

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«АМУРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

10.03.2026

№ 87-09

г. Благовещенск

Об утверждении Положения
о работе библиотеки с документами, включенными
в «Федеральный список экстремистских материалов»
в ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2022 №114-ФЗ «О
противодействии экстремистской деятельности»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о работе библиотеки с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» в ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж».
2. Секретарю руководителя Новоженовой В.Ю. довести настоящий приказ до заинтересованных лиц под подпись.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по научно – методической работе, заведующих филиалами в г. Райчихинске и г. Зее.

Директор



Е.В. Шкуратова

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУ АО ПОО «Амурский
медицинский колледж»
от 10.03.2026 № 87-09

**Положение
о работе библиотеки с документами, включенными
в «Федеральный список экстремистских материалов»
ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок выявления, хранения и использования библиотекой ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж» документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» (далее ФСЭМ), (далее – колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 25.07.2022 №114-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «О противодействии экстремистской деятельности» (с изменениями и дополнениями), Приказом Минкультуры России от 08.10.2012 №1077 «Об утверждении порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» (с изменениями и дополнениями от 02.02.2017).

1.3. Источником, определяющим отнесение тех или иных изданий к экстремистским материалам является ФСЭМ, опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации <http://minjust.ru/extremist-material> в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

1.4. Работа с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов» (далее ФСЭМ), состоит из следующих направлений:

- отслеживание обновлений ФСЭМ;
- сверка библиотечного фонда Колледжа с ФСЭМ;
- регистрация и заполнение документов;
- изъятие из фонда изданий и документов, каталожных карточек из читательских каталогов, электронных материалов из открытого доступа.

2. Порядок работы с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»

2.1. В Колледже создается комиссия по сверке библиотечного фонда с Федеральным списком экстремистских материалов, выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов, которая не реже 1 раза в месяц

осуществляет проверку библиотечного фонда Колледжа на предмет наличия в нем документов, включенных в ФСЭМ путем сверки.

2.2. При выявлении документа, включенного в ФСЭМ, на этапе комплектования фонда, указанный документ не подлежит включению в библиотечный фонд Колледжа.

2.3 В случае выявления документа, включенного в ФСЭМ находящегося в фонде библиотеки Колледжа, документ исключается из библиотечного фонда Колледжа и подлежит уничтожению.

2.4. Если документ, включенный в ФСЭМ, в соответствии с законодательством должен храниться в фонде библиотеки Колледжа то принимаются следующие действия:

- на издание наклеивается ярлык с пометкой «!», указывающий на запрет его распространения;

- составляется Акт о наличии в библиотеке Колледжа издания, включенного в ФСЭМ;

- для хранения данного документа и аналогичных документов в библиотеке Колледжа выделяется специальное место, куда перемещаются все документы, включенные в ФСЭМ (закрытый стеллаж, шкаф с замком);

- библиотекарь Колледжа является ответственным за хранение и использование указанных документов;

- допуск иных лиц к данному фонду запрещен.

2.4 Документы, включенные в ФСЭМ, не подлежат копированию и выдаче абонементу.

2.5 В целях исключения возможности массового распространения материалов, включенных в ФСЭМ, в библиотеке Колледжа не реже 1 раза в квартал ответственным лицом обеспечивается проверка Интернет-ресурсов, доступ к которым осуществляется с компьютера библиотеки Колледжа, с их последующей блокировки.

3. Порядок работы библиотекаря Колледжа по выявлению экстремистских материалов

3.1 При комплектовании библиотечного фонда Колледжа, на этапе заказа или поступления, независимо от источника комплектования (внешняя организация, в дар и т.д) библиотекарь Колледжа проводит обязательную сверку изданий с ФСЭМ с целью недопущения попадания в библиотечный фонд запрещенных материалов.

3.2. Библиотекарь систематически (не реже 1 раза в месяц) следит за обновлением ФСЭМ, о чем оперативно информирует администрацию и коллектив Колледжа, сохраняет обновленный список в отдельной папке в бумажном варианте. Список должен содержать обновленную дату.

3.3. Библиотекарь Колледжа в составе Комиссии по проверке экстремистских материалов осуществляет плановый контроль за выявлением в фонде библиотеки изданий, включенных в ФСЭМ. Сверка производится путем сопоставления библиографических записей каталога и карточек и перечня материалов ФСЭМ. По результатам проведенной проверки, в течении

3-х рабочих дней составляется Акт о наличии в библиотеки Колледжа издания, включенного в ФСЭМ (приложение 1),

3.4. Библиотекарь Колледжа заполняет Журнал сверки «Федерального списка экстремистских материалов» с фондом библиотеки колледжа (приложение 2).

3.5. Библиотекарь Колледжа совместно с Комиссией систематически проводит сверку ФСЭМ с электронными документами и Интернет-ресурсами с компьютера, установленного в библиотеке Колледжа. Сверка обязательно фиксируется в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов». Результаты сверки фиксируются в Акте о наличии в библиотеке Колледжа издания, включенного в ФСЭМ. В случае обнаружения в электронных документах используемых Интернет-ресурсах запрещенных материалов осуществляется блокировка этих ресурсов. В этом случае, в течение 3-х рабочих дней составляется Акт о блокировке Интернет-ресурсов, включенных в ФСЭМ.

3.6. При обнаружении запрещенных материалов библиотекарь Колледжа изымает их из открытого доступа и составляет Акт об исключении из фонда библиотеки, хранит их в закрытых для доступа пользователей местах, осуществляет их списание для последующего уничтожения.

3.7. Списанные издания передаются библиотекарем Колледжа передаются Комиссии по проверке экстремистских материалов для последующего уничтожения, о чем составляется Акт в двух экземплярах (один передается на бухгалтерию, второй остается в библиотеке и подшивается к Акту на списание).

3.8. Библиотекарь Колледжа изымает карточки с библиографическими записями на выявленные в фонде библиотеки Колледжа запрещенные издания из читательских каталогов и картотек.

3.9. Сводный Акт о наличии в библиотеке Колледжа издания, включенного в ФСЭМ составляется в течение 3-х рабочих дней и в случае отсутствия в библиотечном фонде Колледжа запрещенных материалов и доступа к Интернет-ресурсам. Акт подписывается Комиссией по проверке экстремистских материалов, включенных в ФСЭМ и хранится в библиотеке Колледжа.

4. Контроль и ответственность

4.1. Контроль за своевременное выявление и исключение из библиотечного фонда запрещенных материалов, их списание и уничтожение несет заведующий библиотекой.

Приложение 1
к Положению
о работе библиотеки с документами, включенными
в «Федеральный список экстремистских материалов»
ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

Утверждаю
Директор
ГАУ АО ПОО «АМК»
_____ Е.В. Шкуратова
« ____ » _____ 202__ г.

Акт № _____

Сверки фонда библиотеки ГАУ АО ПОО «АМК»
с «Федеральным списком экстремистских материалов»

от « ____ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе председателя Комиссии: _____

И членов комиссии

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____

В период с « ____ » по « ____ » _____ 20__ г. провела проверку документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов».

Сверка проводилась путем сличения изданий, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов» с печатными карточками алфавитного каталога библиотеки, выборочно полочная сверка. О наличии в библиотечном фонде документов, включенных в «Федеральный список экстремистских материалов».

В результате проверки издания, подлежащие изъятию, не выявлены/ выявлены (нужное подчеркнуть)

Решение

комиссии:

_____ (заполняется в случае выявления изданий, подлежащих изъятию.)

Выявлено _____ экз. изданий (список прилагается), включенных в МСЭМ.

Выявленные издания установленным порядком подлежат исключению их из библиотечного фонда ГАУ АО ПОО «АМК» с дальнейшей утилизацией.

Председатель комиссии: _____/_____/_____

Члены комиссии: _____/_____/_____

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____

Приложение 2
к Положению
о работе библиотеки с документами, включенными
в «Федеральный список экстремистских материалов»
ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИИ «АМУРСКИЙ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ЖУРНАЛ
сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов» с
библиотечным фондом филиала ГАУ АО ПОО «АМК»**

Начат: _____

Завершен: _____

На _____ листах

№ п/п	Дата	Наименование вида деятельности	ФИО ответственного лица	Подпись