

УТВЕРЖДАЮ
Директор



Е.В. Шкуратова

«01» сентября 2026 года

Приказ от 01.09.2026 № 331- од

ПОЛОЖЕНИЕ
по предоставлению платных образовательных (необразовательных) услуг
государственным автономным учреждением Амурской области
профессиональной образовательной организацией
«Амурский медицинский колледж»

г. Благовещенск

2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по предоставлению платных образовательных (необразовательных) услуг государственным автономным учреждением Амурской области профессиональной образовательной организацией «Амурский медицинский колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с положениями действующего законодательства, в том числе:

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Гражданского (ГК), Бюджетного (БК), Налогового (НК) кодексов Российской Федерации,

Закона Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей;

Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

Приказа министерства здравоохранения Амурской области № 469 от 09.07.2026 «Об утверждении «Типового Положения по предоставлению платных медицинских (немедицинских) услуг областными казенными, автономными, бюджетными медицинскими организациями Амурской области»;

нормативных правовых актов Министерства финансов Российской Федерации в сфере бухгалтерского учета;

Устава государственного автономного учреждения Амурской области профессиональной образовательной организацией «Амурский медицинский колледж».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных (необразовательных) услуг в государственном автономном учреждении Амурской области профессиональной образовательной организации «Амурский медицинский колледж» (далее - Колледж) обучающимся в Колледже, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия: «заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающие платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – государственное автономное учреждение Амурской области профессиональная образовательная организация «Амурский медицинский колледж» (далее – Колледж), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации.

1.5. Колледж вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги сверх установленного государственного задания на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему Колледжем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Колледжем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Колледж обязан обеспечить заказчику и обучающимся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Колледжа.

1.9. Платные образовательные услуги предоставляются Колледжем в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, предоставленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее — лицензия).

1.10. Платные образовательные услуги и услуги в рамках приносящей доход деятельности оказываются на возмездной основе за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.11. Колледж оказывает следующие платные образовательные услуги:

- образование профессиональное среднее: реализация основных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям: «Стоматология ортопедическая», «Стоматология профилактическая», «Стоматологическое дело», «Фармация», «Медицинский массаж», а также реализация сверх установленного государственного задания основных профессиональных образовательных программ подготовки специалистов среднего звена по специальностям «Акушерское дело», «Сестринское дело», «Лабораторная диагностика», «Лечебное дело»;
- обучение профессиональное: программы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих, служащих;
- образование профессиональное дополнительное: программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

1.12. Колледж при наличии лицензии может оказывать иные виды деятельности:

образование дополнительное детей и взрослых;

образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки;

деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки, в том числе обучение работодателей и работников по охране труда, обучение работодателей и работников по вопросам охраны труда по следующим видам обучения по охране труда:

- обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда;

- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

- обучение работодателей и работников безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда;

- обучение работников правилам по оказанию первой помощи пострадавшим;

- общая врачебная практика;

- стоматологическая практика;

- деятельность в области медицины прочая;

- деятельность вспомогательная, связанная с сухопутным транспортом;

- деятельность стоянок для транспортных средств;

- деятельность столовых и буфетов при предприятиях и учреждениях;

- аренда и управление собственным или арендованным жилым недвижимым имуществом;

- аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;

- издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде;

- торговля розничная газетами и журналами в специализированных магазинах;

- деятельность по фотокопированию и подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса;

- виды издательской деятельности прочие;

- деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;

- деятельность музеев;

- деятельность профессиональная, научная и техническая прочая, не включенная в другие группировки;

- деятельность прочих общественных организаций и некоммерческих организаций, кроме религиозных и политических организаций.

1.13. Колледж имеет право получать доход в виде безвозмездных, добровольных имущественных взносов и пожертвований от физических и юридических лиц.

1.14. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями, работниками и филиалами.

1.15. Настоящее Положение в наглядной и доступной форме доводится исполнителем до сведения потребителя и (или) заказчика.

2. Условия предоставления платных образовательных (необразовательных) услуг

Платные образовательные услуги предоставляются Колледжем при наличии:

2.1. Права на оказание платных образовательных услуг и ведение приносящей доход деятельности, закрепленного в Уставе Колледжа. В Уставе должны быть четко указаны виды приносящей доход деятельности, которые учреждение вправе осуществлять для достижения целей, ради которых оно создано.

2.2. Действующей лицензии на осуществление образовательной деятельности (подтверждаемой записями в реестре лицензий) по тем видам образования, уровням

образования и подвидам дополнительных профессиональных программ, которые реализуются в Колледже на платной основе. Право осуществлять образовательную деятельность возникает у Колледжа со дня внесения соответствующей записи в реестр лицензий и действует бессрочно.

2.3. Соответствующей материально-технической базы, обеспечивающей условия для качественного оказания услуг. Для оказания платных образовательных услуг Колледж вправе использовать оборудование, закупленное за счет бюджетных средств, а также задействовать учебные, производственные и иные помещения Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Колледж при организации и предоставлении платных образовательных услуг обязан:

- организовать отдельный учет рабочего времени педагогических работников, ведущих образовательную деятельность за счет средств бюджета, и работников, оказывающих платные образовательные услуги;

- организовать отдельный учет материальных затрат, связанных с основной образовательной деятельностью, и материальных затрат, связанных с оказанием платных образовательных услуг;

- предоставлять в полном объеме платные образовательные услуги в соответствии с условиями договора об образовании и утвержденной образовательной программой;

- обеспечивать Потребителя (Заказчика) бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

3.1. При наличии условий, перечисленных в разделе 2 настоящего Положения, при организации предоставления образовательных услуг необходимо:

3.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент.

3.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг.

3.1.3. Определить требования к предоставлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги.

3.1.4. Составить и утвердить в установленном порядке план финансово-хозяйственной деятельности. Составить калькуляцию стоимости по каждому виду образовательной услуги.

3.1.5. Подготовить для ознакомления потребителей прейскурант на платные образовательные услуги.

3.1.6. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

3.1.7. Разместить информацию о платных образовательных услугах, прочих услугах, порядок заключения договоров.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. Колледж обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Колледж обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Информация, предусмотренная пунктом 4.1, 4.2 настоящего Раздела, предоставляется Колледжем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Договор заключается в простой письменной форме (Приложение №2) и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, прочие услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.7. Колледж размещает на своем официальном сайте amk-blg.ru, а также на информационных стендах (терминалах) следующую информацию:

- наименование, адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- режим работы Колледжа;
- перечень платных образовательных (прочих) услуг с указанием цен в рублях;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих образовательную деятельность Колледжа в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);

4.8. Информация, размещенная на информационных стендах (терминалах) должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени Колледжа. Информационные стенды (терминалы) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

4.9. Колледж предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика:

- копию учредительного документа образовательной организации - юридического лица, положение о ее филиале (другом территориально обособленном структурном подразделении), участвующем в предоставлении платных образовательных (прочих) услуг;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих образовательную деятельность Колледжа в соответствии с лицензией.

4.10. Филиалы Колледжа также предоставляют Потребителю и (или) Заказчику вышеуказанную информацию.

5. Расчеты при оказании платных образовательных (необразовательных) услуг

5.1. Расчеты за оказанные платные образовательные (не образовательные) услуги с Заказчиками производятся в безналичном порядке путем перечисления на лицевой счет, открытый Колледжу в министерстве финансов Амурской области (далее минфин области) на код вида финансового обеспечения (деятельности) 2 – приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения) (далее – КВФО 2).

5.2. Заказчик вправе предъявить требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за не оказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявлением с указанием причины возврата, акт или другие документы).

6. Бухгалтерский учет и отчетность

6.1. Колледж обязан вести бухгалтерский учет и отчетность о результатах предоставления платных образовательных (необразовательных) услуг в соответствии с требованиями приказа Минфина России от 20.09.2024 №1 33н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «План

счетов бухгалтерского учета бюджетных и автономных учреждений» и другими нормативными документами.

6.2. Средства, полученные по безналичному расчету за оказание платных образовательных (необразовательных) услуг, зачисляются по КВФО 2 на лицевой счет исполнителя, открытый в министерстве финансов Амурской области.

6.3. Ответственность за организацию ведения бухгалтерского учета по платным образовательным (не образовательным) услугам, за соблюдением законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, возлагается на главного бухгалтера и директора Колледжа.

7. Определение цен на платные образовательные (не образовательные) услуги

7.1. Порядок определения цен на образовательные (не образовательные) услуги, предоставляемых Колледжем, устанавливается согласно Приложению № 1.

8. Ответственность исполнителя и заказчика при предоставлении платных образовательных (необразовательных) услуг

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Колледж и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Колледжем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.4. Если Колледж нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Колледжу новый срок, в течение которого Колледж должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Колледжа возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных

образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.6. По инициативе Колледжа договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8.7. Колледж освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение платной образовательной услуги, если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.8. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Колледжем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. Контроль за предоставлением Колледжем платных образовательных (необразовательных) услуг осуществляют Министерство здравоохранения Амурской области и другие организации в пределах своих полномочий.

9. Санкции, применяемые к руководителю, при выявлении нарушений по предоставлению платных образовательных (необразовательных) услуг

9.1 В случае выявления нарушений в организации предоставления платных образовательных (необразовательных) услуг в качестве мер воздействия к руководителю организации (исполнителю) могут применяться дисциплинарные взыскания, налагаемые в соответствии с положениями статей 192-193 Трудового кодекса Российской Федерации.

9.2. В случае выявления фактов, которые предположительно могут являться составом преступления, материалы проверок или рассмотрения письменных жалоб (обращений) граждан могут быть направлены в правоохранительные органы.

Порядок
определения цен
на платные образовательные (не образовательные) услуги, предоставляемые
государственным автономным учреждением Амурской области профессиональной
образовательной организацией «Амурский медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения цен на образовательные (не образовательные) услуги (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом министерства здравоохранения Амурской области № 469 от 09.07.2026 «Об утверждении «Типового положения по предоставлению платных медицинских (немедицинских) услуг областными казенными, автономными, бюджетными медицинскими организациями Амурской области».

1.2. Порядок распространяется на виды деятельности учреждения в соответствии с Уставом.

1.3. Порядок определяет методический подход к расчету стоимости образовательных (необразовательных) услуг и устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя – министерством здравоохранения Амурской области.

1.4. В стоимость образовательной (не образовательной) услуги включаются затраты в соответствии с экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации: оплата труда, начисления на оплату труда, медицинские расходы, канцелярские принадлежности, материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, командировки и служебные разъезды, оплата транспортных услуг, оплата услуг связи, оплата коммунальных услуг, продукты питания, приобретение медикаментов для учебных целей, фантомов, износ мягкого инвентаря и основных фондов, определяемые в соответствии с действующими нормативами, прочие текущие расходы.

2. Основные положения по определению стоимости образовательных услуг

2.1. Расчет стоимости платных образовательных (необразовательных) услуг определяется Колледжем в соответствии с настоящим Порядком самостоятельно, исходя из спроса на образовательную (не образовательную) услугу и экономического обоснования, предусматривающего возмещения всех расходов Колледжа, связанных с предоставлением данного вида образовательных (необразовательных) услуг.

Колледж самостоятельно определяет цены на образовательные (не образовательные) услуги на основании размера расчетных и расчетно -нормативных затрат на оказание образовательных (необразовательных) услуг по основным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества Колледжа с учетом:

анализа фактических затрат Колледжа на оказание услуг по основным видам деятельности в предшествующие периоды с учетом наличия кредиторской

задолженности, исключая расходы по КВФО 5 «Субсидия на иные цели», КВФО 2 «Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность»;

прогнозной информации о динамике изменения уровня цен в составе затрат на оказание образовательных услуг по основным видам деятельности;

анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен на них;

анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

2.2. Цены на образовательные и (необразовательные) услуги формируются на основе себестоимости их оказания (покрытия издержек Колледжа) с учетом:

необходимой прибыли;

конъюнктуры рынка (спроса и предложения);

качества и потребительских свойств услуги;

степени срочности исполнения заказа (оказания услуги).

2.3. Для расчета затрат на оказание образовательной услуги может быть использован расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

2.4. Расчетно-аналитический метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе анализа фактических расходов учреждения за период, предшествующий расчетному, и скорректировать их на индексы цен.

2.5. Стоимость платного обучения дифференцируется в зависимости от конкретной специальности (направления подготовки), формы обучения (очной, очно-заочной, заочной), а также от применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации программ.

2.6. При расчете стоимости платной образовательной услуги на одного обучающегося плановое количество потребителей определяется на основании:

- плановой (нормативной) наполняемости групп Колледжа по состоянию на 01 сентября и 01 февраля текущего учебного года;

- планового количества слушателей на очередной финансовый год (плановый период) согласно утвержденному календарному плану курсовых мероприятий Учебно-аккредитационного центра.

3. Расчет цен и порядок распределения доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг

Расчет цены платной образовательной услуги осуществляется по формуле:

$Ц = Сб + Пр$, где

Ц – цена платной образовательной услуги (руб.);

Сб – себестоимость платной образовательной услуги (руб.);

Пр – прибыль (руб.).

Цена единицы платной образовательной услуги для 1 обучающегося (слушателя) определяется по формуле:

$Цу = \frac{(Сб + Пр)}{КС}$ где:

Цу - цена единицы платной образовательной услуги на одного обучающегося (руб.);

Сб – себестоимость платной образовательной услуги (руб.);

Пр – прибыль (руб.);

КС -количество студентов (слушателей) в группе.

Расчет себестоимости платной образовательной услуги определяется по формуле:

$Сб = З_{\text{прям.}} + З_{\text{косв.}}$, где:

$З_{\text{прям}}$ – сумма прямых расходов, непосредственно связанных с оказанием данной услуги (руб.);;

$З_{\text{косв}}$ – сумма косвенных расходов.

К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с образовательной услугой и потребляемые в процессе ее оказания:

- оплата труда основного (педагогического) персонала;

- начисления на выплаты по оплате труда основного персонала (страховые взносы в государственные внебюджетные фонды);

- материальные затраты, полностью потребляемые в процессе оказания образовательной услуги: медикаменты, перевязочные средства, одноразовые медицинские принадлежности, химические реактивы, дезинфекционные средства;

- расходы на приобретение бланков строгой отчетности и специальной бланочной продукции (дипломов, приложений к ним, зачётных книжек, студенческих билетов);

- расходы на приобретение необходимых учебных материалов и наглядных пособий, непосредственно используемых при реализации конкретной образовательной программы (включая приобретение учебных изданий).

Для учебно –аккредитационного центра к прямым расходам относят:

- оплата труда основного персонала (включая штатных преподавателей, а также привлеченных специалистов и экспертов по договорам гражданско-правового характера);

- начисления на выплаты по оплате труда основного персонала (страховые взносы в государственные внебюджетные фонды);

- материальные затраты, полностью потребляемые в процессе оказания образовательной услуги (медикаменты, перевязочные средства, одноразовые медицинские принадлежности, химические реактивы, дезинфицирующие средства);

- расходы на приобретение бланков строгой отчетности, специальной бланочной продукции (удостоверений, свидетельств, сертификатов), расходных материалов для оргтехники и необходимых учебных материалов, используемых непосредственно при проведении курсовых и аккредитационных мероприятий;

- расходы на приобретение и сопровождение специализированного программного обеспечения, необходимого для обеспечения учебного процесса и проведения

аккредитации (в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий).

Указанные виды затрат подлежат прямому учету и относятся непосредственно на себестоимость услуг Учебно-аккредитационного центра.

К косвенным (общехозяйственным) расходам относятся затраты, необходимые для обеспечения деятельности Колледжа в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания конкретной образовательной услуги:

- оплата труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (включая начисления на выплаты по оплате труда);
- коммунальные расходы (топливно-энергетические ресурсы, водоснабжение, водоотведение);
- расходы на содержание и эксплуатацию недвижимого и движимого имущества Колледжа (включая текущий и капитальный ремонт объектов, техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования, аварийно-восстановительные работы, дератизацию, вывоз и обращение с ТКО);
- расходы на содержание и обслуживание служебного автотранспорта (приобретение ГСМ, запчастей, проведение техосмотра, технический ремонт по договорам, страхование автотранспорта);
- расходы на услуги в сфере обеспечения безопасности (ведомственная и вневедомственная охрана, обслуживание систем пожарной сигнализации и видеонаблюдения);
- услуги связи (включая предоставление доступа к сети «Интернет», стационарную и мобильную связь);
- расходы на юридические, информационные и консультационные услуги, а также приобретение прав и сопровождение специализированных компьютерных программ для ЭВМ (обслуживание локальных сетей и оргтехники);
- канцелярские и хозяйственные расходы (приобретение канцелярских товаров, моющих и дезинфицирующих средств, мягкого и хозяйственного инвентаря, стирка белья по договорам);
- расходы на приобретение учебной, методической и наглядной продукции;
- расходы на организацию и проведение в Колледже научно-практических конференций, торжественных и социально-культурных мероприятий (включая приобретение наградной бланочной продукции);
- затраты на служебные командировки и разъезды;
- расходы на обязательные медицинские осмотры работников в соответствии с законодательством РФ;
- расходы на профессиональное обучение, подготовку и повышение квалификации работников Колледжа;
- расходы на рекламу платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности;
- расходы на мероприятия по гражданской обороне и охране труда;
- суммы налогов, пошлин и иных обязательных платежей, начисляемых в соответствии с законодательством РФ;
- расходы на амортизацию основных средств (зданий, сооружений, мебели и учебного оборудования), используемых при оказании услуг;
- прочие общехозяйственные расходы, связанные с производством и реализацией платных услуг.

Косвенные расходы подлежат отнесению на себестоимость услуг как прямым методом (при наличии возможности точного учета), так и расчетно-аналитическим методом (пропорционально используемым площадям или в зависимости от удельного веса численности студентов и слушателей).

Среднегодовое количество студентов определяется на основании официальных данных таблиц производственных показателей Колледжа по движению контингента обучающихся.

Порядок расчета (планирования) и распределения затрат.

Планирование и распределение затрат производится в разрезе статей расходов следующим образом:

3.1. Затраты на оплату труда.

Фонд оплаты труда работников Колледжа состоит из окладной (должностной) части, компенсационных выплат и выплат стимулирующего характера. Расчет фонда оплаты труда осуществляется на основании тарификационных ведомостей.

Оплата труда основного персонала представляет собой сумму расходов на оплату труда педагогического персонала, непосредственно оказывающего платную образовательную услугу. Затраты на оплату труда педагогического персонала, непосредственно оказывающего платные образовательные услуги, рассчитываются на основе педагогической нагрузки (количества учебных часов), предусмотренной учебным планом конкретной образовательной программы. Данные затраты распределяются прямым методом и включаются в себестоимость конкретной услуги.

Окладная часть фонда оплаты труда формируется на основании штатного расписания по приносящей доход деятельности, утвержденного директором Колледжа на очередной финансовый год в разрезе категорий персонала (педагогического, административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала). Установление должностных окладов производится в соответствии с Положением об оплате труда работников ГАУ АО ПОО «АМК».

Размеры, условия и порядок установления выплат компенсационного и стимулирующего характера регулируются Положением об оплате труда работников ГАУ АО ПОО «АМК».

Заработная плата работников Колледжа (включая административно-управленческий, учебно-вспомогательный, обслуживающий и педагогический персонал), обеспечивающих оказание платных образовательных услуг, начисляется согласно внебюджетному штатному расписанию и состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Стимулирующий фонд оплаты труда работников формируется на основе показателей эффективности деятельности сотрудников Колледжа и критериев их оценки. Указанные показатели и критерии разрабатываются Колледжем самостоятельно на основе балльной системы оценки и утверждаются в рамках Положения об оплате труда работников ГАУ АО ПОО «АМК».

Стимулирующие выплаты за счет средств от приносящей доход деятельности, непосредственно связанные с выполнением учебной нагрузки педагогическим персоналом (в том числе за квалификационную категорию, заведование кабинетами, руководство практикой), включаются в состав расходов конкретной образовательной услуги прямым методом, в то время как распределение остальной части общеколледжского стимулирующего фонда (включая выплаты административно-управленческому и учебно-вспомогательному персоналу, обслуживающему персоналу)

между специальностями (направлениями подготовки) осуществляется методом распределения пропорционально удельному весу численности обучающихся на платной основе в общей численности студентов, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг..

3.2. Отчисления по социальному страхованию производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации в процентах от фонда оплаты труда.

3.3. Коммунальные расходы.

Коммунальные расходы рассчитываются в соответствии с доведенными объемами потребления топливно-энергетических ресурсов, водопотребления и водоотведения на основании распорядительного акта (приказа) Министерства здравоохранения Амурской области. В качестве исключения из общего порядка распределения общеколледжских затрат, отнесение коммунальных расходов на себестоимость конкретной платной образовательной услуги осуществляется пропорционально занимаемой (используемой) площади в разрезе каждой специальности.

3.4. Затраты на медицинский инструментарий и медикаменты.

Затраты на медицинский инструментарий, расходные материалы, химические реактивы и медикаменты планируются на основе утверждаемых Колледжем внутренних норм расхода материальных запасов в расчете на одного обучающегося по каждой конкретной образовательной программе (специальности). При отсутствии утвержденных норм расхода на отдельные виды материальных запасов, планирование затрат допускается осуществлять расчетно-аналитическим методом на основе фактических затрат за предшествующий отчетный период либо исходя из фактической стоимости материальных запасов. Указанные расходы относятся прямым методом на себестоимость той специальности, в рамках учебного плана которой предусмотрено использование данных материальных запасов.

3.5. Расходы на приобретение ГСМ.

Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов для автотранспорта Колледжа планируются на основании норм расхода топлива и смазочных материалов на 100 км пробега, утвержденных приказом директора Колледжа с учетом методических рекомендаций Министерства транспорта Российской Федерации. Планируемый пробег автомобильного транспорта в разрезе деятельности, приносящей доход, определяется расчетно-аналитическим методом на основании фактических данных путевых листов за предшествующий финансовый год.

3.6. Затраты на командировочные расходы.

Расходы на командировки работников Колледжа рассчитываются на основании нормативных правовых актов Российской Федерации, Коллективного договора Колледжа, а также планов-заявок на командирование, поданных руководителями структурных подразделений. Командировочные расходы, непосредственно связанные с реализацией конкретной платной образовательной услуги (программы, специальности), относятся на ее себестоимость прямым методом. Общехозяйственные командировочные расходы (связанные с управлением Колледжем в целом) распределяются в калькуляции стоимости услуг расчетно-аналитическим методом пропорционально удельному весу численности обучающихся (студентов и слушателей) по каждой специальности на платной основе в общей численности студентов, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.7. Общехозяйственные и прочие расходы

Расходы на хозяйственные и канцелярские товары, услуги связи, содержание и обслуживание зданий (сооружений), охрану труда, сопровождение компьютерных программ, а также прочие общехозяйственные расходы учитываются в Плане

финансово-хозяйственной деятельности Колледжа на основании заявок, поданных руководителями структурных подразделений и работниками Колледжа. Указанные расходы являются косвенными и распределяются в калькуляциях стоимости платных образовательных услуг расчетно-аналитическим методом пропорционально удельному весу численности обучающихся (студентов и слушателей) по каждой специальности на платной основе в общей численности студентов и слушателей, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.8. Рентабельность и порядок формирования прибыли.

Уровень рентабельности при оказании платных образовательных услуг предельными размерами не ограничивается и устанавливается Колледжем самостоятельно, исходя из экономической целесообразности, конъюнктуры рынка и спроса населения на конкретные специальности (программы). Прибыль не включается в себестоимость затрат, а закладывается в структуру итоговой стоимости платной образовательной услуги сверх рассчитанной себестоимости. При определении размера прибыли учитываются объемы оказываемых образовательных услуг, уровень платежеспособности потенциальных потребителей и необходимость обеспечения развития материально-технической базы Колледжа.

3.9. Плата за проживание в общежитии и возмещение расходов по договорам аренды.

Плата за наем жилого помещения в общежитии и коммунальные услуги, плата за содержание жилого помещения осуществляется на основании договоров найма жилого помещения в общежитии, заключаемых с проживающими (обучающимися, работниками, а также иными гражданами, вселенными в установленном законом порядке). Возмещение коммунальных, эксплуатационных расходов и расходов на содержание имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, арендаторами осуществляется на основании договоров аренды недвижимого имущества, являющегося собственностью Амурской области, и договоров на возмещение затрат.

Для проживающих в общежитии в состав платы включаются: плата за пользование жилым помещением (плата за наем), плата за содержание жилого помещения, плата за коммунальные услуги (отопление, подогрев горячей воды, электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение), а также плата за обращение с твердыми коммунальными отходами (ТКО).

Затраты на отопление, подогрев воды, электроэнергию, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение и прочие эксплуатационные расходы рассчитываются на основании норм расхода и нормативов потребления, утвержденных нормативными правовыми актами Амурской области, органов местного самоуправления и тарифов, установленных Управлением государственного регулирования цен и тарифов Амурской области (или организациями коммунального комплекса).

В отдельных случаях при расчете затрат на нужды отопления и подогрева воды для арендаторов Колледж вправе использовать расчетно-аналитический метод, исходя из фактического объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета за предшествующий календарный год, и тарифа, действующего на момент произведения расчета.

Размер платы за пользование жилым помещением (плата за наем) определяется на основании нормативных актов Амурской области.

Тариф за содержание жилого помещения для проживающих в общежитии ГАУ АО ПОО «АМК» устанавливается Постановлением Администрации города

Благовещенска. Основанием для утверждения тарифа служит расчет экономически обоснованного тарифа, предоставляемый в администрацию города Благовещенска.

Расчет формируется на основании минимального перечня услуг и работ, необходимого для обеспечения надлежащего содержания имущества, утверждённого Постановлением Правительства РФ. Основными расходами, включаемые в тариф, являются расходы на ремонт и обслуживание конструктивных элементов жилых зданий, ремонт и обслуживание внутридомового инженерного оборудования, благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилых зданий и придомовой территории, вывоз твердых бытовых отходов и утилизация (по договору), дератизация подвалов и других помещений (по договору), ремонт подъезда (по смете), ремонтные работы (по смете).

С каждым обучающимся, вселяемым в студенческое общежитие Колледжа, заключается договор найма жилого помещения в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации. Порядок предоставления мест и расчет размера платы за пользование жилым помещением (плату за наем) и коммунальные услуги в студенческом общежитии, в том числе в филиале Колледжа в городе Райчихинске, определяются Положением о студенческом общежитии Колледжа.

Оплата за пользование жилым помещением (плата за наем), коммунальные услуги, содержание жилого помещения и обращение с ТКО вносится обучающимися в сроки и в порядке, предусмотренными договором найма жилого помещения в студенческом общежитии. Первоначальный платеж при заселении вносится обучающимся до момента фактического предоставления жилого места (вселения) в соответствии с условиями заключенного договора.

3.10. Колледж вправе снизить стоимость платной образовательной услуги обучающимся соразмерно величине предоставляемой скидки. Покрытие недостающей стоимости образовательной услуги осуществляется за счет собственных средств Колледжа, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц

Снижение стоимости оформляется дополнительным соглашением к договору об оказании платных образовательных услуг.

При реализации дополнительных профессиональных программ с применением дистанционных образовательных технологий для слушателей профессиональных образовательных организаций применяется следующая система скидок:

при направлении на обучение одной организацией в течение финансового года от 6 до 10 человек включительно — предоставляется скидка в размере 3% от стоимости обучения за каждого последующего слушателя (начиная с 6-го);

при направлении на обучение одной организацией в течение финансового года свыше 10 человек — предоставляется скидка в размере 5% от стоимости обучения за каждого последующего слушателя (начиная с 11-го).

По Учебно-аккредитационному центру при оказании платных образовательных услуг Колледж вправе применять систему скидок, размеры и конкретные условия предоставления которых (в зависимости от наполняемости группы, формы обучения, объема учебной нагрузки).

3.11 Формирование доходов, полученных от оказания платных образовательных (необразовательных) услуг и порядок их распределения.

Доходы от оказания платных образовательных (необразовательных) услуг являются внебюджетными средствами.

Формирование доходов и расходование средств, полученных от оказания платных образовательных (необразовательных) услуг, осуществляется в соответствии с планом

финансово-хозяйственной деятельности учреждения на очередной год, утвержденным в установленном порядке министерством здравоохранения Амурской области.

Формирование доходной части плана финансово-хозяйственной деятельности колледжа осуществляется за счет средств, полученных от оказания платных образовательных (необразовательных) услуг, согласно действующему в учреждении прейскуранту цен и объема выполненных видов образовательных услуг.

Пересмотр цен на платные образовательные (не образовательные) услуги проводится не чаще 1 раза в год.

Внеплановый пересмотр цен на платные образовательные (не образовательные) услуги проводится:

- при изменении затрат колледжа на предоставление услуг по сравнению с затратами, принятыми при установлении действующих цен, более чем на 10%;

- при изменении нормативных правовых актов, действующих на момент утверждения цен на платные образовательные (не образовательные) услуги.

Указанный внеплановый пересмотр цен применяется исключительно к вновь заключаемым договорам (для нового приема обучающихся, слушателей) и не распространяется на стоимость услуг по ранее заключенным и действующим договорам.

Изменение стоимости платных образовательных услуг по ранее заключенным и действующим договорам со студентами (слушателями), продолжающими обучение в Колледже, допускается исключительно один раз в год перед началом очередного учебного года (семестра) с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Указанное изменение стоимости оформляется дополнительным соглашением к договору об оказании платных образовательных услуг.

Распределение доходов от оказания платных образовательных (необразовательных) услуг колледжа предусматривает восстановление всех затрат, сформированных в соответствии с калькуляцией по всем видам оказываемых услуг.

Прибыль, полученная в результате разницы доходов от реализации платных образовательных (необразовательных) услуг и произведенных расходов за отчетный период, после уплаты налогов, предусмотренных действующим законодательством, направляется на материальное и производственно-социальное развитие колледжа:

- приобретение основных средств;
- текущий и капитальный ремонт помещений;
- возмещение материальных затрат сверх предусмотренных норм;
- оплата разного рода платежей, сборов, государственных пошлин, лицензий;
- оплата штрафов, пеней, неустоек и других не запрещенных законодательством целей, связанных с деятельностью образовательной организации;
- оплата за изготовление сборников научных трудов, материалов научно-практических конференций, методических материалов;
- оплата за публикацию научных статей и материалов;
- оплата за услуги по редактированию материалов научно-практических сборников;
- материальная помощь, поощрение и премирование сотрудников;
- расходы, связанные с чествованием работников образовательной организации в связи с юбилеем и другими значимыми датами и событиями;
- расходы, связанные с организацией и проведением в образовательной организации торжественных мероприятий, конференций;
- социально-культурные мероприятия;

грамоты, дипломы, благодарности, памятные адреса, призы за участие в мероприятиях;

расходы в рамках корпоративной программы укрепления здоровья сотрудников ГАУ АО ПОО «АМК»;

поощрение студентов колледжа участвующих в мероприятиях Колледжа.

Неиспользованные средства в текущем финансовом году используются в следующем году.

Остаток денежных средств на начало очередного финансового года направляется на развитие материально-технической базы Колледжа.

Расчетный фонд оплаты труда Колледжа не должен превышать размер средств по фонду оплаты труда, сформированный в соответствии с калькуляциями по всем видам оказываемых платных услуг.

Сотрудникам, штатные должности которых финансируются за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, оплата труда производится в соответствии с Положением об оплате труда работников ГАУ АО ПОО «АМК», утвержденного приказом директора.

При отсутствии в колледже штатных единиц, финансируемых за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, сотрудникам, участвующим в оказании платных образовательных (необразовательных) услуг, стимулирующие выплаты осуществляются в процентах или в абсолютном размере с учетом индивидуального вклада, степени участия в оказании платных услуг.

ДОГОВОР № _____
об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования

г. Благовещенск

«___» _____ 202__г.

Государственное автономное учреждение Амурской области профессиональная образовательная организация «Амурский медицинский колледж», действующее на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности регистрационный № Л035-01294-28/00237368 от 28.03.2014, выданной министерством образования и науки Амурской области, сроком действия бессрочно, и Свидетельства о государственной аккредитации р/н 02929 от 20.11.2017, выданного Министерством образования и науки Амурской области, сроком действия бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Шкуратовой Елены Валерьевны, действующего на основании Устава, и _____, именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», и _____, именуем _____ в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по основной образовательной программе – программе подготовки специалистов среднего звена **по специальности** _____ форма обучения – _____, в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет _____.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

Обучающемуся, не прошедшему итоговой аттестации или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве студента;

2.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя;

2.4.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.4.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.4.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и (или) Обучающийся обязан (-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

3.2. Стоимость за каждый семестр обучения составляет _____ (_____) рублей. Услуга по настоящему Договору не облагается НДС (пп.14 п.2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации).

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Оплата производится за каждый семестр обучения путем перечисления безналичных денежных средств на счет Исполнителя в следующие сроки:

- за первый семестр – в течение 3 (Трех) дней с момента заключения настоящего договора;
- за последующие семестры обучения: не позднее 10 дней до начала текущего семестра.

3.4. В платежном документе указывается: Ф.И.О. Заказчика, реквизиты Исполнителя, КБК, а также номер и дата настоящего Договора.

3.5. В стоимость образовательных услуг не включается оплата за прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно в следующих случаях:

4.3.1. по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке при:

а) применении к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнении обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установлении нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочке оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.3.2. по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.3.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств Обучающегося перед Исполнителем. Обучающийся обязан оплатить Исполнителю фактически понесенные им расходы.

4.5. Права и обязанности Обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Исполнителя, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений настоящий договор расторгается на основании распорядительного акта Исполнителя об отчислении Обучающегося из Образовательной организации.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Исполнитель в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении Обучающегося выдает ему справку об обучении в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания её не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. За неисполнение или нарушение Устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к Обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Образовательной организации. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к Обучающемуся во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги в размерах, с учетом покрытия недостающей стоимости образовательной услуги за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

«Исполнитель»:

Государственное автономное учреждение Амурской области профессиональная образовательная организация «Амурский медицинский колледж»

Место нахождения: 675020 Амурская область, г. Благовещенск, ул. Зеленая, 30

ИНН 2801031893, КПП 280101001 р/с 40102810245370000015 казначейский счет 03224643100000002300

ОКЦ № 3 ДГУ БАНКА РОССИИ// УФК по Амурской области, г. Благовещенск

БИК 011012100 л/с в министерстве финансов АО 30918000781 КБК 000000000000000000130, КВФО 2,

ОКПО 29865719, ОКТМО 10701000

Директор _____ Е.В. Шкуратова
М.П.

«Заказчик»

_____, дата рождения: _____, паспорт серия ____ № _____, выдан

_____ «__» _____
____ г., код подразделения _____, зарегистрирован(а) по _____ адресу:

_____ тел. _____
_____/_____/_____

«Обучающийся»

_____, дата рождения: _____, паспорт серия ____ № _____, выдан

_____ «__» _____
____ г., код подразделения _____, зарегистрирован(а) по _____ адресу:

_____ тел. _____
_____/_____/_____

С Уставом Исполнителя, со свидетельством о государственной регистрации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, Правилами оказания платных образовательных и прочих платных услуг ГАУ АО ПОО «АМК», Правилами приема на обучение в ГАУ АО ПОО «АМК», Правилами внутреннего распорядка обучающихся ГАУ АО ПОО «АМК», учебным планом, расписанием занятий ознакомлен(а):

В целях заключения и исполнения настоящего договора даю согласие на обработку (в т.ч. на передачу в СФР в случае оплаты услуг средствами МСК) следующих персональных данных: Ф.И.О., место жительства, паспортные данные, номера телефонов Заказчика и Обучающегося
