

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«АМУРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

02.12.2025

№ 372-09

г. Благовещенск

О порядке перевода на  
Индивидуальный учебный план  
в ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

В соответствии с частью 9 ст. 58, пунктом 23 ст. 2, пунктом 3 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства Просвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24.08.2022 № 762

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке перевода на индивидуальный учебный план обучающихся в ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж».

2. Секретарю руководителя Новоженовой В.Ю. довести настоящий приказ до заинтересованных лиц под подпись.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной части, заведующих филиалами в г. Райчихинске и г. Зее.

Директор



Е.В. Шкуратова

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
ГАУ АО ПОО «АМК»  
протокол от 27.11.2025 № 5  
СОГЛАСОВАНО  
Студенческим советом  
ГАУ АО ПОО «АМК»  
протокол от 24.11.2025 № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГАУ АО ПОО «АМК»  
от 02.12.2025 № 368-од

## **Положение о порядке перевода на индивидуальный учебный план обучающихся ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода на индивидуальный учебный план обучающихся ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж» (далее – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства Просвещения РФ «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» 24.08.2022 № 762, Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.2. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный план представляет собой форму организации обучения, при которой часть дисциплин основной профессиональной образовательной программы осваивается обучающимся самостоятельно.

1.3. Ускоренное обучение - обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, осваиваемой обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с учебным планом при полном сроке обучения.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является одним из средств реализации академических прав обучающегося на участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.5. Для обучения по индивидуальному плану могут быть переведены:

обучающиеся, имеющие и воспитывающие детей в возрасте до 3 лет (на основании свидетельства о рождении ребенка);

обучающиеся, осуществляющие уход за больными и нуждающимися в опеке членам семьи (на основании копий медицинских документов);

обучающиеся, переведенные с одной образовательной программы на другую (внутри образовательной организации среднего профессионального образования);

при восстановлении обучающегося, отчисленного ранее из образовательной организации среднего профессионального образования;

обучающиеся по состоянию здоровья, в том числе по беременности и родам (на основании медицинских документов);

обучающиеся, переведенные из другой образовательной организации среднего образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;

обучающиеся в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

обучающимся на старших курсах Учреждения и работающих по специальности.

Индивидуальный учебный план может также предоставляться обучающимся, имеющим академическую задолженность. Применительно к обучающимся, имеющим академическую задолженность, это может быть учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.6. Индивидуальный учебный план обучения представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть учебных дисциплин (далее – УД) и (или) профессиональных модулей (далее – ПМ), либо комплекс УД или ПМ в пределах образовательных программ осваивается обучающимся самостоятельно. ИУП включает перечень УД и ПМ с указанием сроков изучения и форм аттестации, которые предусмотрены учебным планом специальности в конкретном учебном году.

1.7. Сроки получения среднего профессионального образования в зависимости от формы обучения (по очной, заочной формам) установлены ФГОС по конкретным специальностям среднего профессионального образования. Для лиц, имеющих профессиональное образование, профессиональную подготовку или стаж практической работы по профилю специальности, профессии, а также по родственной специальности, профессии, продолжительность обучения может быть изменена (уменьшена) при обязательном выполнении требований ФГОС.

В этом случае Учреждение разрабатывает индивидуальные учебные планы как для отдельных обучающихся, так и для всей учебной группы в целом, если все входящие в группу обучающиеся характеризуются схожими входными общими и профессиональными компетенциями (далее – ОК и ПК соответственно), определяемыми Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации на основе входного контроля.

1.8. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в рамках сетевой формы реализации образовательных программ. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практических и лабораторных занятий и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

1.9. Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями образовательной организации среднего профессионального образования. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе, посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия как обязательные. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает обучающегося от необходимости посещения всех учебных занятий по расписанию, но не отменяет для обучающегося обязанности выполнения основной образовательной программы в полном объеме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием подготовкой видов работ, компенсирующих отсутствие на аудиторных занятиях (рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий). Обучающийся обязан в полном объеме выполнять программу промежуточных и итоговых аттестаций, предусмотренных учебным планом.

1.10. Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в

соответствии с индивидуальными учебными планами.

1.11. Обучение по индивидуальному учебному плану не освобождает обучающегося от прохождения промежуточной аттестации или иного контроля знаний, которое проводится в рамках нормативного учебного плана.

1.12. В случае перевода студента, обучающегося на платной основе, на индивидуальный учебный план со сроком получения образования, отличным от нормативного, с ним заключается дополнительное соглашение к договору о платных образовательных услугах, в котором указывается новый срок получения образования.

## **2. Организация предоставления индивидуального плана обучения**

2.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по личному заявлению обучающегося, по заявлению родителей (законных представителей), если обучающийся несовершеннолетний.

2.2. В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углублённое изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.) (Приложение 1).

- документ, подтверждающий необходимость перевода на индивидуальный план обучения: ходатайство работодателя, копию свидетельства о рождении ребенка, справку медико-социальной экспертной комиссии (инвалидность), заключение клинико-экспертной комиссии, другие документы.

2.3. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом руководителя образовательной организации среднего профессионального образования. Индивидуальный учебный план должен быть разработан и утвержден не позднее 14 дней после принятия решения.

2.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебных планов образовательной организации среднего профессионального образования

2.5. Заместитель директора по учебной части, заведующий филиалом:

- устанавливает имеющуюся разницу в учебных программах, определяет курс и группу, куда может быть переведен или восстановлен обучающийся;  
- составляет индивидуальный учебный план (Приложение 2) и график работы со студентом (Приложение 3).

2.6. Индивидуальный учебный план утверждается директором Учреждения. Один экземпляр индивидуального учебного плана находится у обучающегося, второй экземпляр хранится в учебной части вместе с заявлением и необходимыми документами.

2.7. ИУП предоставляется обучающимся на срок не менее полугода. В случае невыполнения обучающимся ИУП, заместитель директора по учебной части, заведующий филиалом вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на обучение по ИУП.

2.8. Заместитель директора по учебной части, заведующий филиалом обязан предоставить преподавателям списки обучающихся по индивидуальному плану и обязанных освоить соответствующие дисциплины.

2.9. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на обучение по ИУП могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения;  
- низкие показатели промежуточной аттестации обучающегося;  
- задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на обучение по ИУП;  
- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи

представленных обучающимся документов.

2.10. Если обучающийся по ИУП не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки, способностей, другим причинам), то он на основании приказа директора Учреждения переводится на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком освоения.

2.11. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

### **3. Организация процесса обучения по Индивидуальным учебным планам**

3.1. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования учебных дисциплин в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

3.2. Результаты сдачи разделов дисциплины (текущая успеваемость) фиксируются преподавателем в индивидуальном графике обучения в соответствии со сроками отчетности, указанными в графике (Приложение 2).

3.3. Обучающиеся, переведенные на ИУП, имеют право посещать учебные занятия, если у них есть такая возможность.

3.4. Для оперативного обмена учебно-методической информацией используются информационно-коммуникационные технологии: учебный портал, электронная почта, компьютерное тестирование и т.п.

3.5. Обучающиеся по индивидуальному графику обучения промежуточную аттестацию проходят в составе учебной группы в установленные графиком учебного процесса сроки, если иное не предусмотрено ИУП (Приложение 3).

3.6. При условии полного выполнения индивидуального учебного плана обучающиеся могут досрочно сдавать экзамены и зачёты, но не ранее, чем за месяц до окончания семестра.

3.7. В случае сдачи обучающимся промежуточной аттестации в сроки, не соответствующие срокам прохождения промежуточной аттестации по графику учебного процесса, обучающемуся может быть представлен индивидуальный график сдачи экзаменов, обучающемуся выдается экзаменационный лист для индивидуальной сдачи экзаменов.

3.8. Продление экзаменационной сессии в рамках процедуры предоставления индивидуального графика обучения не допускается и служит предметом отдельного рассмотрения.

3.9. Классный руководитель поддерживает систематическую связь с обучающимся по индивидуальному графику обучения информирует заместителя директора, курирующего данный вопрос, заведующего филиалом о состоянии успеваемости.

3.10. В случае невыполнения сроков отчетности по неуважительным причинам обучающийся лишается права на обучение по ИУП приказом по Учреждению с указанием сроков ликвидации академической задолженности.

3.11. Приказ о переводе на индивидуальный план обучения может быть отменен на основании представления заместителя директора по учебной части в следующих случаях:

- невыполнение индивидуального графика обучения из-за нарушений сроков сдачи отчетности по учебной дисциплине (модулю);
- нарушение обучающимся правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения, иных локальных нормативных актов и настоящего Положения;
- личное заявление обучающегося о переводе на обучение по обычному учебному графику.

#### **4. Права и обязанности обучающихся, переведенных На обучение по индивидуальному учебному плану**

##### **4.1. Обязанности обучающихся:**

4.1.1. Соблюдать требования Учреждения, прописанных в локальных актах.

4.1.2. Обучающиеся берут на себя обязательства сводить к минимуму пропуск учебных занятий по профильным дисциплинам.

4.1.3. Обучающиеся обязаны четко следовать утверждённому графику изучения учебных дисциплин, в установленные сроки сдавать контрольные и курсовые работы, отчитываться о выполнении индивидуального графика перед заведующим отделением.

4.1.4. Обучающиеся обязаны ежемесячно не позднее 10 числа, следующего за отчётным месяцем, отчитываться о выполнении ИУП заведующему отделением.

##### **4.2. Обучающийся имеет право:**

4.2.1. Посещать по своему усмотрению учебные занятия.

4.2.2. Заниматься самоподготовкой по индивидуальному плану обучения.

4.2.3. Брать учебную литературу из библиотеки Учреждения, пользоваться иными информационными ресурсами.

4.2.4. Принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

4.2.5. Получать индивидуальные консультации преподавателей.

#### **5. Обязанности преподавателей**

5.1. Преподаватели обязаны предоставить студентам, обучающимся по ИУП, всю имеющуюся учебно-методическую и контролируемую документацию (кроме экзаменационных билетов), перечень рекомендуемой литературы, задания и др. по дисциплине (МДК, ПМ) в электронном виде или на бумажном носителе.

Преподаватель имеет право направлять индивидуальные задания посредством электронной почты в адрес обучающегося или его законного представителя, или размещать такое задание на своей странице на официальном сайте в сети Интернет.

5.2. Учебная часть определяет для обучающихся по ИУП темы и виды занятий для обязательного посещения, в случае необходимости ходатайствует перед руководством Учреждения о лишении обучающихся права обучаться по индивидуальному графику.

5.3. Совместно с заведующим отделением преподаватели и куратор учебной группы контролируют выполнение обучающимися ИУП. Контроль над их выполнением осуществляется в форме анализа выполнения графика учебного процесса, полноты заполнения журнала учебных занятий и зачетной книжки.

5.4. По результатам выполнения заданий студентами, обучающимися по ИУП, преподаватели в журнале учебных занятий ежемесячно выставляют отметки текущей успеваемости студентов.

5.5. После сдачи студентом промежуточной аттестации (дифференцированного зачета, зачета, экзамена, квалификационного экзамена) преподаватель вносит соответствующие записи об итоговой отметке по УД, МДК, ПМ или практике в зачетную книжку, ИУП, журнал учебных занятий, включает студента в аттестационную ведомость.

5.6. Контроль знаний лиц, обучающихся по ИУП, возлагается на преподавателей, осуществляющих подготовку по УД, МДК и ПМ, и доводится до сведения заведующего отделениями.

#### **6. Ускоренное обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования**

6.1. Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается:

- для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки специалистов среднего звена;
- для специалистов, имеющих высшее образование;

- для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы;

- для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации.

6.2. Ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана (ИУП), который формирует индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с настоящим Положением.

6.3. Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования, либо в рамках практической деятельности.

6.4. В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении рекомендуется учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе, программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

6.5. Заявление об ускоренном обучении может быть подано при поступлении в образовательную организацию (в заявлении о приеме) или после зачисления путем подачи отдельного заявления на имя директора Учреждения.

6.6. Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается образовательной организацией на основе перезачета учебных дисциплин и (или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе, по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, пройденных в процессе предшествующего обучения и (или) результатов входного контроля.

6.7. Перезачет осуществляется в соответствии с Положением о порядке перезачета (переаттестации) дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик.

6.8. Срок освоения сокращенных программ по очной форме обучения по специальностям, не родственным ранее полученному СПО, может быть сокращен за счет перезачета общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и общих естественнонаучных, отдельных общепрофессиональных дисциплин (с учетом профиля специальности).

6.9. Срок освоения сокращенных программ по очной форме обучения по профессиям или специальностям, родственным ранее полученному СПО, может быть сокращен за счет перезачета общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и общих естественнонаучных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин (с учетом профиля специальности), уменьшения объема производственной (профессиональной) практики.

6.10. Для остальных категорий лиц перезачет возможен только на основе переаттестации ранее полученных знаний в соответствии с ФГОС СПО по избранной специальности.

6.11. Возможность перезачета определяется заведующим отделением, оформляется в форме приказа «О перезачете части основной профессиональной образовательной программы и переводу на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану», согласовывается с председателями цикловых комиссий Учреждения, заместителем директора по учебно-методической работе и утверждается директором Учреждения.

6.12. Допускается принятие положительного решения о возможности ускоренного обучения в пределах образовательной программы СПО при неполном перезачете

необходимого учебного материала.

6.13. Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и (или) способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

6.14. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программ СПО устанавливается образовательной организацией самостоятельно, но не более, чем запланировано в учебном плане на весь период для соответствующей формы обучения.

6.15. Учреждение вправе для обучающихся предусмотреть сочетание различных форм обучения. В этом случае реализация образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который разрабатывается образовательной организацией для одного обучающегося или группы обучающихся и утверждается директором Учреждения.

6.16. Индивидуальный учебный план должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается Учреждением.

## **7. Разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

7.1. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану по личному заявлению и в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости возможно увеличение срока обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, но не более чем на полгода.

7.2. При составлении индивидуального плана обучения необходимо предусмотреть различные варианты проведения занятий: в профессиональной образовательной организации (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

**Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план  
обучения обучающегося**

Директору ГАУ АО ПОО «АМК»

от студента

курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

*(в родительном падеже)*

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

**Заявление**

\_\_\_\_\_ *(дата)*

Прошу Вас предоставить мне возможность обучаться по индивидуальному учебному плану в \_\_\_\_ семестре 20\_\_ - 20\_\_ учебного года в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(формулируется причина)*

Обязуюсь своевременно осваивать образовательную программу в соответствии с предоставленным мне индивидуальным учебным планом.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(подпись)*

\_\_\_\_\_ *(расшифровка)*

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Согласовано:

Заместитель директора по учебной части, заведующий филиалом

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ГАУ АО ПОО  
 «Амурский медицинский колледж»  
 \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПЛАН**

индивидуального обучения студента ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»  
 на \_\_\_\_\_ семестр 20\_\_ - 20\_\_ учебного года

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ Специальность \_\_\_\_\_

№ п/п	Дисциплина, МДК, раздел ПМ	Кол-во часов	Форма аттестации	Дата сдачи	Оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

**Курсовые проекты (работы)**

№ п/п	Наименование дисциплины	Дата сдачи	Оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя
1					
2					

**Практика**

№ п/п	Вид практики	Количество недель	Время прохождения	Оценка	Ф.И.О. преподавателя	Подпись преподавателя
1						
2						
3						
4						
5						

Составлен заведующим отделением \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАН:

Заместитель \_\_\_\_\_ директора \_\_\_\_\_ по учебной части, заведующий филиалом \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

С индивидуальным планом ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата ознакомления «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

График работы со студентом (индивидуальный план) \_\_\_\_\_ семестр \_\_\_\_\_ год

Ф.И.О. студента (ки) \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

	Наименование дисциплины, МДК, УП, ПП	Фамилия и инициалы преподавателя	Подпись преподавателя	Даты сдачи Сентябрь	Даты сдачи Октябрь	Даты сдачи Ноябрь	Даты сдачи Декабрь
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							

С графиком ознакомлен(а).

Подпись студента (ки) \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_

