализации учебного процесса
5. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена
 - 5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся
 - 5.2 Порядок выполнения и защиты дипломной работы
 - 5.3 Организация государственной итоговой аттестации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Настоящая образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело (базовой подготовки, очной формы обучения) разработана на основе Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело (далее ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 года № 502. Нормативную основу разработки ОП СПО ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело составляют документы:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 502).

3. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования».

4. Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ устанавливает правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ».

5. Письмо Минпросвещения России от 19.03.2020 № ГД-39/04 "О направлении методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего

профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий");

6. Приказ Министерства Здравоохранения Российской Федерации № 248 от 29.03.2020 года «Об организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского и фармацевтического образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».

7. Федеральный закон от 01.12.2007 N 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования».

8. Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

9. Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации № 257 от 21 мая 2020 года «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году»;

10. Приказ Минобрнауки России от 23.01.2014 N 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

11. Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

12. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

13. Разъяснения по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и профиля получаемого профессионального образования,

одобрено решением Научно-методического совета Центра профессионального образования ФГАУ «ФИРО» протокол № 1 от 10 апреля 2014 г.

14. Устав ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж».

15. Иные документы, регламентирующие образовательный процесс по программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в профессиональных образовательных организациях.

1.2. Нормативный срок освоения программы.

Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца:

- для лиц, поступающих на базе среднего общего образования - аттестат о среднем общем образовании.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
Среднее общее образование	Медицинская сестра / Медицинский брат	3 года 10 месяцев

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличивается для обучающихся по очно-заочной форме не более, чем на 1 год.

Трудоемкость ППСЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Обучение по учебным циклам	142 нед.
Учебная практика	14 нед
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед
Промежуточная аттестация	6 нед
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед
Каникулярное время	27 нед
Итого	199 нед

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1 Область профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности выпускников: оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- Пациент и его окружение;
- здоровое население
- средства оказания лечебно-диагностической, профилактической и реабилитационной помощи;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Медицинская сестра/медицинский брат (базовой подготовки)

готовится к следующим видам деятельности:

- Проведение профилактических мероприятий.
- Участие в лечебно-диагностических и реабилитационном процессах.

- Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видами деятельности:

1. Проведение профилактических мероприятий

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2. Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

ПК 2.8. Оказывать паллиативную помощь.

3. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций. **4. Выполнение работ по профессии "Младшая медицинская сестра по уходу за больными "**

ПК 4.1. Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Соблюдать принципы профессиональной этики.

ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и на дому.

ПК 4.4. Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.

ПК 4.5. Оформлять медицинскую документацию.

ПК 4.6. Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.

ПК 4.7. Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.

2.4 Квалификационные требования

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" (Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н)

Квалификационные требования «Медицинская сестра» Должностные обязанности. Оказывает доврачебную медицинскую помощь, осуществляет забор биологических материалов для лабораторных исследований. Осуществляет

уход за больными в медицинской организации и на дому. Осуществляет стерилизацию медицинских инструментов, перевязочных средств и предметов ухода за больными. Ассистирует при проведении врачом лечебно-диагностических манипуляций и малых операций в амбулаторных и стационарных условиях. Проводит подготовку пациентов к различного рода исследованиям, процедурам, операциям, к амбулаторному приему врача. Обеспечивает выполнение врачебных назначений. Осуществляет учет, хранение, использование лекарственных средств и этилового спирта. Ведет персональный учет, информационную (компьютерную) базу данных состояния здоровья обслуживаемого населения. Руководит деятельностью младшего медицинского персонала. Ведет медицинскую документацию. Проводит санитарно-просветительную работу среди больных и их родственников по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни. Осуществляет сбор и утилизацию медицинских отходов. Осуществляет мероприятия по соблюдению санитарно-гигиенического режима, правил асептики и антисептики, условий стерилизации инструментов и материалов, предупреждению постинъекционных осложнений, гепатита, ВИЧ-инфекции. Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения; теоретические основы сестринского дела; основы лечебно-диагностического процесса, профилактики заболеваний, пропаганды здорового образа жизни; правила эксплуатации медицинского инструментария и оборудования; статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинских организаций; правила сбора, хранения и удаления отходов медицинских организаций; основы функционирования бюджетно-страховой медицины и добровольного медицинского страхования; основы валеологии и санологии; основы диетологии; основы диспансеризации, социальную значимость заболеваний; основы медицины катастроф; правила ведения учетно-отчетной документации структурного подразделения, основные виды медицинской документации; медицинскую этику; психологию профессионального общения; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка;

правила по охране труда и пожарной безопасности. Требования к квалификации. Среднее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело" и сертификат специалиста по специальности "Сестринское дело", "Общая практика", "Сестринское дело в педиатрии" без предъявления требований к стажу работы. Старшая медицинская сестра - среднее профессиональное образование (повышенный уровень) по специальности "Лечебное дело", "Акушерское дело", "Сестринское дело" и сертификат специалиста по специальности "Сестринское дело", "Общая практика", "Сестринское дело в педиатрии" без предъявления требований к стажу работы.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1 Учебный план, составленный на основе Базисного плана по специальности 34.02.01 Сестринское дело (очно-заочная форма) (Приложение).

Учебный план, составленный по циклам дисциплин, включает базовую и вариативную части, перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, их трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практик. При формировании вариативной части учебного плана руководствовались целями и задачами настоящего ФГОС СПО, также компетенциями выпускника, указанными во ФГОС СПО, а также формирование вариативной части основывалось на запросах работодателя.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» (базовая подготовка, очно-заочная форма обучения) предусматривает изучение следующих учебных циклов в соответствии с учебным планом: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; профессионального; и разделов: учебная практика; производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация; государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов.

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Основными видами промежуточной аттестации являются: зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, экзамены квалификационные по итогам освоения всех элементов профессионального модуля.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации выпускник получает документ об образовании и о квалификации – диплом о среднем профессиональном образовании, образец которого устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Реализация ППССЗ в колледже осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, учебным планом, рабочим учебным графиком и рабочими программами для каждой учебной дисциплины (профессионального модуля), рабочими программами учебной и производственной практики, а также расписанием учебных занятий. При формировании основной профессиональной образовательной программы колледж, совместно с заинтересованными работодателями определил:

- конечные результаты обучения в виде компетенций умений и знаний (за исключением дисциплин, выделенных за счет часов вариативной части циклов), приобретаемого практического опыта соответствуют ФГОС СПО;

- конечные результаты обучения в виде знаний и умений по дисциплинам, выделенным за счет часов вариативной части циклов, определяются преподавателями самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО и отражены в рабочих программах дисциплин и учебном плане.

-для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, должность служащего 24232 Младшая медицинская сестра по уходу за больными.

Конечные результаты обучения по профессиональному модулю ПМ 04. Выполнение работ по должности служащих Младшая медицинская сестра по уходу за больными соответствуют обобщенной трудовой функции «Оказание медицинских услуг по уходу» профессионального стандарта «Младший медицинский персонал», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 января 2016 года № 2н (далее – профстандарта);

- требования к результатам освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей (отражено в учебном плане, рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулях, практики);

- часы вариативной части циклов с учетом потребности работодателей и спецификой деятельности колледжа

Всего часов обучения по циклам максимальной учебной нагрузки 4698 часов, в том числе часов обязательных учебных занятий – 2272

В связи с очно-заочной формой обучения 860 часов обязательной учебной нагрузки (по очной форме) переведены на самостоятельное внеаудиторное изучение.

За счет вариативной части введены общепрофессиональные дисциплины:

Медицинская паразитология – 32 часа;

Культурология – 42 часа

Деонтология в работе медицинской сестры

По дисциплине «Физическая культура» предусмотрены 8 часов аудиторной нагрузки, направленные на подготовку рефератов по здоровому образу жизни. Реализация 253 часов физической культуры проводится за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

Занятия по дисциплине «Иностранный язык» проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 13 человек.

Практические занятия по общеобразовательным, общепрофессиональным дисциплинам и дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического, математического и естественно-научного циклов проводятся в 2 – х подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 13 человек.

Практические занятия по дисциплинам и МДК профессиональных модулей ПМ.01-04 проводятся в 3-х подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 10 человек:

Учебный план предусматривает выполнение 3 курсовых работ на 1,2 и 3 курсах в объеме 30 часов аудиторных занятий в рамках ПМ.04 Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными и на 3 курсе по МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях в рамках профессионального модуля ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно по семестрам.

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется концентрированно по семестрам в ЛПУ г. Благовещенска, поликлиниках г. Благовещенска в рамках модулей:

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий – 72 часа;

ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах - 288 часов;

ПМ.03 - Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и

экстремальных состояниях - 72 часа.

ПМ.04- Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными- 144 часа.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в виде дифференцированного зачета на основании результатов, подтвержденных документами ЛПУ (характеристика, дневник, манипуляционный лист). Оценка по практике выставляется в пятибалльной системе.

Преддипломная практика проводится концентрированно по окончании теоретического обучения и по завершению учебной и производственной (по профилю специальности) практики.

3.2 График учебного процесса

Календарный учебный график представлен календарным графиком учебного процесса, календарным графиком аттестаций на все годы обучения и соответствует положениям ФГОС СПО по специальности и содержанию учебного плана в части соблюдения продолжительности семестров, промежуточных аттестаций, практик, каникулярного времени (Приложение).

Дата начала занятий - 1 сентября. Обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении ППССЗ включает обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе модулей. Максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очно-заочной форме получения образования составляет 24 академических часа. Продолжительность учебной недели – 4 дня (16 часов);

Продолжительность теоретического занятия 90 мин, практического занятия по блоку общеобразовательных дисциплин, общему гуманитарному и социально-

экономическому- 90 мин., математическому и естественно-научному циклам и общепрофессиональным дисциплинам – 180 минут, профессиональным модулям – 180 минут;

Текущий контроль знаний осуществляется в ходе групповых занятий (теоретических и практических) в форме, избранной преподавателем, по оценочной пятибалльной системе: « 5» - отлично, « 4» - хорошо», « 3» - удовлетворительно», « 2» - неудовлетворительно с обязательным выставлением их в журнал группы. На каждом практическом занятии ставится оценка.

Консультации для обучающихся очно-заочной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 4 часов на 1 студента на один учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются производственная практика.

Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин, практик, междисциплинарных курсов. Аннотации представлены к программам учебных дисциплин, МДК и практик, в соответствии с учебным планом. Аннотации позволяют получить представление о содержании программ (Приложение).

4. Материально-техническое обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена

Колледж располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающая реализацию ФГОС СПО: проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и профессиональной подготовки предусмотренных учебным планом, также обеспечивает учебно-исследовательскую работу студентов.

Минимально необходимый для реализации ППССЗ перечень материально-технического обеспечения указывается в ФГОС СПО и включает:

- лаборатории по дисциплинам (модулям) в области безопасности жизнедеятельности;

- специально оборудованные кабинеты и аудитории по дисциплинам (модулям) в области русского языка и культуры речи, иностранных языков, математики, физической культуры, а также по дисциплинам (модулям) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся умений и навыков в соответствии с профилем ППССЗ;

- компьютерные классы с комплектом программного обеспечения по дисциплинам (модулям, курсам) в области информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности, а также по дисциплинам (модулям) вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся умений и навыков в соответствии с профилем ППССЗ.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечивается во время самостоятельной подготовки, рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов по видам основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся пользуются сетью Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий обучающихся, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Кабинеты и лаборатории оснащены в соответствии с требованиями действующих государственных образовательных стандартов: муляжами, фантомами, тренажерами, медицинским оборудованием и приборами, предметами ухода, химреактивами в достаточном количестве;

оснащенность учебных помещений техническими средствами обучения:

- В двух кабинетах используются интерактивные доски;
- В каждом кабинете колледжа установлен компьютер и телевизор для показа презентаций.

Минимально необходимый для реализации ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело перечень учебных кабинетов, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

- Истории и основ философии;
- Иностранного языка;
- Информационных технологий в профессиональной деятельности;
- Анатомии и физиологии человека;
- Основ патологии;
- Основ латинского языка с медицинской терминологией;
- Гигиены и экологии человека;
- Фармакологии;
- Основ микробиологии и иммунологии,
- Психологии;
- Генетики человека с основами медицинской генетики;
- Общественного здоровья и здравоохранения;
- Сестринского дела

- Основ профилактики;
- Основ реабилитации;
- Основ реаниматологии;
- Экономики и управления в здравоохранении;
- Безопасности жизнедеятельности.

Спортивный комплекс:

- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- спортивный зал с местом для стрельбы

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Кадровое обеспечение реализации ППССЗ (прилагается)

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин (модулей). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, и имеют возможность проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года (приложение).

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ по специальности:

- Фонды оценочных средств, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
- Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа.

Характеристика среды колледжа, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

В колледже сформирована социокультурная среда и созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного

компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов. Организует и координирует данную работу по формированию социокультурной среды заместитель директора по воспитательной работе.

Для формирования общих компетенций обучающихся в колледже: - имеются студенческие общественные организации: студенческий профсоюз, студенческий совет, совет общежития;

В соответствии с планом воспитательной работы колледжа проводятся мероприятия общекультурной и спортивно-оздоровительной направленности:

- студенты колледжа принимают участие в городских, региональных, всероссийских молодежных мероприятиях и акциях;

- проводится кружковая и внеаудиторная работа по формированию личностных профессионально значимых качеств: эмпатии, милосердия, толерантности и др.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ОП СПО ППССЗ по специальности 34.02.01 Сестринское дело обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в три года.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения ОП СПО ППССЗ по специальности 34.02.01

Сестринское дело включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся проводится в соответствии с

Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж». Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП СПО ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей. Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: - оценка уровня освоения дисциплин; - оценка компетенций обучающихся. Организация зачетов, дифференцированных зачетов, предусмотренных учебным планом, проводятся за счет времени, отведенного на дисциплины. Промежуточная аттестация в форме экзаменов, предусмотренных учебным планом, проводится по завершению дисциплин, МДК, ПМ и составляет 7 недель. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов - 10. По ряду дисциплин, изучение которых не завершается в текущем семестре, формой контроля предусмотрен "текущий контроль".

Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности

по профессиональным модулям за счет времени, отведенного на самостоятельную работу в объеме 20 часов. Обучающемуся предоставляется право выбора профессионального модуля по которому выполняется курсовая работа. Требования к курсовой работе определены локальным актом колледжа. При проведении экзаменов на каждую экзаменационную сессию не позднее, чем за 14 дней до ее начала, составляется утверждаемое директором колледжа расписание экзаменов, и своевременно размещается на стенде «Расписание» в холле первого этажа и на сайте колледжа в разделе Студенту. При составлении расписания экзаменов для одной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами не менее двух календарных дней. Перед экзаменом проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации в количестве двух академических часов перед каждым экзаменом.

Не позднее, чем за месяц до начала сессии, до сведения студентов доводится перечень вопросов и практических заданий для подготовки к экзамену, условия подготовки и проведения:

- перечень наглядных пособий,
- перечень материалов справочного характера;
- нормативные документов, которые разрешены к использованию на экзамене;

критерии оценки;

- форма проведения экзамена;

На основе перечня вопросов и практических заданий разрабатывается аттестационный материал для проведения экзамена (экзаменационные билеты, контрольные задания, задания в тестовой форме и др.), который хранится в учебной части колледжа не менее одного года.

К экзамену по дисциплине или комплексному экзамену по двум или нескольким дисциплинам, МДК, ПМ допускаются студенты, полностью выполнившие теоретическую и практическую часть учебного плана, курсовые работы (проекты), по данной дисциплине или дисциплинам, МДК ПМ.

В условиях эпидемиологической обстановки текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. По текущей успеваемости

преподаватель оценивает выполненные работы обучающихся, в зависимости от выбранной им формы (тест, задача, реферат, устный ответ через skype, zoom). Промежуточная аттестация: дифзачет - путем дистанционного тестирования, выполнения задачи, устный ответ. Экзамен по УД и МДК - на усмотрение преподавателя (по билетам письменно, устный ответ через skype, zoom), экзамен квалификационный - выдача дистанционно каждому студенту квалификационного задания, состоящему из задач и производственных ситуаций.

5.2 . Порядок выполнения и защиты дипломной работы

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям среднего профессионального образования, Порядком проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минобрнауки от 16.08.2013 года № 968). В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования выпускная квалификационная работа является обязательной частью государственной итоговой аттестации.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. ВКР позволяет судить и об уровне знаний, приобретенных студентом за годы обучения, о его умении применять эти теоретические знания на практике, в решении конкретной проблемы, о том, насколько хорошо студент овладел методами исследования, и, в конечном итоге, дает представление о практической подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. К выполнению выпускной квалификационной работы допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестации, предусмотренные рабочим учебным планом по специальностям.

Этапы выполнения ВКР: 1 этап – установочный

В начале учебного года темы ВКР разрабатываются преподавателями профессиональных модулей согласуются со специалистами медицинских учреждений, рассматривается цикловой методической комиссией и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Студент имеет право выбора темы ВКР из числа предложенных или предложить свою тему, предоставив при этом обоснование ее актуальности. Тематика соответствует программам курсов учебных дисциплин и профессиональных модулей. Темы выпускных квалификационных работ связаны с характером будущей деятельности выпускника и соответствуют целям его подготовки. В формулировках тем отражен прикладной характер выполняемой работы. Основные требования к формулировке темы:

- 1) предельная краткость;
- 2) актуальность, новизна, профессиональная направленность, связь с практикой;
- 3) понятность;
- 4) благозвучность.

Краткость темы - важнейшее ее качество. Из формулировки темы следует убрать лишние слова, общее их количество довести по возможности до 6-9 слов. Если тема кратко не формулируется, часть ее лучше перевести в подзаголовок и дать в круглых скобках. Название темы должно быть из одного предложения. В заглавии темы не должно быть придаточных предложений, причастных и деепричастных оборотов, вводных слов. Каждое слово должно быть понятно исполнителю. Тема - это своего рода рамочное соглашение, определяющее границы предполагаемого исследования. Ключевые слова в названии темы представляют те понятия, которым посвящена вся работа. В тему входят ограничительные условия, определяющие поле исследования. Тема может формулироваться слишком широко или узко, что зависит от этих ограничительных условий. Благозвучность темы исследования - это качественная характеристика формулировки темы ВКР.

Тема ВКР, как правило, связана с темами курсовых работ. Выбрав тему, студент пишет заявление. Выпускник в течение 1-го месяца после утверждения темы обязан обратиться к руководителю для получения задания. Тема на выпускную

квалификационную работу утверждается и закрепляется за студентом приказом директора колледжа не позднее, чем за 6 месяцев до защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется при участии руководителя выпускной квалификационной работы, который назначается приказом директора колледжа. Возможно дополнительное назначение консультантов по отдельным частям выпускной квалификационной работы. Составление плана устанавливает логическую последовательность и сроки отдельных этапов работы над ВКР в соответствии с определенными в задании требованиями. Сроки эти обычно намечаются самим студентом с учетом конкретных условий (особенностей темы, цели и задач исследования, общего бюджета времени, зависящего от срока сдачи законченной работы, характера и полноты источников, проведенной предварительной работы, сложности предстоящего эксперимента и др.).

2 этап - исследовательский. Подбор литературы и ее анализ. Накопление и систематизация теоретической информации и практических материалов. Подготовка и представление материалов ВКР научному руководителю (черновик). Внесение изменений и дополнений в материалы исследования.

3 этап - обобщающий. Структурирование материала и оформление текста ВКР. Представление окончательного варианта текста работы научному руководителю (Доработка работы в соответствии с замечаниями научного руководителя). Прохождение предзащиты ВКР.

4 этап - подготовка к защите. Представление работы научному руководителю (Доработка работы в соответствии с замечаниями, высказанными на предзащите, окончательное оформление). Подготовка отзыва научного руководителя. Получение рецензии. Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию. Внешнее рецензирование выпускной квалификационной работы обязательно и проводится с целью получения дополнительной объективной оценки труда выпускника в соответствующей области. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа сотрудников медицинских или образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ. Внесение изменений в выпускную

квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

4 этап - Защита выпускной квалификационной работы. Защита ВКР проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии в форме публичного доклада продолжительностью не более 10 минут с последующим обсуждением по теме ВКР продолжительностью не более 15 минут. Аудитория, где проводится защита ВКР, оснащена техническими средствами для того, чтобы доклад мог сопровождаться презентациями и другими наглядными средствами.

Защита работы проводится, как правило, в следующей последовательности:

1. Представление ГЭК. В начале работы комиссии ответственный секретарь представляет студентам и присутствующим всех ее членов, с указанием фамилии, имени и отчества, ученой степени и звания, должности.

2. Объявляя защиту каждой выпускной квалификационной работы, ответственный секретарь называет фамилию, имя, отчество студента, специальность, тему его работы, научного руководителя, рецензента, а также время, отводимое на доклад. Оглашение рецензии на ВКР. Оглашение содержания отзыва руководителя ВКР.

3. Доклад студента по теме выпускной квалификационной работы. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК. В докладе, с использованием демонстрационных плакатов и других материалов, кратко излагаются: - цель и основные задачи ВКР; - актуальность (с обоснованием) темы ВКР; - объект исследования; - краткое содержание теоретических вопросов и полученных результатов анализа; - методика изучения проблематики работы; - основные выводы и практические рекомендации; - заключение. Доклад не должен сводиться к механическому чтению подготовленных тезисов, следует свободно излагать его содержание. Иллюстративный материал может быть подготовлен с использованием компьютерных презентаций. Целесообразно соблюдение структурного и методологического единства материалов доклада и иллюстраций к работе.

4. Ответы на вопросы Председателя, членов комиссии. Вопросы студенту задаются сразу же после его выступления, количество вопросов не более 3. Ответы на вопросы должны быть краткими, но убедительными, исчерпывающими,

теоретически обоснованными, подкрепленными правовым материалом и практикой, если требуется. При ответе на вопросы выпускнику по разрешению председателя экзаменационной комиссии предоставляется возможность использовать материалы работы.

5. Обсуждение результатов защиты и выставление оценок проводится на закрытом заседании ГЭК по завершении защиты всех работ. Решение об окончательной оценке по защите ВКР основывается на внешней рецензии, отзыве научного руководителя, содержании выступлений и ответов студента в процессе защиты.

5.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющей академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования утвержден приказом N 968 от 16 августа 2013 г. Министерством Образования и науки Российской Федерации. В условиях эпидемиологической обстановки Государственная итоговая аттестация проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Технологическое обеспечение проведения ГИА с ДОТ осуществляется с использованием облачного сервиса видеоконференции Zoom. Взаимодействие между участниками образовательного процесса (членами ГЭК, учебно-вспомогательным персоналом и обучающимися) осуществляется в режиме видеоконференцсвязи. Для проведения ГИА с ДОТ в колледже оснащается помещение с необходимым комплектом оборудования (персональным компьютер с возможностью одновременного просмотра всеми членами ГЭК проектор, мониторы), которое обеспечивает непрерывное видеонаблюдение за обучающимся, видеозапись защиты ВКР, возможность обмена всех участников ГИА сообщениями, возможность демонстрации обучающимися презентационных материалов во время защиты ВКР. При проведении ГИА с ДОТ также обеспечивается возможность экстренной связи между участниками мероприятий ГИА с ДОТ в случае сбоя соединения и

возникновения иных технических проблем. Обучающиеся, участвующие в ГИА с ДОТ, должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющими обеспечить целостность процедуры ГИА с ДОТ с соблюдением правил, установленных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Критерии защиты выпускной квалификационной работы Выпускная квалификационная работа оценивается по пятибалльной системе решением государственной экзаменационной комиссии согласно «Критериям оценки при защите выпускной квалификационной работы»

Оценка «отлично»

1. Тема, заявленная в работе, раскрыта полностью.
2. Навыки самостоятельной работы с материалами по их обработке, анализу и структурированию.
3. Умение правильно применять методы исследования.
4. Умение грамотно интерпретировать полученные результаты.
5. Способность осуществлять необходимые расчеты, получать результаты и грамотно излагать их в работе.
6. Умение выявить проблему, предложить способы ее разрешения, умение делать выводы.
7. Умение оформить работу в соответствии со стандартными требованиями.
8. Умение защищать результаты своей работы, грамотное построение речи, использование при выступлении специальных терминов, презентации.
9. Способность кратко и наглядно изложить результаты работы.
10. Уровень самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы
11. Работа представлена в установленные сроки. Отзыв руководителя, рецензия положительные.

Оценка «хорошо»

1. Тема, заявленная в работе, актуальна, раскрыта полностью.
2. Недостаточная самостоятельность работы с теоретическими и фактическими материалами по их обработке, анализу и структурированию.

3. Умение правильно применять методы исследования.
4. Умение грамотно интерпретировать полученные результаты.
5. Практические материалы обработаны не полностью.
6. Умение выявить проблему, предложить способы ее разрешения, но выводы носят поверхностный характер.
7. Умение оформить работу в соответствии со стандартными требованиями.
8. Умение защищать результаты своей работы, грамотное построение речи, использование при выступлении специальных терминов, презентации.
9. Способность кратко и наглядно изложить результаты работы.
10. Уровень самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы
11. Работа представлена в установленные сроки. Отзыв руководителя, рецензия положительные.

Оценка «удовлетворительно»

1. Тема, заявленная в работе, актуальна, раскрыта не полностью.
2. Слабо продемонстрированы аналитические способности, навыки работы с теоретическими источниками.
3. Методы исследования выбраны неправильно.
4. Неумение грамотно интерпретировать полученные результаты.
5. Практические материалы обработаны не полностью.
6. Выводы носят поверхностный характер.
7. Работа оформлена с незначительными отклонениями от стандартных требований.
8. Неуверенная защита работы, ответы на вопросы не воспринимаются как удовлетворительные, некорректное составление презентации к докладу.
9. Неспособность кратко и наглядно изложить результаты работы.
10. Отсутствие самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы.
11. Работа представлена с нарушением установленных сроков. Отзыв руководителя, рецензия с замечаниями.

Оценка «неудовлетворительно»

1. Тема, заявленная в работе, не раскрыта.
2. Отсутствуют навыки самостоятельной аналитической работы с теоретическими источниками.
3. Методы исследования выбраны неправильно.
4. Теоретические положения не подтверждены практическим материалом. Презентация к докладу составлена некорректно либо отсутствует.
5. Отсутствие выводов по проведенному исследованию.
6. Работа оформлена с существенными отклонениями от стандартных требований.
7. Неуверенная защита работы, отсутствие аргументов, ответов на вопросы.
8. Неспособность изложить результаты работы.
9. Отсутствие самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы.
10. Работа представлена с нарушением установленных сроков. Отзыв руководителя, рецензия отрицательные.

Подведение результатов государственной итоговой аттестации

Заседание государственной экзаменационной комиссии проводится на защите выпускной квалификационной работы и оформляется протоколом. Решение государственной аттестационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим). В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии записываются результат государственной итоговой аттестации по специальности и особые мнения членов комиссии. Результат государственной итоговой аттестации объявляются в тот же день. Оценка и присуждение квалификации происходит на заседании государственной экзаменационной комиссии и записывается в протоколе заседания. В экзаменационную ведомость вносится оценка по результатам государственной итоговой аттестации по специальности. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего диплома о среднем

профессиональном образовании объявляется приказом директора образовательного учреждения. При получении выпускником неудовлетворительной оценки ГИА по специальности итоговая оценка выставляется «2» (неудовлетворительно). Выпускники, получившие на государственной итоговой аттестации итоговую оценку «неудовлетворительно» или не явившиеся на экзамен по неуважительной причине, а также студенты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по уважительной причине, допускаются к аттестации повторно согласно действующему законодательству.