МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «АМУРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

11.05.2022 г. № 137 - осн.

г. Благовещенск

Об утверждении локальных актов
по переводу, восстановлению, отчислению студентов

На основании статей 26,28,30 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава ГАУ АО ПОО «АМК» об автономности образовательной организации и коллегиальности при принятии локальных актов, а также для актуализации имеющихся положений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 11.05.2022г прилагаемые Положения:
- «Положение о порядке перевода внутри колледжа, восстановления и отчисления студентов ГАУ АО ПОО «АМК» взамен имеющегося;
- «Положение о порядке перевода студентов ГАУ АО ПОО «АМК» в другую образовательную организацию».
2. Ответственным за соблюдение требований положения назначить зам. директора по учебной работе Васильеву Т.В.
3. Утвердить и ввести в действие с 11.05.2022г прилагаемое Положения:
- «Положение о практической подготовке обучающихся ГАУ АО ПОО «АМК», осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена взамен имеющегося;
4. Ответственным за соблюдение требований положения назначить зам. директора по учебно-производственной работе Глущенко В.М.

Основание: докладная записка методиста Абрамовой А.Н.

Директор ГАУ АО ПОО «АМК» Е.В. Пушкарев

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное учреждение Амурской области
Профессиональная образовательная организация
«Амурский медицинский колледж»

Утверждено
приказом ГАУ АО ПОО «АМК»
№ 137-ОД от 11.05.2022

Согласовано со
Студенческим советом
Протокол № 25 от 04.05 2022 г.
Председатель СС _____Агафонов Е.А.

Согласовано с
Профсоюзным комитетом студентов
протокол № 11 от 05.05 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о практической подготовке обучающихся ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж», осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена

г. Благовещенск 2022 г.

Содержание

1.Общие положения
2.Виды практики
3.Учебная практика
4.Производственная практика
5.Практика по профилю специальности
6.Преддипломная практика
7.Общие вопросы организации практики по профилю специальности и преддипломной практики
8.Порядок организации практики при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
9.Прохождение практической подготовки для обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
10. Порядок организации практики при освоении обучающимися образовательных программ в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции.
11. Особенности организации практики по очно-заочной форме обучения
12. Рабочая программа производственной практики
13. Формы и виды отчётности преподавателей и методических руководителей учебной и производственной практики.
14.Формы и виды отчетности студентов
15.Заключительные положения
1. Приложение №1
2. Приложение №2
3. Приложение №3
4. Приложение №4
5. Приложение №5
6. Приложение №6
7. Приложение №7

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Нормативно-правовая основа разработки положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения учебной и производственной практики студентов, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж» (далее – АМК, колледж).
1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальностям укрупнённой группы «Здравоохранение»;
- Федеральным законом РФ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» от 21.11.2011 № 323-ФЗ;
-Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (далее – ТК РФ);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
− Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 3 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 29 марта 2020 г. № 248 «Об организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского и фармацевтического образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 30 июня 2016 г. № 435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья»;

- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвёртой статьи 213 Трудового кодекса РФ, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры;
- Приказом Министерства здравоохранения Амурской области № 86 от 02.02 2022 года «Об утверждении баз учебной и производственной практики студентов и слушателей курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж» на 2022-2025 учебные годы;
-Уставом ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж».

1.3. Положение является локальным нормативным актом ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж».

1.4. Практика студентов Амурского медицинского колледжа является неотъемлемой частью образовательного процесса профессиональной подготовки обучающихся колледжа и обеспечивается путем участия студентов в осуществлении медицинской или фармацевтической деятельности в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена.

1.5. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по избранной специальности (профессии).

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Обучающиеся, не прошедшие преддипломную практику или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

1.6. При организации практической подготовки студентов колледж руководствуется принципами непрерывности и последовательности овладения ими навыков профессиональной деятельности.

Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Программы практики разрабатываются и утверждаются ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж», самостоятельно и являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.7. Практическая подготовка студентов осуществляется колледжем на базах медицинских и фармацевтических организаций (учреждения здравоохранения г. Благовещенска и Амурской области) при наличии у них лицензии на медицинскую деятельность и (или) фармацевтическую деятельность, предусматривающей выполнение работ (оказание услуг), соответствующих направлению практической подготовки обучающихся.

Базы практической подготовки студентов устанавливаются на основе соответствующего приказа Министерства здравоохранения Амурской области, а также договоров и соглашений между колледжем и учреждениями здравоохранения Амурской области.

1.8. Организация и контроль за всеми видами практик от лица колледжа возлагается на зам. директора по производственному обучению.

Непосредственно проведение практической подготовки студентов колледжа осуществляет методический руководитель из числа преподавателей профессиональных модулей. Он несёт персональную ответственность за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися правил охраны труда.

1.9. Практическая подготовка обучающихся обеспечивается путем их участия в медицинской деятельности или фармацевтической деятельности.

1.10. Практическая подготовка обучающихся, получающих среднее медицинское образование или среднее фармацевтическое образование организуется в образовательных и научных организациях, осуществляющих медицинскую деятельность или фармацевтическую деятельность (клиники), в медицинских организациях, в том числе медицинских организациях, в которых располагаются структурные подразделения образовательных и научных организаций (клиническая база), в организациях, осуществляющих производство лекарственных средств, организациях, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организациях, судебно-экспертных учреждениях и иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, имеющих лицензию на медицинскую деятельность и (или) фармацевтическую деятельность, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг), соответствующих видам работ, связанных с будущей

профессиональной деятельностью и предусмотренных образовательной программой.

1.11. Организация практической подготовки обучающихся на базе медицинской организации либо организации, осуществляющей производство лекарственных средств, организации, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организации, судебно-экспертного учреждения или иной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется на основании договора.

Договор должен содержать положения, определяющие порядок и условия использования имущества сторон договора, необходимого для организации практической подготовки, участия обучающихся, работников образовательных организаций, работников научных организаций в медицинской деятельности или фармацевтической деятельности, в том числе порядок их участия в оказании медицинской помощи гражданам, порядок участия работников медицинских организаций, организаций, осуществляющих производство лекарственных средств, организаций, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организаций, судебно-экспертных учреждений или иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья, в образовательной деятельности (Приложение №1).

1.12. Практическая подготовка обучающихся в организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации, осуществляется при создании указанными организациями условий для успешного выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана основной профессиональной образовательной программы, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

II. ВИДЫ ПРАКТИКИ

2.1. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена предусматриваются следующие виды практик:

− учебная;

− производственная,

При реализации практики по профессии, учебная практика и производственная практика проводятся колледжем при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных

модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.
2.2. Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с ППССЗ.

III. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

3.1. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.
3.2. Учебная практика проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения взаимосвязи между содержанием учебной практики и результатами обучения по каждому из профессиональных модулей ППССЗ по специальности.
3.3. Для рационального использования потенциала преподавателей и лучшего освоения практических умений учебная группа делится на подгруппы численностью 8-15 человек.
3.4. Нагрузка студентов при прохождении учебной практики составляет 36 академических часов в неделю независимо от возраста студента.
3.5. Учебная практика проводится по расписанию преподавателями профессиональных модулей в симуляционных кабинетах и иных структурных подразделениях колледжа либо в медицинских и фармацевтических организациях, которые являются учебными базами практики (в организациях) в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля, и колледжем.
3.6. К учебной практике допускаются студенты:
− успешно прошедшие теоретическую подготовку и не имеющие задолженностей по соответствующему разделу/теме профессионального модуля;
− своевременно прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в установленном порядке и не имеющие медицинских противопоказаний в случае проведения учебной практики в структурном подразделении медицинской организации.
3.7. Контроль и оценка результатов учебной практики направлены на проверку освоения умений, практического опыта, развития общих и формирования профессиональных компетенций, определенных программой учебной практики.
3.8. Учебная практика завершается дифференцированным зачетом.
3.9. Оценки по итогам учебной практики выставляются в журнал профессиональных модулей и зачетную книжку.

IV.ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

4.1. Производственная практика проводится в учреждениях здравоохранения г. Благовещенска и Амурской области (далее - организации) на основе договоров, заключаемых между колледжем и медицинскими организациями, направление деятельности которых соответствует профилю специальности обучающихся.

В период прохождения производственной практики, обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Производственная практика проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения взаимосвязи между содержанием производственной практики и результатами обучения по каждому из профессиональных модулей ППССЗ по специальности подготовки.

Проведение производственной практики осуществляется при изучении каждого профессионального модуля по избранной специальности.

4.2 Практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Проведение практики регламентировано ППССЗ и осуществляется при изучении каждого профессионального модуля по избранной специальности.

Данный вид практики проводится в медицинских и фармацевтических организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями (ЛПУ).

Нагрузка студентов при прохождении практики по профилю специальности составляет 36 учебных часов в неделю.

Перед выходом на производственную практику обучающийся обязан иметь личную медицинскую книжку с данными о прохождении медицинского осмотра. Медицинский осмотр студенты проходят за счет собственных средств.

К практике допускаются студенты, выполнившие программы теоретического обучения и учебной практики по конкретному профессиональному модулю, при наличии положительных оценок и разрешения о допуске по результатам медицинского осмотра.

Организацию и непосредственное руководство осуществляют руководитель практики от колледжа (методический руководитель) и руководитель практики от медицинской или фармацевтической организации (определяются руководством этих организаций).

Не позднее, чем за 2 - 3 дня до начала практики зам. директора по производственному обучению проводит общее организационное собрание, на котором до студентов доводятся сведения о целях, задачах практики, месте и

сроках её прохождения, руководителях практики, отчётных документах, формах аттестации, проводится инструктаж по технике безопасности и т.д.
Направление на практику оформляется распорядительным актом (путёвкой Приложение №2) руководителя образовательной организации им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.
Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.
Обучающиеся, осваивающие ППССЗ в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Производственная практика завершается аттестацией студентов, которая проводится в форме зачёта по билетам установленного образца, на основании которой определяется уровень освоения общих и профессиональных компетенций. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (характеристик и др.).
Итоговая оценка устанавливается с учетом результатов практической подготовки, подтверждаемых документами соответствующих медицинских или фармацевтических организаций. По итогам производственной практики оформляется ведомость, которая хранится в учебной части.
Зачёт по практике по профилю специальности включает оценку следующих разделов практики:

1) оценка за работу в лечебном учреждении:
   - характеристика;
   - индивидуальные задания (карта сестринского ухода, история болезни, карта вызова и т.д.);
2) ведение документации (дневника, отчёта и т д.);
3) аттестационный лист;
4) оценка ответа по билету

Студенты, не выполнившие требования программы практики или получившие неудовлетворительную оценку по данному виду практики, направляются колледжем на практику повторно. В этом случае практика отрабатывается студентами в свободное от занятий время в течение текущего семестра на основании разрешения, выданного зам. директора по производственному обучению.
Результаты производственной практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем совместно с медицинскими или фармацевтическими организациями.

4.3 Производственная практика включает следующие разделы:
-практика по профилю специальности;
-преддипломная практика.

V. Практика по профилю специальности:

5.1. Практика по профилю специальности является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду деятельности и направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта.
5.2. Практика по профилю специальности проводится как непрерывно (концентрированно), так и рассредоточено, путем чередования с теоретическими занятиями по неделям при условии обеспечения связи между содержанием учебной практики и результатами обучения в рамках профессиональных модулей ППССЗ по видам деятельности.
5.3. К практике по профилю специальности допускаются обучающиеся, успешно освоившие следующие разделы профессионального модуля:
− междисциплинарные курсы;
− учебная практика (при ее наличии).
5.4. Практика по профилю специальности завершается дифференцированным зачетом.
5.5. Оценки по итогам практики по профилю специальности выставляются в журнал профессиональных модулей и зачетную книжку.

VI. Преддипломная практика:

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной.
Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.
Преддипломная практика проводится в медицинских и фармацевтических организациях, расположенных по месту нахождения колледжа или в других населенных пунктах, на основании договоров, заключенных между колледжем и этими организациями.
Нагрузка студентов при прохождении преддипломной практики составляет 36 учебных часов в неделю.
Преддипломная практика проводится непрерывно в соответствии с утвержденным учебным планом по специальности подготовки.
К преддипломной практике допускаются студенты, выполнившие программы теоретического обучения, учебной практики и практики по профилю специальности по всем профессиональным модулям ППССЗ, при наличии только положительных оценок.

Организацию и руководство преддипломной практики осуществляют руководители практической подготовки от колледжа и руководители практической подготовки от медицинской или фармацевтической организации, определяемые руководством этих организаций.

Аттестация по итогам преддипломной практики проводится с учетом результатов практической подготовки, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Аттестация по преддипломной практике проводится после ее окончания в виде дифференцированного зачёта в соответствии с утвержденным графиком. К дифференцированному зачету допускаются студенты, выполнившие все требования, предусмотренные ФГОС и успешно прошедшие производственную практику - при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Дифференцированный зачёт осуществляется комиссией ГИА, создаваемой по приказу директора.

Зачёт по преддипломной практике включает оценку следующих разделов практики:

1) оценка за работу в лечебном учреждении:
   - характеристика;
   - манипуляционный лист;
   - индивидуальные задания (карта сестринского ухода, история болезни, карта вызова и т.д.);
2) ведение документации (дневник, отчёт);
3) аттестационный лист;
4) оценка ответа по билету.

Критерии оценки

Оценка «отлично» - полное выполнение программы преддипломной практики отсутствие пропусков занятий, положительная характеристика, наличие самостоятельной работы в роли медицинской сестры , фельдшера, акушерки, фармацевта, техника лаборанта, проявленное умение эффективно решать основные производственные задачи, творческий подход.

Оценка «хорошо» - полное выполнение программы, пропуски по уважительной причине (до 3 дней), положительная характеристика, проявленное умение, умение решать основные производственные задачи, малый объём самостоятельной работы, отсутствие творческого подхода.

Оценка «удовлетворительно» - наличие пропусков по неуважительной причине, отсутствие самостоятельной работы. Оценка «удовлетворительно» также ставится студенту, который выполнил программу производственной

практики, но не показал достаточных знаний и умений, допустил грубые ошибки во время практики (отражается в характеристике).
Оценка «неудовлетворительно» - программа практики не выполнена, много пропусков по уважительной и неуважительной причине. Отсутствие самостоятельной работы, слабые знания и неумение их применять в решении конкретных задач. Характеристика отрицательная.
В случае неудовлетворительной оценки при аттестации разрешается пересдача не более одного раза.
Оценка по преддипломной практике вносится в зачетную книжку студента.
Студенты, не выполнившие программу преддипломной практики, к итоговой аттестации не допускаются.

Порядок отработок производственной практики (практики по профилю специальности и преддипломной практики:

- отработка производственной практики, по причине неявки по неуважительной причине (болезнь студента, не подтверждённая документально, решение личных проблем студента в момент преддипломной практики и т.п.) производится согласно следующей схеме: студенту необходимо взять разрешение у зам. директора по производственному обучению, далее студент отрабатывает пропущенное количество часов производственной практики;
- отработка занятия производственной практики по причине неявки по уважительной причине (болезнь студента, подтверждённая документально) производится по следующей схеме: студент отрабатывает пропущенное количество часов производственной практики.

VII. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ И ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

7.1. Колледж самостоятельно распределяет студентов по местам прохождения практической подготовки.
7.2. В организации проведении практики участвуют:

- колледж;
- медицинские и фармацевтические организации;

Колледж:

- осуществляет планирование проведения практической подготовки студентов, разрабатывает и утверждает учебные планы, включающие все виды и этапы практической подготовки в соответствии с ППССЗ по специальности подготовки;
- заключает договоры с базами практической подготовки;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет организацию и руководство практической подготовкой;

- контролирует реализацию программы практики, а также условия проведения практической подготовки в медицинских и фармацевтических организациях, в том числе соблюдение требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;
- формирует при необходимости группы;
- определяет совместно с медицинскими и фармацевтическими организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

Медицинские и фармацевтические организации, являющиеся базами практической подготовки студентов:

- заключают договоры на организацию и проведение практической подготовки;
- согласовывают программы практик, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;
- предоставляют рабочие места студентам во время практической подготовки (при наличии вакантных должностей на условиях срочных трудовых договоров), назначают руководителей практики от медицинской и фармацевтической организации, определяют наставников;
- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;
- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка медицинской или фармацевтической организации.

7.3. Организацию и руководство производственной практикой и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от медицинской организации.

Общими руководителями практической подготовки от организации являются главные медицинские сестры, непосредственную помощь которым оказывают старшие медицинские сестры (непосредственные руководители).

7.4. В обязанности общего руководителя практической подготовки входит:

- составление графика работы студентов и распределение их на рабочие места совместно с методическим руководителем практики от колледжа;
- составление графиков перемещения студентов по отдельным структурным и функциональным подразделениям медицинских или фармацевтических организаций в соответствии с программами практики;
- ознакомление студентов с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка организации, в котором осуществляется практическая подготовка;
- проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности;
- контроль выполнения студентами программы практики, а также перемещением студентов по местам практики и адекватностью использования их труда в период производственной практики;
- привлечение к прохождению практики старших медсестёр в качестве непосредственных руководителей производственной практики и контроль их деятельности;
- контроль выполнения студентами правил внутреннего трудового распорядка и соблюдением ими трудовой дисциплины и техники безопасности;
- участие совместно с непосредственным руководителем практики и методическим руководителем производственной практики от колледжа в проведении аттестации студентов по результатам того или иного этапа практики;
- утверждение характеристик на студентов, проходивших производственную практику на данной базе;
- участие в проведении собраний студентов совместно с непосредственными руководителями практики и методическим руководителем производственной практики от колледжа с целью выяснения качества практической подготовки в тех или иных структурных подразделениях медицинской или фармацевтической организации и устранения выявленных при этом несоответствий.

7.5 На непосредственного руководителя производственной практики возлагаются следующие обязанности:

- участие в составлении графиков работы студентов на весь период прохождения ими производственной практики в соответствующем структурном или функциональном подразделении;
- ознакомление студентов с задачами, структурой, функциями и правилами внутреннего распорядка структурного или функционального подразделения, в котором осуществляется производственная практика;
- проведение инструктажа студентов по охране труда и технике безопасности;

- формирование и развитие у студентов общих и профессиональных компетенций;
- контроль графика работы студентов и обеспечение занятости студентов в течение рабочего дня;
- оказание помощи студентам при выполнении ими заданий в рамках производственной практики, содействие в максимальном получении студентами практических навыков,
- содействие получению согласия пациентов или их законных представителей на участие в оказании медицинской помощи студентов;
- постоянный контроль соблюдения норм медицинской этики и деонтологии со стороны студентов;
- контроль качества выполнения каждым студентом практических умений, предусмотренных программами практики;
- ежедневная проверка дневников студентов и оказание им помощи в составлении отчетов по практике;
- участие совместно с общим руководителем производственной практики от медицинской или фармацевтической организации и методическим руководителем производственной практики от колледжа в проведении аттестации студентов по результатам производственной практики;
- составление характеристики на каждого студента к моменту окончания ими практики в структурном или функциональном подразделении медицинской или фармацевтической организации.

7.6 Методическое руководство практикой студентов от лица колледжа осуществляет методический руководитель. Сроки методического руководства производственной практикой определяются колледжем самостоятельно и не должны превышать объем времени, предусмотренный учебным планом.

В обязанности методического руководителя производственной практики входит:

- установление связи с руководителями практики от медицинской или фармацевтической организации;
- оказание методической помощи общим и непосредственным руководителям практики от медицинской или фармацевтической организации;
- ознакомление студентов с программой практики;
- составление графика работы студентов и распределение их на рабочие места совместно с общим или непосредственным руководителем практики от медицинской или фармацевтической организации;
- проверка соответствия установленных рабочих мест требованиям программ;

- проведение инструктажа по технике безопасности совместно с руководителем практики от организации;
- постоянный мониторинг прохождения практики студентами, соблюдение ими формы одежды и выполнения правил внутреннего распорядка медицинской или фармацевтической организации;
- оказание методической помощи студентам при выполнении ими заданий в рамках практической подготовки, содействие в максимальном получении студентами практических навыков;
- содействие получению согласия пациентов или их законных представителей на оказание медицинской помощи студентами;
- постоянный контроль соблюдения норм медицинской этики и деонтологии со стороны студентов;
- контроль соблюдения сроков практической подготовки обучающихся и ее содержанием, выполнением графика работы студентов;
- контроль выполнения студентами программы практики, а также перемещением студентов по местам практики и адекватностью использования их труда в период практической подготовки;
- регулярное информирование руководителя структурного подразделения в медицинской или фармацевтической организации и руководства колледжа о практической подготовке студентов;
- регулярный контроль ведения дневников студентами;
- ведение журнала методического руководителя практики;
- оказание методической помощи руководителям практики в составлении характеристик на каждого студента и выставлении оценок;
- участие совместно с руководителем практики в проведении аттестации студентов по результатам производственной практики;
- проведение совместно с руководителями практики итоговых собраний о практической подготовке студентов и областях ее улучшения;
- составление отчета по итогам производственной практики;
- проведение социологических исследований среди студентов по их удовлетворенности организацией и качеством проведением практической подготовки, а также проведение социологических исследований среди работодателей по их удовлетворенности качеством подготовки выпускников.

7.7. Прохождение студентом производственной практики на базах медицинских и фармацевтических организаций, расположенных вне г.Благовещенска, осуществляется только при наличии гарантийного письма принимающей стороны или отношения.

7.8. На студентов, проходящих практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и техники безопасности, а также правила внутреннего трудового распорядка, действующие на данной базе практической подготовки.

7.9 Студенты колледжа имеют право по всем вопросам, возникшим в процессе практик, обращаться к администрации, руководителям производственных практик, вносить предложения по совершенствованию организации практик.

7.9.1. Студенты допускаются к участию в оказании медицинской помощи гражданам, по согласованию с медицинской организацией, которая является базой практической подготовки.

Участие студентов в оказании медицинской помощи гражданам осуществляется под контролем медицинского персонала, при соблюдении норм медицинской этики и деонтологии. При оказании медицинской помощи обучающимися пациент должен дать информированное добровольное согласие об их участии в оказании ему медицинской помощи и вправе отказаться от участия, обучающегося в оказании ему медицинской помощи.

Медицинские работники, осуществляющие контроль за участием студентов в оказании медицинской помощи гражданам, определяются руководителем медицинской организации.

Медицинский персонал, осуществляющий контроль за участием студентов в оказании медицинской помощи гражданам, несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

Медицинская организация, в которой студенты участвуют в оказании медицинской помощи гражданам, должна оказывать содействие в максимальном получении ими практических навыков.

VIII. Прохождение практической подготовки обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

8.1. Практическая подготовка представляет собой вид практики, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

8.2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в адаптированной образовательной программе учтены все виды практической подготовки, предусмотренные в соответствующем ФГОС СПО по профессии/специальности.

8.3. Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому виду практической подготовки определяются Колледжем самостоятельно.

8.4. При определении мест прохождения практической подготовки обучающихся - инвалидов Колледж должен учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

8.5. При необходимости для прохождения практической подготовки инвалидами создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности в соответствии с

требованиями, утвержденными приказом Министерства труда России от 19 ноября 2013 года № 685н.

8.6. Оснащение (оборудование) специальных рабочих мест для практической подготовки обучающихся инвалидов осуществляется индивидуально для конкретного инвалида, а также для группы инвалидов, имеющих однотипные нарушения функций организма и ограничения жизнедеятельности. Рабочие места для прохождения практической подготовки инвалидами оснащаются с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности в соответствии с основными требованиями к такому оснащению (оборудованию) указанных рабочих мест, определенными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда и социальной защиты населения.

IX. Порядок организации практики при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

9.1. Порядок организации практической подготовки при освоении обучающимися образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий соответствует порядку организации практической подготовки для студентов всех направлений подготовки (специальностей) и всех форм обучения, за исключением порядка защиты отчета о практике, которая, с учетом специфики обучения, осуществляется дистанционно.

9.2. Практическая подготовка обучающихся, осваивающих образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий реализуются в соответствии с локальными нормативными актами организации, регламентирующими применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

X. Порядок организации практики при освоении обучающимися образовательных программ в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции.

В целях реализации мер по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, для проведения практической подготовки обучающихся, организовать прохождение обучающимися практической подготовки по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утвержденным приказом Минздрава России от 3 сентября 2013г. № 620н, посредством выполнения обучающимися следующей деятельности:

консультационная поддержка населения по вопросам организации медицинской помощи населению при подозрении на коронавирусную инфекцию, в том числе консультирование лиц, находящихся в самоизоляции;
обработка статистической информации, связанной с коронавирусной инфекцией;
участие в подготовке информационных сообщений по вопросам, связанным с коронавирусной инфекцией;
проведение профилактических и разъяснительных мероприятий среди населения по вопросам, связанным с коронавирусной инфекцией;
взаимодействие с социальными службами по вопросам обслуживания лиц, нуждающихся в социальной помощи;
доставка лицам, находящимся в самоизоляции, продуктов питания, лекарственных препаратов, средств первой необходимости;
участие в выявлении круга лиц, контактировавших с лицами, в отношении которых имеются подозрения на коронавирусную инфекцию или подтвержденные случаи заболевания коронавирусной инфекцией;
участие в оказании медицинской помощи в медицинских организациях, в том числе оказывающих специализированную медицинскую помощь;
иные виды деятельности.
Обучающийся при прохождении практической подготовки допускается к выполнению деятельности, при наличии его письменного согласия на участие в осуществлении соответствующей деятельности.

XI. Особенности организации практики по очно-заочной форме обучения

11.1. При очно-заочной форме обучения практика реализуется в объеме, предусмотренном для очной формы обучения. Все виды практики, предусмотренные ФГОС по ППССЗ, должны быть выполнены.
11.2. Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимся в установленные сроки с представлением оформленных отчетных документов по практике в соответствии с программой практики. Колледж обеспечивает условия прохождения практики обучающимся.
11.3. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.
11.4. Преддипломная практика является обязательной для всех обучающихся. К прохождению преддипломной практики допускаются обучающиеся, успешно прошедшие все предшествующие производственные практики и аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

XII. Рабочая программа производственной практики

12.1. Производственная практика осуществляется в соответствии с рабочей программой (Приложение №3). Содержание рабочих программ профессиональных модулей, включающих в себя разделы учебной практики и практики по профилю специальности, определяется федеральными требованиями к результатам подготовки по каждому из профессиональных модулей, составленными в соответствии с ФГОС, а также требованиями работодателей.

Программы производственной практики студентов разрабатываются на основе ФГОС по специальностям подготовки, утверждаются заместителем директора по производственному обучению.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля разрабатывается преподавателем МДК, профессионального модуля. На оборотной стороне титульного листа указывается, на основе каких документов разработана рабочая программа, содержатся сведения об авторе и рецензенте, заключение Экспертного совета при информационно-методическом центре ГАУ АО ПОО «АМК».

Рецензентами рекомендуется назначать ведущих специалистов из числа работодателей, ведущих специалистов отрасли по профилю специальности.

Рецензент представляет свой отзыв в письменном виде и отражает в нем соответствие содержания программы требованиям ФГОС СПО, современному уровню и тенденциям развития науки и производства; оценивает оптимальность содержания разделов, целесообразность распределения по видам занятий и трудоемкости в часах; вносит предложения по улучшению программы и дает заключение о возможности использования в учебном процессе.

Проект программы должен быть рассмотрен на заседании профильной цикловой методической комиссии колледжа, где заслушивается сообщение составителя (автора) программы, зачитывается отзыв внешнего рецензента. После одобрения программы и занесения соответствующей записи в протокол заседания ЦМК, программа согласовывается с Советом обучающихся Амурского медицинского колледжа и утверждается заместителем директора по производственному обучению. Ежегодно программа производственной практики профессионального модуля подлежит корректировке в соответствии с учебными планами. Оригинал рабочей программы в электронной версии находится в методическом кабинете, у преподавателя, копия сдаётся заместителю директора по учебно-производственной работе и хранится до минования срока надобности.

Макет рабочей программы практики представлен в приложении № 2 к настоящему положению.

12.2 Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем. По результатам практики руководителями практики от организации и от колледжа формируется аттестационный лист,

содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных и общих компетенций.
Результаты прохождения практики представляются обучающимся в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.
12.3. Организация прохождения практики студентами филиалов колледжа осуществляется руководителями филиалов в соответствии с требованиями настоящего положения.

XIII. Формы и виды отчётности преподавателей и методических руководителей учебной и производственной практики

13.1Полученные студентами в процессе практики знания и практические навыки преподаватель устанавливает путем систематической проверки и оценивает их по пятибалльной системе, кроме того преподаватель контролирует ведение дневника практики.
13.2 После завершения практики или того или иного её этапа (при чередовании теоретического и практического обучения) методические руководители практической подготовки от колледжа сдают зам. директору по производственному обучению следующие документы:

- характеристики, подписанные общим и непосредственным руководителями производственной практики, заверенные печатью медицинской или фармацевтической организации; (Приложение №6)
- журнал методического руководителя производственной практики от колледжа;
- ведомость аттестации по итогам производственной практики;

XIV. Формы и виды отчётности студентов

14.1. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики, обязательным приложением к которому является аттестационный лист.
По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.
В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.
Студент предоставляет методическому руководителю практики от колледжа следующие документы, свидетельствующие о выполнении им программы практики в полном объеме:

- дневник учебной/производственной практики, содержащий объективную информацию о его ежедневной работе; (Приложение №4);
- манипуляционный лист;

- отчет о производственной практике, который включает перечень выполненных простых медицинских услуг с указанием их количества, а также текстовый отчет, содержащий анализ условий производственной практики с выводами и предложениями (Приложение №5);
- свидетельства о выполнении индивидуальных заданий (учебные истории болезни, карта сестринского ухода и т.д);
- характеристику на студента, отражающую его профессиональные и личностные качества, подписанную руководителями практики, заверенную печатью организации (базы практики) Приложение №6;
- аттестационный лист (Приложение №7).

Методический руководитель осуществляет проверку вышеуказанных документов и оценивает их. Оценка учитывается при подведении общих итогов по результатам прохождения практики на дифференцированном зачёте.

Студент помещает в своё портфолио копию характеристики, которая хранятся там до окончания срока его обучения в колледже.

XV. Заключительные положения.

15.1. Настоящее Положение согласовывается с методическим советом и вступает в силу после утверждения директором Колледжа.

15.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

Приложение №1

Договор № 9
об организации практической подготовки обучающихся

г. Благовещенск «01» сентября 2020г.

Государственное автономное учреждение Амурской области профессиональная образовательная организация «Амурский медицинский колледж», осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 24 марта 2014г. № ОД5042, выданной министерством образования и науки Амурской области, в лице директора Пушкарева Евгения Владимировича, действующего на основании Устава (далее - Организация, осуществляющая образовательную деятельность), с одной стороны, и Государственное автономное учреждение здравоохранения Амурской области «Благовещенская городская клиническая больница», осуществляющая медицинскую (фармацевтическую) деятельность на основании лицензии от «01» марта 2018 г .№ЛО-28-01-001516, выданной Министерством здравоохранения Амурской области в лице главного врача_____, действующего на основании Устава (далее - Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья), с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1. Стороны в соответствии с условиями настоящего Договора принимают на себя взаимные обязательства по:

организации и проведению практической подготовки лиц, получающих среднее медицинское образование, среднее фармацевтическое образование (далее - обучающиеся);

осуществлению в рамках практической подготовки обучающихся медицинской деятельности педагогическими и научными работниками Организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеющими сертификат специалиста либо свидетельство об аккредитации специалиста (далее - работники).

2. Практическая подготовка обучающихся в рамках настоящего Договора организуется Сторонами на безвозмездной основе.

II. Условия организации и проведения практической подготовки обучающихся

3. Практическая подготовка обучающихся по специальности **Лечебное дело** осуществляется по следующим видам деятельности:

-диагностическая деятельность;
-лечебная деятельность;
-неотложная медицинская помощь по догоспитальном этапе;
-профилактическая деятельность;
-медико-социальная деятельность;
-организационно-аналитическая деятельность;

-выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих.

Практическая подготовка обучающихся по специальности **Акушерское дело** осуществляется по следующим видам деятельности:

-медицинская и медико-социальная помощь женщине, новорожденному и семье при физиологическом течении беременности, родов, послеродового периода;

-медицинская помощь беременным и детям при заболеваниях, отравлениях и травмах;

-медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни;

-медицинская помощь женщине, новорожденному, семье при патологическом течении беременности, родов, послеродового периода;

-выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих.

Практическая подготовка обучающихся по специальности **Сестринское дело** осуществляется по следующим видам деятельности:

-проведение профилактических мероприятий;

-участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;

-оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;

-выполнение работ по профессиям рабочих, должностям служащих.

Практическая подготовка обучающихся по специальности **Лабораторная диагностика** осуществляется по следующим видам деятельности:

-проведение лабораторных общеклинических исследований;

-проведение лабораторных гематологических исследований;

-проведение лабораторных биохимических исследований;

-проведение лабораторных микробиологических иммунологических исследований;

-проведение лабораторных гистологических исследований;

-проведение лабораторных санитарно-гигиенических исследований;

-проведение высокотехнологичных клинических лабораторных методов исследования;

-управление качеством лабораторных исследований.

4. Срок практической подготовки обучающихся в соответствии с графиком учебного процесса Организации, осуществляющей образовательную деятельность: 01 сентября по 30 августа каждого учебного года.

5. Количество обучающихся составляет:
по специальности Лечебное дело – 25 человек;
по специальности Акушерское дело -25 человек;
по специальности Сестринское дело – 25 человек;
по специальности Лабораторная диагностика – 25 человек.

6. Перечень работников, осуществляющих медицинскую деятельность в рамках

практической подготовки обучающихся, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

7. Работники осуществляют медицинскую деятельность в рамках практической подготовки обучающихся в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основе стандартов медицинской помощи.

Порядок участия каждого работника в оказании медицинской помощи,включая конкретный вид поручаемой ему работы, виды и количество выполняемых медицинских вмешательств, режим работы, определяется Сторонами.

8. Практическая подготовка обучающихся проводится в помещениях Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

9. Перечень медицинской техники (оборудования), используемого Сторонами совместно, согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 3).

10. Помещения и медицинская техника (оборудование), указанные в приложениях №№ 2 и 3 к настоящему Договору, лекарственные препараты, расходные материалы и иные материальные запасы (далее - имущество) используются работниками Сторон и обучающимися в соответствии с условиями настоящего Договора.

Расходы на содержание имущества несет Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья.

III. Взаимодействие сторон

11. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, обязуется:

11.1. Назначить руководителя практической подготовки обучающихся, который:

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

осуществляет контроль и несет персональную ответственность за качество выполняемых обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, за проведение практической подготовки и соблюдение обучающимися и работниками правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

11.2. Сообщить Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, не позднее 15 дней с даты заключения настоящего Договора, сведения о руководителе практической подготовки обучающихся, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

11.3. При смене руководителя практической подготовки обучающихся или изменении сведений о нем в 2-3дневный срок сообщать об этом Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья.

11.4. Допускать к практической подготовке обучающихся, успешно прошедших необходимую теоретическую подготовку, имеющих практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности, (или) в фармацевтической деятельности и прошедших предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

11.5.Предоставить Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, заверенные уполномоченным лицом Организации, осуществляющей образовательную деятельность, копии документов, подтверждающих право осуществлять медицинскую или фармацевтическую деятельность (сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста) в течение 14 дней с даты заключения настоящего Договора и внесения изменений в указанные документы.

11.6. При осуществлении работниками медицинской деятельности в рамках практической подготовки обучающихся контролировать наличие и срок действия у них сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

11.7. Обеспечивать выполнение обучающимися: условий эксплуатации совместно используемого Сторонами имущества;

правил внутреннего трудового распорядка, установленного в Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья;

правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

11.8. Обеспечить не разглашение работниками и обучающимися сведений, составляющих врачебную тайну, и персональных данных, ставших им известными при практической подготовке обучающихся.

11.9. Рассматривать представленную руководителем Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, информацию о качестве медицинской помощи, оказанной работниками, в том числе при участии обучающихся, сформированную по результатам контроля качества и безопасности медицинской деятельности, и принимать соответствующие меры.

11.10. Оказывать методическую и научно-консультативную помощь Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, проведении конференций, лекций, семинаров, мастер-классов, иных мероприятий, направленных на повышение квалификации медицинских работников, а также разработки и внедрения в практику современных способов профилактики, диагностики и лечения.

12. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, обязуется:

12.1. Назначить лицо, ответственное за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, и сообщить Организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее 14 дней с даты заключения настоящего Договора, сведения об указанном лице, включая должность, фамилию, имя, отчество (при наличии).

12.2. При смене лица, ответственного за организацию и проведение практической подготовки обучающихся, или изменении сведений о нем в 2 – 3 дневной срок сообщать об этом Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.3. Создавать условия для прохождения практической подготовки обучающихся, предусматривающие приобретение практических навыков в объеме, позволяющем обучающимся выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

12.4. Осуществлять контроль за соответствием обучающихся требованиям, указанным в пункте 11.4 настоящего Договора.

12.5. Допускать на условиях настоящего Договора к осуществлению медицинской деятельности работников при наличии сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста.

12.6. Предоставить Организации, осуществляющей образовательную деятельность, право пользования имуществом, необходимым для организации практической подготовки обучающихся, с соблюдением условий, установленных пунктом 11.7 настоящего Договора.

12.7. Своевременно и качественно выполнять работы по ремонту и обслуживанию совместно используемого с Организацией, осуществляющей образовательную деятельность, имущества.

12.8. Обеспечить безопасные условия практической подготовки обучающихся Организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.9. Обеспечивать участие обучающихся в оказании медицинской помощи гражданам.

12.10. Обеспечивать допуск обучающихся к участию в оказании медицинской помощи при согласии пациента или его законного представителя.

12.11. Информировать руководителя Организации, осуществляющей образовательную деятельность, о качестве медицинской помощи гражданам, оказываемой при участии обучающихся, включая результаты контроля и надзора в сфере здравоохранения.

12.12. Проводить специальную оценку условий труда в отношении рабочих мест, используемых при осуществлении практической подготовки обучающихся, и сообщать руководителю Организации, осуществляющей образовательную деятельность, об условиях труда

и требованиях охраны труда на рабочем месте.

13. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, имеет право:

13.1. Запрашивать в Организации, осуществляющей деятельность всфере охраны здоровья, информацию о практической подготовке обучающихся, в том числе о качестве и объеме оказанной гражданам медицинской помощи при участии обучающихся.

13.2. Допускать работников Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, к педагогической деятельности в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10 сентября 2013 г. № 637н «Об утверждении Порядка допуска к педагогической деятельности по образовательным программам высшего медицинского образования или высшего фармацевтического образования либо среднего медицинского образования или среднего фармацевтического образования, а также дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих высшее образование либо среднее профессиональное образование».

14. Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья, имеет право:

14.1. Запрашивать сведения о предварительных и периодических медицинских осмотрах обучающихся.

14.2. Не допускать к медицинской деятельности работников, не имеющих свидетельства об аккредитации специалиста или сертификат специалиста.

14.3. Не допускать к работе на медицинском оборудовании лиц, не имеющих специальной подготовки.

14.4. Ходатайствовать перед руководителем Организации,осуществляющей образовательную деятельность, об отстранении работника и(или) обучающегося от осуществления и (или) участия в осуществлении медицинской или фармацевтической деятельности.

14.5. Участвовать в научно-практических конференциях, других мероприятиях Организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также в разработке и внедрении в практику современных способов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации.

IV. Срок действия договора

15. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

V. Ответственность Сторон

16. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Особые условия

17. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

VII. Место нахождения и реквизиты Сторон

Организация, осуществляющая образовательную деятельность	**Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья**
Государственное автономное учреждение Амурской области профессиональная образовательная организация «Амурский	

медицинский колледж»

675020 Амурская область, г. Благовещенск,
ул. Зеленая, 30

Директор _____Е.В. Пушкарев
М.П.

Главный врач_____/./.
М.П.

Приложение № 1
к Договору**№ 9** от **«01»сентября 2020 г.**

Перечень работников, осуществляющих в рамках практической подготовки обучающихся медицинскую деятельность

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность	Наименование профессии/специальности/ направления подготовки/дополнительной профессиональной программы	Фамилия, имя, отчество работника	Реквизиты сертификата специалиста либо свидетельства об аккредитации специалиста
Отдел практики ГАУ АО ПОО «АМК»	Сестринское дело	главная медицинская сестра	сертификат специалиста организация сестринского дела № 0828270006262 от 23.03.2018 г. рег.№ 31790 на 5 лет
	Акушерское дело	старшая акушерка родильного дома	сертификат специалиста, акушерское дело, №0828270002992 от 18.10.2016 г. рег.№ 29051, на 5 лет.
	Лечебное дело	главная медицинская сестра	сертификат специалиста организация сестринского дела № 0828270006262 от 23.03.2018 г. рег.№ 31790 на 5 лет
	Лабораторная диагностика	зав.КДЛ	сертификат специалиста, клиническая лабораторная диагностика № 0128241611313 рег. № 135 от 25.03.2019 г. на 5 лет.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность

Государственное автономное учреждение Амурской области профессиональная

Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья

образовательная организация «Амурский медицинский колледж»
675020 Амурская область, г. Благовещенск, ул. Зеленая, 30

Директор _____Е.В.Пушкарев
М.П.

Главный врач_____/./.
М.П.

Приложение № 2
к Договору№ ____от «___»сентября _____ г.

Перечень помещений Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, используемых для организации практической подготовки обучающихся

Наименование структурного подразделения Организации, осуществляющей образовательную деятельность, организующего практическую подготовку обучающихся	Наименование помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья	Площадь помещения, $м^2$
Отдел практики ГАУ АО ПОО «АМК»	Пристройка глазных болезней, ул. Больничная, 32	
	литер А 1-4, помещение №14	39,4
	литер А 1-4, помещение №15	39,3
	Основной лечебный корпус №1, ул.Больничная,32	
	литер А1-5, 3-ий этаж, помещение № 9	17,0
	литер А1-5, 3-ий этаж, помещение № 10	17,2
	литер А1-5, 3-ий этаж, помещение № 15	31,6
	литер А1-5, 3-ий этаж, помещение № 16	8,4
	Родильный дом, ул.Горького,247	
	литер А1-1, 1-ый этаж, помещение №2	12,9
		165,8

Стороны подтверждают, что помещения Организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья, находятся в надлежащем состоянии и соответствуют условиям настоящего Договора.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность

Государственное автономное учреждение Амурской области профессиональная образовательная организация «Амурский медицинский колледж»

675020 Амурская область, г. Благовещенск, ул. Зеленая, 30

Директор
_____Е.В.Пушкарев
М.П.

Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья

Главный врач_____/

Приложение № 3

к Договору**№** _от «___» _____ **20__г.**

Перечень медицинской техники (оборудования), используемого Сторонами совместно

Наименование медицинской техники (оборудования)	Количество
Определяется в соответствии с программами производственной практики обучающихся колледжа, лицензионными требованиями. Перечень медицинской техники (оборудования) согласуется сторонами, имеющими в наличии на балансе ГАУЗ АО «БГКБ	

Стороны подтверждают, что медицинская техника (оборудование)находится в технически исправном рабочем состоянии.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность

Государственное автономное учреждение Амурской области профессиональная образовательная организация «Амурский медицинский колледж»
675020 Амурская область, г. Благовещенск, ул. Зеленая, 30

Директор
_____Е.В.Пушкарев
М.П.

Организация, осуществляющая деятельность в сфере охраны здоровья

Главный врач_____/../
М.П.

Приложение №2

ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

ПУТЕВКА №_____

Ниже перечисленные студенты

Курса ____2___ группы 201 специальности «Сестринское дело»

Направляются в (наименование практической базы) ГАУ АО «АОДКБ»

На срок «_11_» _____03_____2020_г. по «__25__» _____03_____2020_г.

Наименование производственной практики ПМ04.Выполнение работ по профессии «Младшая медицинская сестра по уходу за больным»

Ф.И.О. и должность общего руководителя практики

Непосредственный руководитель практики

Методический руководитель

№ п/п	**Ф.И.О.**	*Дата прибытия на практику*	*Дата окончания практики*	*Оценка за практику*	*Подпись общего и непосредственных руководителей*

Зам. директора по производственному обучению._____

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Дата проведения инструктажа:
_____

Подпись студента:
_____

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж:
_____

Место печати
медицинской организации

Приложение №3

Образец

Министерство здравоохранения Амурской области
Государственное автономное учреждение Амурской области
профессиональная образовательная организация
«Амурский медицинский колледж»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ «СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО»

ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах

МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях

«Сестринский уход в терапии»

Благовещенск 2020 г.

Рассмотрено на заседании
ЦМК _____
Протокол №_____от _____20 г.

Председатель ЦМК_____
/ /

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по ПО
_____
/ В. М. Глущенко/
«__» _____ 20 г.

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности _____ и программы профессионального модуля _____.

Организация-разработчик: ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

Разработчик:_____

Рецензент: _____

Рекомендована Экспертным советом при информационно-методическом центре ГАУ АО ПОО «АМК».

Заключение Экспертного совета №_____

от «____»_____20__ г.

Согласовано студенческим Советом ГАУ АО ПОО «АМК»

_____

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Паспорт программы производственной практики……

2. Результаты освоения программы……..

3. Структура и содержание производственной практики…….

4. Условия реализации программы производственной практики..

5. Контроль и оценка результатов производственной практики…

6. Приложения

1) Приложение 1. Дневник производственной практики……..

2) Приложение 2. Манипуляционный лист……....

3) Приложение 3. Характеристика по производственной практике …

4) Приложение 4 Отчёт по производственной практике ……

5) Приложение 5. Аттестационный лист ……

6) Приложение 6 Индивидуальные задания (карта сестринского ухода, учебная история болезни и т.д.). ……..

Приложение №4

Образец оформления дневника ПП

ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

ДНЕВНИК
производственной практики по
ПМ.02 Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах
МДК.02.01. Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях

Студент группы_____ курса ____ специальности «Сестринское дело»

_____
(ФИО)

Место прохождения практики
(организация, осуществляющая медицинскую деятельность, отделение):

_____
Отделение_____

Руководители производственной практики:
(от организации, осуществляющей медицинскую деятельность)

Общий руководитель практики: _____
(должность и ф.и.о. полностью)

Непосредственный руководитель практики:_____
(должность и Ф.И.О. полностью)

Методический руководитель ПП:_____
(должность и Ф.И.О. полностью)

Благовещенск 2020 г.

Лист ежедневной работы студента в дневнике

Дата и время	Содержание и объём выполненной работы студентом	Оценка и подпись руководителя практики
17.12.2020 8.00-14.00	В разделе описывается вся практическая работа студента в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др.	

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ

производственной практики по

ПМ._____

МДК_____

Ф.И.О. студента (№ группы) _____

Перечень манипуляций	**Даты**																					**Всего манипуляций**
Количество манипуляций																						
I.Контроль состояния пациента																						
1. Термометрия общая и Регистрация 2……..																						

Руководитель практики от медицинской организации _____

_____

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от ГАУ АО ПОО «АМК» _____

_____

(Ф.И.О., должность)

М.П. медицинской организации

Приложение№5

ОТЧЕТ

о проделанной работе во время производственной практики по профилю специальности_____

_____

Студента (ки) .....курса группы ГАУ АО ПОО «АМК»

ЦИФРОВОЙ ОТЧЕТ

За время прохождения практики выполнен следующий объем работ:

№	Наименование работы	Количество

ТЕКСТОВОЙ ОТЧЕТ

о производственной практике студента (ки)
.....
Практику прошел (а) в
.....
С ..... по ..... 20___... года в
.....
Какие новые знания получил (а) .....
Какими новыми простыми медицинскими услугами овладела (увидела) .....
Какие исследования запомнились (увидел(а) впервые) .....
Какую общественную работу выполнял(а) .....
Какую форму санитарного просвещения проводил(а) .....

Положительные отзывы
.....

Студент(ка) _____
(ФИО, подпись)

Общий руководитель практики
_____
_____
(должность, ФИО, подпись)

Печать медицинской организации

Приложение №6

ХАРАКТЕРИСТИКА
на студента (тку) ГАУ АО ПОО «АМК»
_____
(Ф.И.О.)

Группы _____ Специальность _____

проходившего(шей) производственную практику с ____по___ 202__г

на базе ЛПУ: _____
по: ПМ.02.Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах, МДК 02.01 Сестринский уход при различных заболеваниях и состояниях.

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя
1. Производственная дисциплина и прилежание _____
_____
2. Внешний вид студента _____
_____
3. Проявление интереса к специальности _____
_____
4. Регулярно ли ведет дневник, учебную историю болезни и выполняет минимум практических навыков _____
_____
Какими манипуляциями владеет хорошо, что не умеет делать или делает плохо_____
_____
_____

5. Умеет ли заполнять медицинскую документацию, выписывать рецепты
_____
_____

6. Индивидуальные особенности: морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам
_____
_____
_____
_____
_____
_____

7. Участие в санпросвет работе _____
_____
_____

8. Замечания по практике, общее впечатление, предложения по улучшению качества практики _____
_____
_____
_____

Приобрел (а) практический опыт: _____
_____

Освоил (а) профессиональные компетенции:
ПК 2.1 Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств
ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса
ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами
ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования
ПК 2.5. Соблюдать правила пользования аппаратурой, оборудованием и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса
ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию
ПК 2.7. Осуществлять реабилитационные мероприятия.

Освоил (а) общие компетенции: ОК 1 – ОК13

Выводы, рекомендации: _____
_____
_____

Практику прошел (прошла) с оценкой _____

М.П. ЛПУ Общий руководитель практики от ЛПУ _____
(Подпись)

_____
(Ф.И.О., должность)

Непосредственный руководитель практики _____
(Подпись)

_____
(Ф.И.О., должность)

Оценки:

1. Практическая работа -_____

2. Документация (ведение дневника, истории, карты) - _____

3.Аттестация (дифференцированный зачёт) - _____

Итоговая оценка за ПП _____

Методический руководитель ПП
от ГАУ АО ПОО «АМК» _____

Приложение №7

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Студент (ка)_____
(ФИО)

_____ курс _____ группа _____

специальность _____
код и наименование

прошёл (ла) практику на базе: _____
_____
место проведения практики, наименование организации

по ПМ/МДК: _____

с _____20_____г. по _____20_____г.

Приложение №7

Аттестационный лист производственной практики

Студент (ка)_____
(ФИО)

_____ курс _____ группа _____

специальность _____
код и наименование

прошёл (ла) практику на базе: _____
_____
место проведения практики, наименование организации

по ПМ/МДК: _____

с _____20_____г. по _____20_____г.

Коды компетенций		Уровень освоения (нужное подчеркнуть)
ПК 2 .1	ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.	Освоил Не освоил
ПК 2 .2	ПК 2.2.Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействие с участниками лечебного процесса.	Освоил Не освоил
ПК2 .3	ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.	Освоил Не освоил
ПК 2.4	ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.	Освоил Не освоил
ПК 2.5	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.	Освоил Не освоил
ПК 2.6	Вести утвержденную медицинскую документацию	Освоил Не освоил
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Освоил Не освоил
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.	Освоил Не освоил
	Принимать решения в стандартных и нестандартных	Освоил

ОК 3	ситуациях и нести за них ответственность.	Не освоил
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Освоил Не освоил
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Освоил Не освоил
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Освоил Не освоил
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Освоил Не освоил
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	Освоил Не освоил
ОК 9	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.	Освоил Не освоил
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Освоил Не освоил
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	Освоил Не освоил
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Освоил Не освоил
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Освоил Не освоил

Оценка за производственную практику _____

Дата « « _____ »_____ 2020 г.

Подпись общего руководителя практики
практики _____
(ФИО, должность)

Подпись методического руководителя _____
(ФИО, должность)

М.П.