

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«АМУРСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИКАЗ

21.09.2026

г. Благовещенск

№ 413-ор

О Положении об индивидуальных
проектах обучающихся в ГАУ АО ПОО «АМК»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об индивидуальных проектах обучающихся в ГАУ АО ПОО «АМК».
2. Отменить действие Положения об индивидуальных проектах, утвержденного директором ГАУ АО ПОО «АМК» 18.02.2022.
3. Перечень лиц, подлежащих ознакомлению с настоящим приказом, прилагается (Приложение 1).
4. Секретарю Герасимовой В.И. ознакомить с настоящим приказом ответственных лиц под подпись.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по научно-методической работе Лунину Н.В., заведующего филиалом в г. Райчихинске Гордиенко Н.В., заведующего филиалом в г. Зее Аромазову Е.Д.

Директор

Е.В. Шкуратова

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
ГАУ АО ПОО «АМК»
Протокол от «17» сентября 2026 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУ АО ПОО «АМК»
от «21» 09 2026 г. № 43-г

СОГЛАСОВАНО
студенческим советом
ГАУ АО ПОО «АМК»
Протокол от «14» 09 2026 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальных проектах обучающихся в ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1 Положение об индивидуальных проектах (далее – ИП) студентов, получающих среднее общее образование в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (СПО) на базе государственного автономного учреждения Амурской области профессиональной образовательной организацией «Амурский медицинский колледж» (далее - ГАУ АО ПОО «АМК») устанавливает правила организации и проведения проектной деятельности студентов 1 курса по общеобразовательному циклу (на базе 9 классов).

Документ разработан в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций» (Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего

профессионального образования);

- Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям СПО, реализуемым в колледже;

- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 25.08.2021 № Р-198 «Об утверждении Методик преподавания по общеобразовательным (обязательным) дисциплинам ("Русский язык", "Литература", "Иностранный язык", "Математика", "История" (или "Россия в мире"), "Физическая культура", "Основы безопасности жизнедеятельности", "Астрономия") с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающих интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения».

1.2. Проектная деятельность - целенаправленно организованная работа студентов под руководством преподавателя по актуальной проблеме, представляет собой учебно-познавательную, поисковую, творческую и научно-исследовательскую деятельность, предусматривающую конкретные цели и задачи, методы, формы работы. Результатом работы над индивидуальным проектом является создание интеллектуального продукта, который может применяться в научно-познавательной практике и в профессиональной деятельности.

Проектная деятельность студентов является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), способствует развитию творческих способностей и логического мышления, объединяет знания, полученные в ходе учебного процесса, и приобщает к конкретным жизненно важным и профессиональным проблемам.

1.3. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект), является обязательным компонентом всех учебных планов в образовательной организации СПО на базе основного общего образования и рассматривается как процедура итоговой оценки достижения планируемых предметных и метапредметных результатов освоения среднего общего образования.

1.4. Проектная деятельность для преподавателей является одной из форм организации учебной деятельности, организации самостоятельной

работы студента, развития компетентности, повышения качества образования.

2. Цели проектной деятельности

2.1. Включение проектной деятельности в современный образовательный процесс;

2.2. Изменение психологии его участников и перестановка акцентов с традиционных образовательных форм на сотрудничество, партнерство преподавателя и студента, их совместный поиск новых комплексных знаний;

2.3. Овладение умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта, востребованного сообществом;

2.4. Формирование ключевых компетенций, необходимых сегодня каждому члену современного общества;

2.5. Воспитание активного, ответственного гражданина и творческого созидателя.

3. Задачи проектной деятельности в учебном процессе

3.1. Обучение планированию (студент должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели, на протяжении всей работы).

3.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (студент должен уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать).

3.3. Развитие умения анализировать и критически мыслить.

3.4. Развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о составлении библиографии).

3.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (студент должен проявлять инициативу, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).

3.6. Формирование интереса к будущей профессиональной деятельности.

4. Содержание проектной деятельности

4.1. Проектная деятельность является составной (обязательной) частью учебной деятельности студентов первого курса на базе основного общего образования.

4.2. Студенты выполняют индивидуальные проекты за счёт времени, отведенного на самостоятельную работу.

4.3. Индивидуальный проект выполняется по определённой дисциплине или дисциплинам общеобразовательного цикла.

4.4. Руководители проектов назначаются заместителем директора по учебной части.

4.5. Руководителем проекта является преподаватель, координирующий проект.

4.6. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно (индивидуально или в группе) под руководством преподавателя.

4.7. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно со студентом составлена программа действий.

4.8. Студенты могут самостоятельно предложить темы проекта, согласовав их с руководителями проекта.

4.9. Защита проектов происходит на занятии либо на научно-практической конференции.

4.10. Оценка индивидуальных проектов студентов производится преподавателем, курирующим проект.

5. Функциональные обязанности методиста по проектной деятельности

5.1. В составе научно-методической службы колледжа проектной деятельностью руководят заместитель директора по научно-методической работе и председатели ЦМК дисциплин, задействованных на работе с индивидуальным проектом. На них в рамках проектной деятельности возлагаются следующие функциональные обязанности:

- оказание методической и консультационной помощи педагогам-руководителям проектной деятельности, ведение мониторинга качества выполнения индивидуальных проектов.

- формирование группы преподавателей-руководителей индивидуальных проектов.

- обеспечение организационно-педагогических условий для творческого роста студентов.

6. Функциональные обязанности руководителя индивидуальных проектов

6.1. На руководителя индивидуальных проектов возлагаются следующие функциональные обязанности:

- выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи.

- детализация отобранного содержания, структурирование материала проекта, определение примерного объема проекта, обеспечение исследовательской роли каждого участника проекта.

- координация деятельности участников проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ.

- своевременное внесение в журнал проведенных в соответствии с нагрузкой консультационных часов.

- выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи студентам в подготовке к презентации

проектов.

6.2. Индивидуальный проект оценивается по пятибалльной шкале в соответствии с критериями его оценки. Положительная оценка по дисциплине, по которой предусматривается проект, выставляется только при условии успешного его выполнения и защиты на оценку не ниже «удовлетворительно».

6.3. Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по проекту, предоставляется право выбора новой темы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, и определяется новый срок (не позднее сроков, установленных учебными планами колледжа на изучение соответствующей дисциплины) для ее выполнения при согласовании с заместителем директора по учебной части. В случае повторной неудовлетворительной оценки по соответствующей дисциплине, обучающийся не может иметь положительную аттестацию.

7. Критерии оценивания индивидуального проекта

7.1. Основными критериями оценки (успешности) индивидуального проекта являются следующие показатели:

- Сформированность познавательных учебных действий: способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других.

- Сформированность предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

- Сформированность регулятивных действий: умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

- Сформированность коммуникативных действий: умение ясно изложить и оформить выполненную работу (смотри Приложение), представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

7.2. При защите индивидуального проекта учитываются следующие критерии:

- 1) полнота раскрытия темы;
- 2) научность: логичность, доступность представленной информации.
- 3) грамотная речь;
- 4) соответствие мультимедийной презентации докладу;
- 5) соблюдение регламента: на защиту доклада отводится 7-10 минут.
- 6) умение отвечать на вопросы: докладчик должен хорошо ориентироваться по теме и грамотно отвечать на поставленные вопросы;

- 7) связь с аудиторией: докладчик должен уметь выступать перед аудиторией и поддерживать с ней зрительный контакт, отрываясь от чтения напечатанного доклада.

Каждый из критериев оценивается по 5-балльной шкале, оценка складывается из общего количества баллов. Оценка выставляется при общем количестве баллов: 33-35 баллов – «отлично», 30-32 балла – «хорошо», 25-29 баллов – «удовлетворительно», 24 и менее – «неудовлетворительно».

8. Хранение индивидуальных проектов

8.1. Лучшие индивидуальные проекты, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий, демонстрационных или наглядных средств по соответствующим дисциплинам, использованы в дальнейшем для более детальной проработки для подготовки научной работы.

Требования к оформлению исследовательской работы

Параметры страниц исследовательской работы

Исследовательская работа оформляется на листах формата А4 с одной стороны. Выставляются поля:

- левое поле - 20 мм
- правое - 10 мм
- верхнее - 15 мм
- нижнее - 15 мм

Текст работы набирают шрифтом Times New Roman. Размер шрифта 14.

Междустрочный интервал – 1,15. Выравнивание текста на странице - по ширине. Обязательны абзацные отступы с величиной на усмотрение автора. Текст исследовательского проекта должен быть хорошо читаемым и правильно оформленным.

Титульный лист

Оформляется на листе формата А4 и является первой страницей. Поля: левое поле листа - 20 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - по 15 мм, междустрочный интервал – полтора. Титульный лист не нумеруется. В верхнем поле титульного листа исследовательской работы пишется полное название учебного заведения (*размер шрифта – 16 пт.*). Посередине листа пишется без кавычек «Индивидуальный проект» (*шрифт – 24 пт.*) На следующей строке – заглавными буквами указывается название исследовательской работы без слова "тема", без кавычек и без точки в конце (*шрифт – 28 пт.*). Название не должно быть длинным, "стандартным или избитым", а по возможности кратким, интригующим. Название на титульном листе должно соответствовать общему содержанию проекта и заинтересовать ознакомиться с работой.

Название, если необходимо, может содержать подзаголовок для более конкретного представления темы проекта, но он должен быть очень кратким и не превратиться во второе заглавие работы.

В правом нижнем углу титульного листа указываются сведения об авторе исследовательской работы (фамилия, имя, группа), ниже - о руководителе исследовательской работы (пишут «Руководитель» и указывают его фамилию, инициалы и должность. Если руководителей исследовательского проекта несколько, указываются все через запятую.

Если в вашей работе помогал консультант, то его инициалы и фамилия помещается ниже руководителя с указанием «Консультант».

В самом низу титульного листа по центру указывается место выполнения исследовательской работы студента: Благовещенск, на следующей строчке – год выполнения работы – 2026 – без точки, кавычек, слова "год" или "г" (*шрифт – 14 пт.*).

ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Государственное автономное учреждение Амурской области
профессиональная образовательная организация
«Амурский медицинский колледж»

Индивидуальный проект
Математика здоровья

Автор: Николаенкова Анастасия,
студентка 101 группы
Руководитель: Иванова Н. И.,
преподаватель математики

Благовещенск
2026

Нумерация страниц исследовательской работы

В конце страницы исследовательской работы следует пронумеровать. На первой странице номер не ставится, нумерация ставится и продолжается со второй страницы. Располагается номер страницы внизу по центру.

Не допускается использование в оформлении исследовательской работы рамок, анимаций и других элементов для украшения.

Заголовки в исследовательской работе

Заголовок раздела печатается полужирным шрифтом, с заглавной буквы и без точки в конце. Переносить слова в заголовках не допускается. Между текстом и заголовком делается отступ в 2 интервала.

Каждая глава исследовательской работы оформляется с новой страницы. Главы нумеруются арабскими цифрами (1., 2., ...). В нумерации параграфа идет номер главы, точка, номер параграфа (например, 1.1., 1.2., 1.3. и т.д.). Если параграфы содержат пункты, то пункты нумеруют тремя цифрами через точку, например, 1.1.1., 1.1.2., и т.д., где первая цифра - номер главы, вторая - номер параграфа, третья - номер пункта.

Сокращения и формулы в оформлении работы

В тексте не используют часто сокращения кроме общепринятых (Д.И. Алексеев Словарь сокращений русского языка – М., 2017). При упоминании в тексте исследовательской работы фамилий известных людей (авторы, ученые, исследователи, изобретатели и т.п.), их инициалы пишутся в начале фамилии. Если используете в тексте формулы, давайте пояснение используемым символам (например: $A+B = C$, где А - количество конфет у Маши, В - конфет у Даши, С - конфет всего).

Оформление приложений

Рисунки и фотографии, графики и диаграммы, чертежи и таблицы должны быть расположены и оформлены в конце описания исследовательского проекта после Списка используемой литературы на отдельных страницах в приложениях (например: Приложение 1, Приложение 2, ...). На этих страницах надпись Приложение 1 располагается в правом верхнем углу.

Рисунки, фотографии, графики, диаграммы, чертежи и таблицы

Рисунки в приложениях нумеруются и подписываются. Их название помещают под рисунком (например: Рис. 1. Строение глаза, Фото 1. Измерение роста, График 1. Изменение параметров тела., Диаграмма 1. Динамика роста ребёнка.)

Таблицы в приложениях также пронумерованы и озаглавлены. В таблицах для строк текста применяется одинарный интервал. Нумерацию и название располагают под таблицей (Таблица 1. Вес и рост студентов

группы)

При оформлении исследовательской работы в конце предложения, в котором ссылаются на приложение, пишут (Приложение 1).

План исследовательской работы

1. Титульный лист исследовательской работы
2. Содержание исследовательской работы
3. Введение исследовательской работы. Тут обосновывается актуальность выбранной темы, определяются объект, предмет исследования и основные проблемы, формулируется цель и содержание поставленных задач, сообщается, в чем состоит новизна исследования (если имеется). В этой главе определяются методы исследования, обосновывается теоретическая и практическая значимость (если есть практическая часть) работы.

Структура Введения исследовательской работы:

- Актуальность исследовательского проекта
 - Объект и предмет исследования
 - Цель исследовательской работы
 - Задачи исследовательской работы
 - Методы исследовательской работы
 - Теоретическая значимость работы
 - Практическая значимость работы
4. Историческая справка по проблеме исследовательской работы.
 5. Основная часть исследовательской работы. Поиск необходимой информации, знаний для проведения исследования. Выбор идей и вариантов, их обоснование и анализ. Выбор материала, методов для проведения исследования. Подбор оборудования и организация рабочего места для исследования (если это опыт). Описание этапов проведения исследования. Техника безопасности при выполнении работ (если это опыт).
 6. Заключение - (краткие выводы по результатам исследовательской работы, оценка полноты решения поставленных задач). В нем последовательно излагаются полученные результаты, определяется их соотношение с общей целью и конкретными задачами, сформулированными во введении, дается самооценка о проделанной работе. В некоторых случаях можно указать пути продолжения исследования темы, а также конкретные задачи, которые предстоит при этом решать.
 7. Используемая литература. После заключения принято помещать список литературы, использованной при выполнении исследовательской работы. Каждый включенный в него источник должен иметь отражение в пояснительной записке. Не следует включать в данный список работы, которые фактически не были использованы.

8. Приложения - (диаграммы, графики, схемы, фотографии, таблицы, карты).

Вспомогательные или дополнительные материалы, которые загромождают основную часть работы, помещают в приложениях. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №) и т. д. нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию основного текста. Связь его с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри» (см.), заключаемым вместе с шифром в круглые скобки.