

**Министерство здравоохранения Амурской области
Государственное автономное учреждение Амурской области
профессиональная образовательная организация
«Амурский медицинский колледж»**

Приложение к ООП по специальности
31.02.06 Стоматология профилактическая

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**ПП.02 Проведение индивидуальной и
профессиональной гигиены полости рта
при оказании первичной доврачебной
медико-санитарной помощи по
профилактике стоматологических
заболеваний**

Специальность 31.02.06 Стоматология профилактическая

2 курс

г. Благовещенск
2025 г.


СОГЛАСОВАНО
Главный врач ГАУЗ АО
«Стоматологическая поликлиника
г. Благовещенска»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебно-
производственной работе
ГАУ АО ПОО «АМК»



 Н.В. Упитис

июня 20 25г.
МП

 В. М. Глущенко

«16» июня 20 25 г.

Рассмотрено на заседании
ЦМК «Стоматология»

Председатель ЦМК

 Сафроненко И.В.

Протокол № 4 от «22» апреля 2025 г.

Рабочая программа производственной практики ПП.02 Проведение индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая и на основе рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 «Проведение индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний».

Данная программа является руководством для организации, управления и контроля практики со стороны руководителей практики: преподавателей медицинского колледжа и представителей лечебно-профилактических организаций.

Рабочая программа служит предписанием для студентов медицинского колледжа специальности «Стоматология профилактическая» по освоению и аттестации различных видов практической деятельности, входящих в МДК 02.01 «Гигиена полости рта».

Автор: Абрамова Людмила Васильевна, преподаватель стоматологических дисциплин.

Рецензент: Глущенко В.М., заместитель директора по учебно-производственной работе ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж».

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ 02. «Проведение индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний» является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 31.02.06 Стоматология профилактическая в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Проведение индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД.02	Проведение обследования пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта. Проведение лечебных и профилактических мероприятий и контроль их эффективности
ПК 2.1	Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи
ПК 2.2	Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий.
ПК 2.3.	Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента

Производственная практика (ПП) студентов отделения специальности «Стоматология профилактическая» по проведению индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта проводится в четвертом семестре и является органической частью учебного процесса.

1. Цель производственной практики

Целью производственной практики является приобретение практического опыта после изучения профессионального модуля «Проведение индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний» (ПМ.02), подготовка гигиениста стоматологического.

2. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике

Обязательным условием допуска к производственной практике является освоение программы теоретического курса, выполнение программы учебной практики по данному МДК (модулю) ОПОП СПО по специальности 31.02.06 «Стоматология профилактическая», предусмотренных ФГОС, иметь **первоначальный практический опыт** проведения гигиены полости рта.

Перед направлением на производственную практику студент должен иметь документ, подтверждающий процедуру прохождения **медицинского осмотра**. Студенты получают путевку на производственную практику в стоматологическую организацию.

Перед производственной практикой со студентами, методическими, общими и непосредственными руководителями проводится установочное собрание, на котором

студенты знакомятся с основными требованиями, программой и графиком производственной практики, и необходимой документацией.

3. Место и время проведения производственной практики

Во время 72 часов (2 недели) практики в лечебно-профилактических организациях, студенты получают представление об организации работы стоматологического учреждения, организации труда гигиениста стоматологического; знакомятся с работой сотрудников данного учреждения. Базами ПП являются наиболее авторитетные медицинские организации (МО), с которыми учебное заведение заключает договоры о сотрудничестве.

4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, и преподавателей профессиональных модулей (методических руководителей от колледжа). Приказом по учебному заведению назначаются методические руководители практики. На каждую базу оформляется путевка (ф. № 4). Непосредственные руководители выделяются из числа специалистов с высшим образованием или из опытного среднего медицинского персонала, работающих в МО. Они ведут учет явки и ухода с работы студентов в соответствии с утвержденным графиком их работ. Обеспечивают овладение каждым студентом в полном объеме практическими навыками, манипуляциями, предусмотренными программой практики, контролируют оформление дневников практики студентами. К моменту окончания практики составляют характеристику на каждого студента о его работе.

Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится на основании результатов, подтвержденных отчетами и дневниками практики студентов, а также отзывами руководителей практики на студентов.

Производственная практика (по профилю специальности) завершаются зачетом студентам освоенных общих и профессиональных компетенций.

В период прохождения практики студенты знакомятся со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка, получают **инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности**. Студенты обязаны подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка МО и строго соблюдать технику безопасности, сан.-противоэпидемический режим.

5. Структура и содержание производственной практики.

Перечень тем и распределение часов практики

	<i>Всего</i>	<i>Клинич.</i>	<i>Лабор.</i>
1. Организация работы гигиениста стоматологического в терапевтическом отделении.	12	12	
2. Организация работы гигиениста стоматологического в хирургическом отделении.	12	12	
3. Организация работы гигиениста стоматологического в ортопедическом и ортодонтическом отделениях.	12	12	
4. Оценка состояния тканей пародонта и гигиены полости рта.	12		12
5. Осуществление индивидуальной гигиены полости рта.	12		12
6. Осуществление профессиональной гигиены полости рта.	12		12
Итого:	72	36	36

Количество часов

Распределение часов. Всего 2 недели: 72 часа. 2 недели: 72 часа (при 6-дневной рабочей неделе).

3 дня по 12 часов в кабинетах терапии, хирургии, ортопедии и ортодонтии.
6 дней - практика по 6 часов в кабинете гигиены.

Если суббота нерабочая, то эти часы отрабатываются на неделе.

За период ПП студент обязан самостоятельно выполнить следующие минимальные объемы работ.

<i>Наименование работ</i>	<i>Кол-во</i>
1. Проведение осмотра стоматологических пациентов	12-18
2. Определение индексов гигиены полости рта (Федорова-Володкиной, Грина-Вермильона, РНР)	6
3. Определение пародонтальных индексов (КПИ, РМА, Шиллера - Писарева, СРITN, ПИ).	6
4. Определение индексов интенсивности кариеса зубов и кариеса поверхностей (КПУ, кпу, кп).	10
5. Обучение населения различных возрастных групп методам применения основных средств гигиены полости рта в условиях стоматологической поликлиники, ДДУ и средней школы.	12-18
6. Обучение населения различных возрастных групп методам применения дополнительных средств гигиены полости рта в условиях стоматологической поликлиники, ДДУ и средней школы.	12-18
7. Обучение населения методам ухода за ортопедическими аппаратами и ортодонтическими конструкциями.	3-6
8. Обучение населения методам чистки зубов.	12-18
9. Проведение «уроков здоровья».	12-18
10. Проведение индивидуальных и групповых бесед с пациентов по вопросам ухода за полостью рта.	12-18
11. Оформление стендов и санитарных бюллетеней по основным и дополнительным средствам гигиены полости рта.	1-2
12. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для детей раннего возраста.	3-6
13. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для школьников.	3-6
14. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для взрослого населения.	6-12
15. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для пациентов с кариесом, некариозными поражениями.	12-18
16. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для пациентов с заболеваниями пародонта.	2-4
17. Подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для пациентов с заболеваниями слизистой оболочки полости рта и травмами челюстно-лицевой области.	1-2
18. Консультация пациента с ортодонтическими и ортопедическими конструкциями по подбору средств индивидуальной гигиены.	3-6
19. Оформление стоматологической документации.	12-18

20. Подготовка брошюр и памяток по подбору средств индивидуальной гигиены полости рта.	2-4
21.Выявление минерализованных и неминерализованных зубных отложений.	2-6
22. Удаление неминерализованных зубных отложений.	2-6
23. Удаление минерализованных зубных отложений ручным методом.	2-6
24.Удаление минерализованных зубных отложений химическим методом.	2-6
25.Удаление минерализованных зубных отложений аппаратурнымметодом.	2-6
26.Проведение покрытия зубов фторлаком, фторгелем, обработка фторсодержащими дисками.	6-12

Присутствуя на лечебно-профилактическом, хирургическом, ортопедическом, ортодонтическом приемах вместе с непосредственным руководителем практики, студенты приобретают понятие об

организации и специфике гигиенического обучения пациентов в условиях стоматологической поликлиники.

В кабинете гигиены практиканты приобретают навыки общения с пациентами, проведения гигиенических процедур, обращения со стоматологическими материалами, оформления документации. Под контролем непосредственного руководителя и с его помощью практиканты проводят осмотр стоматологических пациентов, определяют зубные отложения, оценивают состояние слизистой оболочки рта, подбирают индивидуальные средства гигиены для пациентов с различными заболеваниями полости рта, обучают пациентов правилам ухода за полостью рта, проводят «уроки здоровья», оформляют стенды и санитарные бюллетени, пишут памятки, знакомятся с оборудованием и инструментарием для профессиональной гигиены полости рта, проводят мероприятия профессиональной гигиены.

Производственная практика во втором семестре формирует отдельные профессиональные компетенции, знакомит с режимом работы, с санитарным противозаразным режимом организации, распорядком дня профессионалов, оказывает определенное влияние на формирование гражданских качеств личности: дисциплины, аккуратности, бережливости, товарищеского отношения к коллегам.

Студент должен знать:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт в	<ul style="list-style-type: none"> - выполнении работы по проведению медицинских осмотров в соответствии с нормативными правовыми актами - оценке эффективности реализации индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний; - проведении профессиональной гигиены полости рта; - проведении мероприятий по уходу за полостью рта для пациентов, пользующихся съемными или несъемными, ортопедическими или ортодонтическими конструкциями или имплантатами; - оценке гигиенического состояния полости рта пациентов;
---------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> - обучении пациентов различных возрастных групп методам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта; - обучении пациентов (их законных представителей) методикам использования индивидуальных средств и предметов гигиены полости рта; - назначении средств и предметов гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента
Уметь	<ul style="list-style-type: none"> - составлять индивидуальный план лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний, в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями, с учетом стандартов медицинской помощи при стоматологических заболеваниях; - оценивать эффективность реализации индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний; - проводить профессиональную гигиену полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом; - подбирать и применять медицинские изделия, средства и материалы для проведения мероприятий по профессиональной гигиене полости рта; - оценивать гигиеническое состояние полости рта пациента; - обучать проведению гигиенических мероприятий по уходу за полостью рта пациентов различных возрастных групп и пациентов, пользующихся съемными/несъемными ортопедическими/ ортодонтическими конструкциями; - обосновывать выбор средств и предметов гигиены рта в зависимости от возраста и состояния полости рта пациента
Знать	<ul style="list-style-type: none"> - целей и задач индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта; - классификации и механизма образования зубных отложений; - средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта; - критерии оценки эффективности индивидуального плана лечебных и профилактических мероприятий, направленных на предупреждение возникновения стоматологических заболеваний; - особенностей профессиональной гигиены полости рта у детей и подростков - особенностей профессиональной гигиены полости рта у беременных - особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов с различной общей патологией и стоматологическим статусом:

	<p>особенностей профессиональной гигиены полости рта у пациентов, в том числе у лиц пожилого, старческого возраста; особенностей профессиональной гигиены полости рта у ВИЧ-инфицированных пациентов;</p> <p>методов оценки гигиенического состояния полости рта</p> <p>организации и специфики обучения пациентов гигиене полости рта в условиях медицинской организации, оказывающей стоматологическую помощь;</p> <p>средств и предметов индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта;</p> <p>групп лекарственных препаратов и основы их фармакотерапевтического действия;</p> <p>оборудования, инструментарий и материалы, применяемые в профилактической стоматологии</p>
--	---

Практические манипуляции:

- охрана труда и техника безопасности при работе, соблюдение санэпид режима в МО;
- проведение осмотра стоматологического пациента;
- определение гигиенических индексов;
- определение пародонтальных индексов;
- определение индексов распространенности и интенсивности кариеса;
- применение средств индивидуальной гигиены полости рта;
- применение дополнительных средств индивидуальной гигиены полости рта;
- обучение пациентов гигиене полости рта в условиях стоматологической поликлиники, детского дошкольного учреждения и школы;
 - проведение «урока здоровья»;
 - обучение гигиене полости рта пациентов различных возрастных групп;
 - обучение гигиене полости рта с различными стоматологическими заболеваниями;
- умение проводить подбор средств индивидуальной гигиены полости рта для пациентов, использующих ортодонтические и ортопедические конструкции;
- удаление не минерализованных зубных отложений;
- удаление минерализованных зубных отложений ручным методом;
- удаление минерализованных зубных отложений аппаратурным методом.

6. Результаты освоения программы производственной практики

Результатом освоения обучающимися программы производственной практики является приобретение практического опыта работы по специальности квалификации базовой подготовки - Гигиенист стоматологический, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД.02	Проведение обследования пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта. Проведение лечебных и профилактических мероприятий и контроль их эффективности
ПК 2.1	Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи
ПК 2.2	Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий.
ПК 2.3.	Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента

7. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

По окончании прохождения производственной практики обучающиеся обязаны **предоставить отчетную документацию для аттестации:**

1. **Дневник** производственной практики.
2. **Отчет** по производственной практике.
3. **Характеристика.**
4. **Аттестационный лист** оценки освоенных проф. компетенций.

Все вышеперечисленные документы должны быть с подписью общего и непосредственного руководителя практики и печатью лечебно-профилактической организации.

Вопросы к дифференцированному зачету:

1. Анатомическое и гистологическое строение тканей зуба (эмаль, дентин, цемент, периодонт, пародонт).
2. Особенности строения различных групп зубов верхней челюсти.
3. Особенности строения различных групп зубов нижней челюсти.
4. Признаки принадлежности зубов.
5. Особенности строения, отличия временных зубов.
6. Индивидуальная гигиена полости рта - определение, цели и задачи.
7. Профилактика - определение, виды, задачи, роль медицинского персонала.
8. Классификация, состав и характеристика зубных отложений.
9. Гигиенические индексы - назначение, методика проведения, оценка.
10. Пародонтальные индексы - назначение, методика проведения, оценка.
11. Индексы интенсивности кариеса зубов, кариеса поверхностей (КПУ, кп, кпу).
12. Осмотр стоматологического пациента.
13. Стандартный метод чистки зубов.
14. Методы чистки зубов.
15. Принципы и этапы контролируемой гигиены полости рта.
16. Зубные щетки.
17. Правила подбора зубных щеток и ухода за ними.
18. Зубные пасты.
19. Интердентальные средства гигиены полости рта.
20. Характеристика, показания к применению и методика применения ирригаторов.
21. Характеристика, методика применения и виды межзубных стимуляторов.
22. Жидкие средства ГПР.
23. Индивидуальный подбор, показания к подбору дополнительных средств гигиены полости рта.
24. Периоды детского возраста и их психологические и физиологические особенности.
25. Особенности обучения гигиене полости рта детей различного возраста.
26. Особенности обучения гигиене полости рта взрослых.
27. Особенности обучения гигиене полости рта детей дошкольного возраста.
28. Особенности обучения гигиене полости рта детей младшего школьного возраста.
29. Особенности обучения гигиене полости рта детей старшего школьного возраста.
30. Организация обучения гигиене полости рта в условиях стоматологического кабинета.
31. Организация обучения гигиене полости рта в условиях детского сада.
32. Организация обучения гигиене полости рта в школе. Организация уроков гигиены, бесед, лекций.
33. Индивидуальные, групповые и массовые методы гигиенического просвещения. Активное и пассивное гигиеническое просвещение.
34. Организация обучения гигиене полости рта пациентов различного возраста.
35. Правила проведения «уроков здоровья» для детского и взрослого населения.
36. Мотивация населения по уходу за полостью рта.
37. Особенности ухода за полостью рта детей различных возрастных групп.
38. Особенности ухода за полостью рта пациентов с кариесом зубов.
39. Особенности ухода за полостью рта пациентов с некариозными поражениями зубов.
40. Особенности ухода за полостью рта пациентов с заболеваниями пародонта и слизистой оболочки полости рта.

41. Средства гигиены полости рта, применяемые при наличии ортопедических и ортодонтических конструкций.
42. Профессиональная гигиена полости рта - определение, цели и задачи.
43. Средства для проведения профессиональной гигиены полости рта.
44. Различные инструменты для удаления минерализованных зубных отложений.
45. Методы удаления зубных отложений.
46. Методика удаления неминерализованных зубных отложений.
47. Методика удаления минерализованных зубных отложений.
48. Профессиональная гигиена полости рта - этапы, правила проведения.
49. Контроль качества проведения профессиональной гигиены полости рта.
50. Методика удаления минерализованных зубных отложений ручным способом - инструменты, последовательность действий, преимущества, недостатки.
51. Методика удаления минерализованных зубных отложений химическим способом - инструменты, последовательность действий, преимущества, недостатки.
52. Методика удаления минерализованных зубных отложений ультразвуковым способом - инструменты, последовательность действий, преимущества, недостатки.
53. Методика удаления минерализованных зубных отложений воздушно-абразивным методом - инструменты, последовательность действий, преимущества, недостатки.
54. Средства для профилактики кариеса - виды, назначение, методика применения.
55. Стоматологическая документация - назначение, правила заполнения.

ЕДИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СТУДЕНТАМ.

1. Каждый студент должен иметь чистый халат, колпак, сменную обувь, аккуратную прическу. Ногти должны быть коротко острижены.
2. Строго выполнять правила внутреннего распорядка в МО. Соблюдать трудовую дисциплину, технику безопасности.
3. Студенты должны работать строго по графику, составленному из расчета рабочего дня для среднего медработника - 6 часов; пропущенные даже по уважительной причине дни, часы отрабатываются во вне рабочее время.
4. Студент должен бережно относиться к медицинскому оборудованию, инструментарию.
5. Студенты должны быть вежливыми с сотрудниками, с пациентами и их родственниками.
6. Выполнить программу практики. Овладеть в полном объеме практическими навыками, предусмотренными программой.
7. Студенты ежедневно и аккуратно должны вести дневник практики (дневник ПП):
 - а) что видел, что наблюдал;
 - б) что было им сделано самостоятельно или под руководством непосредственного руководителя;
 - в) конференциях, санпросвет работе.
8. Ежедневно студент совместно с непосредственным руководителем практики подводит итоги проведенной работы и получает оценку.
9. По окончании практики студент составляет отчет (итог дня).
10. По возвращении в колледж студент сдает дневник ПП, характеристику, заверенную печатью МО.

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. Дневник ведется в толстой тетради, отдельно по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения всех разделов производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программами практики.
3. Дневник (форма дневника прилагается) ведется на развернутом листе.
4. Ежедневно в графе «Содержание и объем проведенной работы» регистрируется вся проведенная работа студента в соответствии с программой практики с указанием непосредственного руководителя. Также заполняется подробное описание способов применения манипуляций, предметов ухода и медтехники, и т.д., впервые принявшиеся на данной практике и то, что студент наблюдал в течение дня, симптомы тех или иных заболеваний.

ПРИМЕЧАНИЕ: подробное описание впервые проведенных перечисленных работ разрешается проводить в отдельной тетради, являющейся неотъемлемым приложением дневника. В этом случае в дневнике регистрируется проделанная работа и указывается, что подробное описание той или иной работы помещено в приложении дневника (с указанием страницы).

5. Записанные ранее в дневнике методики, манипуляции и т.д. повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.

6. В записях в дневнике следует четко выделить: что видел и наблюдал студент; что им было проделано самостоятельно, в т.ч. проведенная сан. работа с больными и населением с указанием числа присутствующих.

7. Ежедневно студент практикант совместно с непосредственным руководителем практики подводит цифровые итоги проведенных работ.

8. При выставлении оценки по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных практических работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, лабораторных исследований, наблюдений и т.д., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность. Оценка выставляется ежедневно непосредственным руководителем практики.

9. В графе «Замечания и подпись руководителя практики» записываются указания по ведению дневника, дается оценка качества проведенной практикантом самостоятельной работы.

10. По окончании практики по данной дисциплине студент составляет отчет о проделанной практике. Отчет по итогам практики состоит из 2 разделов: текстовый и цифровой.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ, предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет, должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студент отмечает положительные и отрицательные стороны практики. Какие дополнительные знания и навыки получены им во время практики. Предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже по организации и методике проведения практики.

ИНСТРУКТАЖ по технике безопасности и санитарно-эпидемиологическому режиму в МО

Производственная практика по специальности «Стоматология профилактическая»
ПМ 02 «Проведение индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

Специальность 31.02.06. Стоматология профилактическая
обучающиеся курса группы

База практики: _____

№	Ф.И.О. обучающегося	Дата проведения	Допуск к работе	Подпись инструктируемого
1.				
2.				

Ф.И.О., должность инструктирующего _____ (расшифровка
(общий руководитель практики) (подпись) подписи)

М.П. организации

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(практика по специальности/ преддипломной практики)

ПМ 02 «Проведение индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

Ф.И.О. обучающегося _____

группа _____ Специальность 31.02.06 «Стоматология профилактическая»

Проходившего производственную практику с _____ по 20_г

На базе _____

Города/района _____

За время прохождения мною выполнены следующие объемы работ:

А. Цифровой отчет

№	Виды работ	Количество
ПМ		
МДК _____		
1.		
2.		

Б. Текстовой отчет

Общий руководитель практики _____
М.П. организации

ДНЕВНИК производственной практики

I . Титульный лист

Обучающегося _____

Ф.И.О. _____

Место прохождения практики _____

(МО, отделение)

Руководители практики:

Общий - Ф.И.О. (его должность) _____

Непосредственный - Ф.И.О. (его должность)

Методический - Ф.И.О. (его должность) _____

II лист. Инструктаж по технике безопасности.

III . Далее на развороте двух листов:

Дата	№	Название темы и содержание работы	Оценка непосредственного руководителя	Подпись руководителя

Дата прибытия на практику	Дата окончания практики	Оценка за практику	Подпись общего руководителя практики
ЗАМЕЧАНИЯ ОБЩЕГО РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ			

Подпись общего руководителя практики _____

" ____ " _____ 20__ г.

Место печати

Министерство здравоохранения Амурской области
Государственное автономное учреждение Амурской области профессиональная
образовательная организация
«Амурский медицинский колледж»

**Аттестационный лист
освоенных профессиональных компетенций.**

Производственная практика по Профессиональному модулю 02 «Проведение индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»

МДК. 02.01 «Гигиена полости рта», курс 2

Ф. И. О. студента.

№ п/п	Виды выполненных работ в соответствии с ФГОС СПО	Уровень освоения - нужное подчеркнуть (заполняется руководителем практики)
ВД.02	Проведение обследования пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта. Проведение лечебных и профилактических мероприятий и контроль их эффективности	Освоил (полностью, частично), не освоил
ПК 2.1.	Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи	Освоил (полностью, частично), не освоил
ПК 2.2.	Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий.	Освоил (полностью, частично), не освоил
ПК 2.3.	Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента	Освоил (полностью, частично), не освоил
	Подпись руководителя практики (Расшифровка подписи)	М.П.

**Подпись руководителя практики
М.П.**

(Расшифровка подписи)

Результаты производственной практики (освоенные профессиональные компетенции):

ВД.02 Проведение обследования пациента для оценки и регистрации стоматологического статуса и гигиенического состояния рта. Проведение лечебных и профилактических мероприятий и контроль их эффективности.

ПК 2.1. Проводить лечебные, профилактические мероприятия и контроль их эффективности при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи

ПК 2.2. Обучать пациентов уходу за полостью рта и применению средств гигиены, оценивать эффективность проводимых мероприятий.

ПК 2.3. Осуществлять индивидуальный подбор средств гигиены полости рта в зависимости от возраста и состояния здоровья пациента

Освоил / не освоил (нужное подчеркнуть)

Оценки (по пятибалльной системе):

1. Ответ по билету -
2. Документация (ведение дневника) -
3. Аттестация (дифференцированный зачет) -

Руководитель практики от ГАУ АО ПОО
«АМК» _____ (Ф.И.О, подпись)
Дата _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента по окончании производственной (профессиональной) практики.

1. Ф.И.О. студента _____
2. Место и срок прохождения практики _____
3. Теоретическая подготовка и умение применять на практике полученные в колледже знания _____
4. Внешний вид _____
5. Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии _____
6. Анализ работы студента - степень закрепления и усовершенствования практических навыков, овладения материалом, предусмотренным программой практики _____
7. Организация рабочего места с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности _____
8. Работа в коллективе и команде, общение с коллегами, руководством, пациентами _____
9. Заполнение документации _____
10. Дисциплина (перечислить, имеющие место нарушения дисциплины) _____
11. Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, отношение с коллегами и пациентами _____
12. Недостатки в работе _____
13. Участие в общественной жизни коллектива _____
14. Вид профессиональной деятельности **«Проведение индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи по профилактике стоматологических заболеваний»** в соответствии с обозначенным программой (нужное подчеркнуть):
освоил (полностью, частично), не освоил.
15. Оценка работы по пятибалльной системе _____

« » _____ 20 г.

Общий руководитель _____

Непосредственный руководитель _____

М.П.