МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное учреждение Амурской области профессиональная образовательная организация «Амурский медицинский колледж»

Принято на заседании научно-методического совета
«12» 02 201 4 г.
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ АО ПОО «АМК»
_____ Е.В. Пушкарев
«__» _____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-методическом совете

1. Методический совет ГАУ АО ПОО «Амурский медицинский колледж» (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом, способствующим разработке и проведению мероприятий, направленных на повышение эффективности и качества учебно-воспитательного процесса.

В состав методического совета включаются:
-директор;
-заместитель директора по учебной работе;
-заместитель директора по научно-методической работе;
-заместитель директора по воспитательной работе;
-заместитель директора по учебно-производственной работе;
-заведующий практикой;
-заведующие отделениями;
- методисты
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- председатели ЦМК.

2. Совет создается приказом директора колледжа в начале учебного года для разработки и помощи в реализации методических и организационно-методических мер, способствующих развитию и повышению уровня учебно-воспитательного процесса, научно-практической методической работы цикловых комиссий, отделений других подразделений колледжа.

Задачей методического совета является обсуждение и подготовка рекомендаций по вопросам учебно-методической, воспитательной работы в колледже.

2. В своей деятельности Совет руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.12 № 273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями), Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования Российской

Российской Федерации, Уставом ГАУ АО ПОО «АМК» и настоящим Положением.

3. В круг деятельности научно-методического совета Амурского медицинского колледжа входит рассмотрение вопросов:

- повышения качества подготовки специалистов по дневной и вечерней формам обучения;
- дальнейшего повышения уровня теоретической и практической подготовки студентов;
- содержания, форм и методов воспитательной работы в колледже;
- организации и содержания методической работы в колледже;
- рекомендации к внедрению в учебный процесс новых наиболее эффективных методов обучения студентов;
- обобщения и распространения новых технологий обучения, а также передового опыта работы ЦМК, преподавателей;
- утверждения рабочих программ;
- отчетности председателей ЦМК о проделанной работе и планах на следующий учебный год;
- отчетности о результатах Итоговой государственной аттестации и рекомендациях членов ГАК об устранении недостатков;
- утверждения положений о смотрах кабинетов, о конкурсах, олимпиадах профессионального мастерства, об обобщении и распространении педагогического опыта преподавателей ЦМК;
- об обеспечении контроля учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- о трудоустройстве выпускников
- об исполнении нормативных документов различных ведомств, требующих немедленного исполнения в связи со сложившимися обстоятельствами или изменениями в социальной, политической или правовой жизни общества.

4. Председателем научно-методического совета является заместитель директора по учебно-методической работе колледжа.

Секретарь научно-методического совета назначается сроком на 1 год из числа членов научно-методического совета.

5. Научно-методический совет созывается на заседания не реже 1 раза в 2 месяца.

6. Научно-методическому совету предоставляется право в случае необходимости созывать расширенные заседания научно-методического совета с привлечением работников министерства здравоохранения Амурской области, АГМА, ЦМК и других лиц, имеющих отношение к вопросам, рассматриваемым на заседаниях научно-методического совета.

7. Для подготовки и рассмотрения отдельных методических документов при научно-методическом совете могут быть созданы временные творческие группы, комиссии.

8. Решения по обсуждаемым вопросам на заседаниях научно-методического совета принимаются большинством голосов.