

Утверждаю
И.о. директора ГАУ АО ПОО
«Амурский медицинский колледж»



Васильева Т.В.

**План работы Центра содействия трудоустройству выпускников»
«Построй свою карьеру» на 2024/2025 учебный год**

№п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственные
1.	Мониторинг и анализ трудоустройства выпускников 2024 года.	сентябрь	Зам. директора по УПР
2	Ведение информационной базы данных выпускников с отслеживанием их занятости.	до 28 числа каждого месяца	Зам. директора по УПР, зав. отделениями
3.	Выявление групп риска нетрудоустроенных и проработка адресных мер по содействию в их трудоустройстве.	в течение года	Зав. отделениями
4.	Мониторинг потребности в среднем медицинском персонале медицинских организаций г.Благовещенска и Амурской области.	февраль, ноябрь	Зам. директора по УПР
5	Размещение на официальном сайте колледжа в разделе Выпускники. «Трудоустройство» вакансий из медицинских организаций.	в течение года	Зам. директора по УПР
6	Организация взаимодействия Центра содействия трудоустройству выпускников с Управлением занятости населения Амурской области.	в течение года	Зам. директора по УПР
7.	Мониторинг трудоустройства выпускников с инвалидностью, выпускников из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	до 28 числа каждого месяца	Зав. практикой, социальный педагог
8.	Регистрация студентов выпускных курсов, в т.ч. выпускников с инвалидностью и ОВЗ на Цифровой платформе ЦОПП Амурской области для возможности ознакомления работодателей с цифровыми портфолио студентов и их дальнейшего трудоустройства по имеющимся вакансиям.	Февраль, апрель	Зав. отделением, кураторы групп

9.	Регистрация студентов выпускных курсов, в т.ч. выпускников с инвалидностью и ОВЗ на Цифровой платформе ЦОПП Амурской области для возможности ознакомления работодателей с цифровыми портфолио студентов и их дальнейшего трудоустройства по имеющимся вакансиям.	Февраль, апрель	Зав. отделением, кураторы групп
10.	Организация групповых психологических тренингов для обучающихся и выпускников по вопросам трудоустройства и поведения на рынке труда, адаптации к профессиональной деятельности.	в течение года	Педагог-психолог
11	Профессиональное консультирование обучающихся, выявление профессиональных планов и намерений, проведение диагностики, тестирования (уточнение возможных направлений профессиональной деятельности).	в течение года	Педагог-психолог
12	Организация опережающей профессиональной подготовки выпускников по наиболее востребованным профессиям в ГАУ АО ПОО «АМК» «Учебно-аккредитационный центр».	Январь-арт-июнь	Зам. директора по УПР зав. отделениями
13	Оценка качества подготовки специалистов с участием представителей работодателей (участие в проведении приема ПДП, Государственной итоговой аттестации выпускников).	февраль-июнь	Зам. директора по УПР, зав. отделением, зав. практикой
14.	Проведение информационной работы по заключение договоров на целевое обучение с обучающимися и работодателями.	в течение года	юрист, зав. отделениями, кураторы групп

Исполнитель: зам. директора по УПР Глушенко В.М.