

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ «АМУРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Приложение к ООП по специальности  
33.02.01 Фармация (очная форма обучения)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПП.01 «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»**

Специальность 33.02.01 Фармация

**Курс 2, семестр 4**

**Форма обучения очная**

г. Благовещенск  
2025

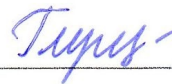
СОГЛАСОВАНО  
Ведущий специалист по управлению  
аптечной сетью ООО «Образ»



От « 17 » июня 2025

МП

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
ГАУ АО ПОО «АМК»  
по учебно-производственной работе



В. М. Глушенко

«16» июня 2025 г.

Рассмотрено на заседании  
ЦМК «Фармация»

Председатель ЦМК



Сухова Л.П.

Протокол № 5 от « 22 » 05 2025 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования СПО по специальности 33.02.01 Фармация и рабочей программы профессионального модуля ПМ.01. **«Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»**

**Организация-разработчик:** ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

**Разработчик:** Костриба Ольга Васильевна – преподаватель высшей квалификационной категории МДК 01.02. **Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента**

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>Стр.</b>
<b>1. Паспорт программы производственной практики.....</b>	<b>4</b>
1.1 Область применения	
1.2 Цели и задачи производственной практики	
1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики	
1.4 Формы проведения производственной практики	
1.5 Место и время проведения производственной практики	
1.6 Отчётная документация обучающегося по результатам производственной практики	
<b>2. Результаты освоения программы.....</b>	<b>6</b>
<b>3. Структура и содержание производственной практики.....</b>	<b>8</b>
<b>4. Условия реализации программы производственной практики...</b>	<b>10</b>
4.1 Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике	
4.2 Требования к минимальному материально - техническому обеспечению производственной практики.	
4.3 Требования к информационному обеспечению медицинской практики. Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.	
<b>5. Требования к организации и оценке результатов производственной практики</b>	<b>13</b>
<b>6. Контроль и оценка результатов производственной практики...</b>	<b>14</b>
<b>Приложения:</b>	
<b>7. Дневник производственной практики.....</b>	<b>18</b>
<b>8. Инструктаж по технике безопасности в аптечной организации.....</b>	<b>19</b>
<b>9. Характеристика по производственной практике.....</b>	<b>20</b>
<b>10. Форма ведения дневника.....</b>	<b>29</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ 01. «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»**

**МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента**

**Тема: Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента**

## **1.1. Область применения**

Рабочая программа производственной практики ПМ.01 «**Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения**» тема: **Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01. Фармация: соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

**ПК 1.1.** Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

**ПК 1.2.** Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

**ПК 1.3.** Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

**ПК 1.4.** Участвовать в оформлении торгового зала.

**ПК 1.5.** Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

**ПК 1.6.** Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

**ПК 1.7.** Оказывать первую медицинскую помощь.

**ПК 1.8.** Оформлять документы первичного учета.

## **1.2. Цели и задачи производственной практики**

**Цели производственной практики:** формирование, закрепление практических умений и компетенций, приобретение практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Фармация, **ПМ 01. «Оптовая и розничная торговля**

## **лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»**

В результате освоения программы производственной практики студент должен: **иметь практический опыт:**

- ведения первичной учётной документации;
- проведения экономического анализа отдельных производственных показателей деятельности аптечных организаций;
- соблюдения требований санитарного режима, охраны труда, техники безопасности.

### **сформировать умения:**

- организовывать работу структурных подразделений аптеки;
- организовать приём, хранение, учёт, отпуск лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли;
- организовывать работу по соблюдению санитарного режима, охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности;
- формировать социально-психологический климат в коллективе;
- разрешать конфликтные ситуации;
- пользоваться компьютерным методом сбора, хранения и обработки информации, применяемой в профессиональной деятельности, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности;
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики – 108 часов**

#### **1.4. Формы проведения производственной практики**

Производственная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателей профессионального модуля.

#### **1.5. Место и время проведения производственной практики**

Производственная практика проводится на базах аптечных учреждений, с которыми заключены договора.

Время прохождения производственной практики определяется календарным учебным графиком.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики - не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах аптечных учреждений, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка.

## 1.6. Отчётная документация обучающегося по результатам производственной практики

В период прохождения производственной практики, обучающиеся должны вести документацию:

1. Дневник производственной практики (приложение 1)
2. Инструктаж по технике безопасности в аптечной организации (приложение 2)
3. Характеристика по производственной практике (приложение 3)
4. Форма ведения дневника (приложение 4)

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности: **Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента** для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ПК 1.2.	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.
ПК 1.3.	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.
ПК 1.4.	Участвовать в оформлении торгового зала.
ПК 1.5.	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.
ПК 1.6.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 1.7.	Оказывать первую медицинскую помощь.
ПК 1.8.	Оформлять документы первичного учета.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

а также овладение видами работ на ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ практике в соответствии с рабочей программой ПМ.01 Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

### **Рекомендации по ведению дневника производственной практики**

1. Дневник ведётся по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения производственной практики, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведённом инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объём проделанной работы» регистрируется проведённая студентом самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывается число проведённых работ и наблюдений в течение дня практики
5. В записях в дневнике следует чётко выделять:
  - а) что видел и наблюдал студент;
  - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно студент подводит цифровые итоги проведённых работ в манипуляционном листе.

В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, даётся оценка качеству проведенной студентом самостоятельной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Тематический план

№ п/п	Разделы	Виды работ производственной практики	Кол. часов
1.	Организация практики в условиях аптеки. Инструктаж по охране труда	● Знакомство с аптечным предприятием, современными методами работы ● Инструктаж по охране труда, противопожарной и инфекционной безопасности. (Заполнить бланк (приложение №2))	6
2.	Изучение приказов МЗ РФ	● Знакомство с документацией имеющейся в аптеке (Приказы МЗ РФ, стандарты, Постановления Правительства РФ)	6
3.	Качество фармацевтических товаров	● Знакомство с письмами Росздравнадзора по забракованным и фальсифицированным лекарственным средствам	12
4.	Порядок приема рецептов от населения	● Работа с рецептурными бланками согласно Приказу МЗ РФ от 24 ноября 2021 г. № 1094н «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов»	18
5.	Ознакомление с отпуском лекарственных препаратов и ИМН из аптеки	● Отпуск парафармацевтической продукции ● Отпуск биологически активных добавок ● Отпуск препаратов безрецептурного отпуска ● Отпуск препаратов рецептурного отпуска	6 6 6 6
6.	Санитарный режим в аптечных учреждениях, согласно Постановлению	● Проведение влажной уборки помещений, оборудования	6

	<p>Главного государственного санитарного врача РФ  <b>от 24 декабря 2020 г. № 44</b> "<u>Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678 - 20</u>  <u>"Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг</u>"</p>		
7.	<p>Прием лекарственных средств и изделий медицинского назначения.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Работа с сопроводительной документацией (накладная, счет-фактура)</li> <li>● Работа с сертификатами качества, декларацией</li> </ul>	12
8.	<p>Отпуск, хранение и передвижение иммунобиологических</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Условия транспортирования и хранения иммунобиологических препаратов (хранение термолabileльных)</li> </ul>	6

	препаратов.		
9.	Формирование товарных запасов аптеки. Основные принципы определения потребности	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Изучение спроса населения и составление заявок-заказов на лекарственные средства и товары аптечного ассортимента.</li> </ul>	12
10.	Упаковка и маркировка лекарственных средств	<ul style="list-style-type: none"> <li>●Изучить виды упаковок</li> <li>●Правила маркировки ЛС и ИМН</li> </ul>	6
11.	<b>Дифференцированный зачет</b>		
<b>ВСЕГО</b>			<b>108</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике**

К производственной практике допускаются обучающиеся, успешно освоившие курс МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

Перед выходом на практику студент должен:

#### **Уметь:**

- применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;
- соблюдать условия хранения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
- оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;
- использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

#### **Знать:**

- современный ассортимент готовых лекарственных средств, лекарственные средства растительного происхождения, другие товары аптечного ассортимента;
- фармакологические группы лекарственных средств;
- нормативные документы, основы фармацевтической этики и деонтологии;
- принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;
- информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента

К производственной практике допускаются студенты, успешно прошедшие периодические медицинские осмотры в порядке, утверждённом действующим законодательством.

### **4.2. Требования к минимальному материально - техническому обеспечению производственной практики.**

Производственная практика по профилю специальности проводится в организациях, осуществляющих фармацевтическую деятельность, оснащённых современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, и имеющих лицензию на фармацевтическую деятельность.

### 4.3. Требования к информационному обеспечению производственной практики. Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

1. **Косова, И.В.** «Организация и экономика фармации», учебное издание, издательский центр «Академия» 2023г.
2. **Лобутева, Л.А., Лагуткина, Т.П.** «Информационное обеспечение фармацевтического бизнеса», учебное пособие для студентов фармацевтического факультета», 2024г.
3. **Павлов, Е.Х.** «Охрана труда в аптечных организациях», 2024г.
4. **Лагуткина, Т.П., Большева, С.Н.** «Технологии продвижения товаров аптечного ассортимента», 2023г.
5. **Михеева, Е.В.** Информационные технологии профессиональной деятельности, Проспект, 2022г.
6. **Лоскутова, Е.Е.** Управление и экономика фармации. М.: Академия, 2024 г.
7. Управление и экономика фармации. В 4 томах, Академия, 2024 г.
8. **Котлер, Ф. Котлер, К.Л.,** Маркетинг. Менеджмент; учебник; Питер, 2024 г.
9. **Машковский, М.Д.** Лекарственные средства – Медицина. Пособие для врачей, 16 издание. Москва 2024г.

#### Дополнительная литература:

1. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ **от 24 декабря 2020 г. № 44** "Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678 - 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг"
2. Приказ МЗ и СР РФ **№706н** «Об утверждении правил хранения лекарственных средств», от 23.08.2010 г
3. Приказ МЗ РФ от 24 ноября 2021 г. **№ 1094н** «Об утверждении порядка назначения лекарственных препаратов, форм рецептурных бланков на лекарственные препараты, порядка оформления указанных бланков, их учета и хранения, форм бланков рецептов, содержащих назначение наркотических средств или психотропных веществ, порядка их изготовления, распределения, регистрации, учета и хранения, а также правил оформления бланков рецептов, в том числе в форме электронных документов»
4. Приказ МЗ РФ от 07 марта 2025 г. **№ 100н** «Об утверждении правил отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения

аптечными организациями, индивидуальными предпринимателями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, медицинскими организациями, имеющими лицензию на осуществление фармацевтической деятельности, и их обособленными подразделениями» (действует с 01.09.2025г.)

5. Нормативные акты: Федеральные законы, приказы, инструкции, письма, распоряжения, рекомендации и др. Правительства России, Министерства Здравоохранения и социального развития.
6. Федеральный закон Российской Федерации «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21 ноября 2011 г. №323-ФЗ.
7. Справочные системы (Интернет-ресурсы, Консультант +, Кодекс, Гарант).

#### **Интернет-ресурсы и электронные учебные пособия и учебники:**

1. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
2. [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
3. [www.minzdravsoc.ru](http://www.minzdravsoc.ru)
4. [www.roszdravnadzor.ru](http://www.roszdravnadzor.ru)

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачёта в последний день практики на базах практической подготовки (аптечных организаций).

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объёме программу производственной практики и представившие полный пакет отчётных документов, характеристику производственной практики.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений, и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка за производственную практику определяется с учётом результатов экспертизы:

1. формирования профессиональных компетенций;
2. формирования общих компетенций;
3. ведения учебной, медицинской документации (дневник);
4. характеристики с производственной практики.

## 6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

Производственная практика ПМ.01. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента» завершается дифференцированным зачетом в форме защиты дневника учебной практики при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения ПК полноты и своевременности предоставления отчетной документации по практике.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.	- демонстрация знаний нормативно – правовой базы при приеме, хранении лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и других товаров аптечного ассортимента; - соблюдение правил приема и условий хранения лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативных документов.	Наблюдение и оценка освоения компетенций в ходе прохождения обучающимися производственной практики: – проверка дневника практики; – экспертная оценка выполнения практических умений во время практики; – анализ выполнения заданий для самостоятельной работы; Дифференцированный зачёт по итогам практики: – решение проблемно-ситуационных задач; – тестовый контроль.
ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.	- достаточность знаний нормативно – правовой базы при отпуске лекарственных средств населению, в том числе по бесплатным и льготным рецептам; - достаточность знаний нормативно – правовой базы при отпуске лекарственных средств по требованиям учреждений здравоохранения; - соблюдение правил отпуска лекарственных средств населению, в том числе по льготным рецептам; по требованиям учреждений здравоохранения в соответствии с нормативными документами.	
ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.	- соблюдение правил реализации изделий медицинского назначения и других товаров аптечного ассортимента.	
ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.	- соответствие оформления торгового зала требованиям отраслевого стандарта; -достаточность знаний основ мерчандайзинга.	
ПК 1.5. Информировать население, медицинских	- полнота информирования населения и медицинских работников о товарах	

работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента	аптечного ассортимента.	
ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.	- эффективность соблюдения санитарно-гигиенических правил, техники безопасности и противопожарной безопасности.	
ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.	Оказание первой медицинской помощи.	
ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.	- достаточность знаний нормативно – правовой базы при оформлении документов первичного учета при реализации лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - соблюдение правил оформления документов первичного учета.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии - объяснение социальной значимости профессии фармацевта, формирования аккуратности, внимательности при контроле качества лекарственных средств. - иметь положительные отзывы с производственной практики.	- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснованность выбора и применения типовых методов и способов решения профессиональных задач; - оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

<p>ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>- точное и быстрое оценивание ситуации - принятие правильного решения в стандартных и нестандартных ситуациях при решении профессиональных задач.</p>	<p>- Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам.</p>
<p>ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- быстрый и точный поиск и использование необходимой информации по фармацевтической деятельности, нормативно-правовых документов.</p>	<p>- Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам.</p>
<p>ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- обоснованное использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности фармацевта.</p>	<p>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 06. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- эффективное взаимодействие и общение с коллегами, руководством потребителями; - положительные отзывы с производственной практики.</p>	<p>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>- ответственное отношение к результатам выполнения своих профессиональных обязанностей.</p>	<p>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
<p>ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.</p>	<p>- эффективное планирование обучающимися повышения своего личностного и профессионального уровня развития.</p>	<p>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе самообразования</p>
<p>ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>- рациональное использование современных технологий при изготовлении лекарственных - готовность к инновациям в области профессиональной деятельности</p>	<p>- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной</p>

		программы
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	- бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям народа; - толерантное отношение к представителям социальных, культурных и религиозных общностей.	- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	- бережное отношение к окружающей среде и соблюдение природоохранных мероприятий; - соблюдение правил и норм взаимоотношений в обществе.	- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	- пропаганда и ведение здорового образа жизни с целью профилактики профессиональных заболеваний.	- Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

## **ДНЕВНИК**

### **производственной практики**

**ПМ 01. «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»**

**МДК 01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента**

**Тема: Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента**

Студента группы \_\_\_\_\_

Специальности 33.02.01. Фармация \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Место прохождения практики (аптечная организация):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководители производственной практики:

от аптечной организации (Ф.И.О. полностью, должность):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

от ГАУ АО ПОО «АМК» (Ф.И.О. полностью, должность):

Костриба Ольга Васильевна преподаватель высшей квалификационной категории \_\_\_\_\_

**ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В АПТЕЧНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ**

Дата проведения инструктажа:

---

Подпись студента:

---

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж:

---

**Место печати  
аптечной организации**

## ХАРАКТЕРИСТИКА

на студент(а)ку ГАУ АО ПОО «АМК»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Группы \_\_\_\_\_ Специальность Фармация

проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 20\_\_ г.

на базе аптечного учреждения :

по ПМ \_\_\_\_\_

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя

1. Производственная дисциплина и прилежание \_\_\_\_\_

2. Внешний вид студента \_\_\_\_\_

3. Проявление интереса к специальности \_\_\_\_\_

4. Регулярно ли ведет дневник, выполняет минимум практических навыков \_\_\_\_\_

Какими манипуляциями владеет хорошо, что не умеет делать или делает плохо

5. Умеет ли заполнять медицинскую документацию, выписывать рецепты \_\_\_\_\_

6. Индивидуальные особенности: морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к покупателям \_\_\_\_\_

7. Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики \_\_\_\_\_

---

Приобрел (а) практический опыт: \_\_\_\_\_

Освоил (а) профессиональные компетенции: \_\_\_\_\_

Освоил (а) общие компетенции: \_\_\_\_\_

Выводы, рекомендации: \_\_\_\_\_

---

Практику прошёл (прошла) с оценкой \_\_\_\_\_  
(отлично, хорошо, удовлетворительно)

**Место печати.**

**Руководитель практики от аптечного учреждения:**

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО, подпись)

Оценки:

1. Практическая работа -

\_\_\_\_\_  
2. Документация (ведение дневника) -

\_\_\_\_\_  
3. Аттестация (дифференцированный зачёт)

\_\_\_\_\_  
Руководитель практики от ГАУ АО ПОО «АМК»  
Костриба О.В. \_\_\_\_\_

## Приложение №4

### Рекомендуемая форма ведения дневника

Дата	Часы работы	Раздел практики, описание проделанной работы	Подпись руководителя

**Примечание:** Ежедневно в конце рабочего дня студенты заполняют дневник, где описывают самостоятельно выполненную работу, перечисленную в графах: "Знания и умения".

Непосредственный руководитель практики ежедневно проверяет записи в дневнике и заверяет их своей подписью. По окончании практики дневник заверяется подписью общего руководителя практики и печатью аптечного предприятия.

**По результатам практики проводится зачет.**

**Рецензия**  
**на рабочую программу производственной практики**  
**по специальности 33.02.01 Фармация**  
**ОПОП СПО (базовая подготовка)**

Рабочая программа **производственной практики Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 33.02.01. Фармация и рекомендована Экспертным советом при информационно - методическом центре ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж».

Рабочая программа **производственной практики Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента** разработана преподавателем Костриба О.В., предназначена для средних медицинских учебных заведений и является частью профессионального модуля ПМ.01. «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

**Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.**

Рабочая программа ПП **Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента** включает:

- Паспорт
- Структуру и содержание;
- Условия реализации программы;
- Контроль и оценку результатов освоения.

В рабочей программе определён объём производственной практики.

Для каждого вида учебной работы определён уровень усвоения учебного материала.

Условия реализации рабочей программы производственной практики учитывают требования к минимальному материально-техническому и информационному обеспечению обучения. В рабочей программе представлены формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

Рабочая программа отражает основные разделы для прохождения производственной практики студентами по теме: Отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента, рассматривает вопросы современного фармацевтического рынка, правила приема и хранения лекарственных средств, соблюдение санитарного режима, охрану труда и технику безопасности, правила оформления документов первичного учета, реализация лекарственных средств населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям ЛПУ.

Таким образом, рассматриваемая рабочая программа дает возможность студентам овладеть достаточным объемом знаний в области современной фармацевтики, подготовить будущих фармацевтов для работы в аптечных учреждениях.

Рабочая программа соответствует современным требованиям, и рекомендована для прохождения практики студентами Амурского медицинского колледжа.

Рецензент: Генеральный директор ООО «Развитие Индустрии» Стародубова Е.В.